



หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาเกาหลี
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

ภาควิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร

สารบัญ

หน้า

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	4
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	4
11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ	4
11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม	4
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของสถาบัน	5
12.1 การพัฒนาหลักสูตร	5
12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	8

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	12
1.1 ปรัชญา	12
1.2 ความสำคัญ	12
1.3 วัตถุประสงค์	12
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	13

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา	16
2. การดำเนินการหลักสูตร	16
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	18
3.1 หลักสูตร	18
3.1.1 จำนวนหน่วยกิต	18
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร	18
3.1.3 รายวิชา	18
3.1.4 แผนการศึกษา	28
3.1.5 คำอธิบายรายวิชา	36
3.2 ชื่อ ตำแหน่งและคุณสมบัติของอาจารย์	71
3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร	71
3.2.2 อาจารย์ประจำ	73
3.2.3 อาจารย์พิเศษ	76
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม	76
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	78

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	81
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน	82
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	86

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน	106
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต	106
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	107

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	108
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	108

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร	109
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ	109
3. การบริหารคณาจารย์	111
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	112
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต	112
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	113
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	113

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	116
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	117
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	117
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	117

ภาคผนวก

ก. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549	118
ข. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	132
ค. ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำราของอาจารย์ประจำ	145
ง. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	147
จ. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยการสอบของนิสิต ปีพ.ศ. 2548	155
ฉ. รายงานการประชุม/ผลการวิพากษ์หลักสูตร	

เอกสารแนบ 1

การทวนสอบมาตรฐานความรู้ภาษาเกาหลี สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี	158
---	-----

เอกสารแนบ 2

หนังสือรับรองการทำงานของ Mr. Lee Yong	161
---------------------------------------	-----

เอกสารแนบ 3

หนังสือสัญญาจ้างอาจารย์ชาวต่างชาติ	162
------------------------------------	-----

เอกสารแนบ 4

หนังสือความร่วมมือกับสถาบันอื่นๆ(MOU)	170
---------------------------------------	-----

**หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาเกาหลี
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556**

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาภาษาตะวันออก

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี

ภาษาอังกฤษ: Bachelor of Arts Program in Korean

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย): ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาเกาหลี)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย): ศศ.บ. (ภาษาเกาหลี)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ): Bachelor of Arts (Korean)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ): B.A. (Korean)

3. วิชาเอก

- ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร 144 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ หลักสูตรระดับ 2 ปีริญญาตรี(หลักสูตร 4 ปี) ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

5.2 ภาษาที่ใช้ ภาษาไทยและภาษาเกาหลี

5.3 การรับเข้าศึกษา รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น เป็นหลักสูตรเฉพาะที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนโดยตรงและนิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนกับสถาบันการศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศที่มหาวิทยาลัยมีความตกลงร่วมมือทางวิชาการด้วยเพื่อเทียบโอนหน่วยกิตได้ โดยขออนุมัติตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. **สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร**

หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2556 เริ่มเปิดสอนในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2556

คณะกรรมการวิชาการอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ ...7/2555... วันที่20....เดือน...กันยายน... พ.ศ...2555...

สภาวิชาการอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ ...9/2555... วันที่6....เดือน...พฤศจิกายน... พ.ศ...2555...

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ / เห็นชอบหลักสูตรในการประชุม

ครั้งที่ วันที่ เดือน พ.ศ.....

7. **ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรและมาตรฐาน**

หลักสูตรมีความพร้อมที่จะเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษา 2558

8. **อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา**

1) ล่ามแปลภาษาเกาหลี นักแปลหนังสือ

2) เลขานุการผู้ประกอบการธุรกิจหรือหัวหน้าหน่วยงานที่ใช้ภาษาเกาหลีในการสื่อสาร

3) พนักงานบริษัท เจ้าหน้าที่องค์กร พนักงานต้อนรับ มัคคุเทศก์ ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานต่างๆ

ตลอดจนผู้ประกอบการธุรกิจที่จำเป็นต้องใช้ภาษาเกาหลีในการสื่อสาร

4) ครู อาจารย์ (โดยอาจต้องศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครูเพิ่มเติม หลังสำเร็จ

การศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี)

9. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระการสอน (จำนวน ชม./สัปดาห์/ปีการศึกษา)	
								ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้
1	นางสาวจุฑามาศ บุญชู 3160500258329	อาจารย์	M.A.	Korean Linguistics	Chungnam National University	Republic of Korea	2550	11	10
			ศศ.บ.	ภาษาเกาหลี	มหาวิทยาลัยบูรพา	ไทย	2547		
2	นางสาวศศิวรรณ นาคคง 1939900018257	อาจารย์	M.A.	Korean Language and Linguistics	Kyung Hee University	Republic of Korea	2555	12	14
			ศศ.บ.	ภาษาเกาหลี	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	ไทย	2549		

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ประเทศไทยและประเทศเกาหลีมีความร่วมมืออันดีต่อกันในหลายๆ ด้านมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เช่น ด้านการค้าและการลงทุน ด้านประวัติศาสตร์ ด้านการศึกษา ด้านการท่องเที่ยว เป็นต้น ปัจจุบัน ภาษาเกาหลีมีความจำเป็นต่อผู้ประกอบการตลอดจนหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพิ่มขึ้นทุกขณะ ประเทศไทยยังได้ชื่อว่าเป็นจุดหมายปลายทางของธุรกิจการท่องเที่ยว ที่เปิดรับนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและต่างประเทศตลอดปี ซึ่งเป็นที่มาของเงินรายได้อันมหาศาลของประเทศนอกจากนี้การส่งแรงงานไทยไปทำงานในต่างประเทศ ก็ยังเป็นที่ยอมรับของแรงงานไทย และเป็นที่แสวงหาของหน่วยงานต่างชาติ เพราะฝีมือแรงงานไทยได้รับการยอมรับว่ามีคุณภาพและประสิทธิภาพ การเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจเหล่านี้ เป็นผลของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 (พ.ศ. 2555 - 2559) ที่เน้นการพัฒนาประเทศให้สามารถแข่งขันในกระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสิ่งสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นตัวขับเคลื่อนให้การพัฒนาประเทศเกิดขึ้นได้จริงตามแผน คือการพัฒนากำลังคนและคุณภาพของคน ให้มีศักยภาพและความรู้ความสามารถที่จะเข้าสู่เวทีการติดต่อสื่อสาร การเจรจา การต่อรอง และการแข่งขันในเวทีโลกได้ และคงมีอาจปฏิเสธได้ว่าความรู้ภาษาเกาหลีเป็นอาวุธที่สำคัญอย่างหนึ่ง ที่มีผลให้การติดต่อธุรกิจการค้าเป็นไปด้วยความราบรื่นและบรรลุเป้าหมายได้

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

กระแสความนิยมเกาหลีส่งผลให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม รวมทั้งองค์ความรู้ใหม่และภูมิปัญญาใหม่เพิ่มขึ้น ในขณะที่เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่สามารถทำได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ตลอดเวลา เป็นการสื่อสารที่ไร้พรมแดน ไร้ขีดจำกัด และปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมให้การแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นไปด้วยความคล่องตัวก็คือภาษาเกาหลี ดังนั้นบุคคลใดที่มีความรู้ความสามารถในทักษะภาษาเกาหลี ย่อมมีข้อได้เปรียบมากมาย ทั้งที่จับต้องได้และจับต้องไม่ได้ เช่นความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลอื่นที่มาจากต่างชาติต่างวัฒนธรรม รวมทั้งองค์ความรู้ต่างๆ ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านสื่อภาษาเกาหลี

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตร

ดังที่ได้กล่าวในข้อ 11.1 และ 11.2 ภาษาเกาหลีมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจสู่ตลาดโลก การพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมสู่ความเป็นสากล คณะมนุษยศาสตร์ตระหนักในบทบาทและหน้าที่ในการพัฒนาประเทศให้ก้าวไกลและทันสมัย และสิ่งหนึ่งที่จะกระทำได้คือการพัฒนากำลังคนของประเทศ ให้มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาเกาหลี คิดวิเคราะห์เป็น และมีความมั่นใจที่จะก้าวสู่โลกกว้างไม่ว่าจะเป็น วงการอาชีพต่างๆ ทั้งระดับท้องถิ่น ระดับชาติและนานาชาติ หรือวงการวิชาการต่างๆ ดังนั้นคณะจึงได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลีนี้ขึ้นมา ซึ่งได้บรรจุรายวิชาหลากหลายทักษะและแขนงวิชา ที่จะช่วยเสริมสร้างความรู้ความสามารถในการสื่อสาร ทั้งด้านทักษะการฟัง พูดอ่าน เขียน แปล ทั้งในบริบทวิชาการและวงการอาชีพต่างๆ นอกจากนี้ยังกระตุ้นให้เกิดการตระหนักในคุณค่าทางวรรณศิลป์และสุนทรียะศาสตร์ ผ่านทางการเรียนรู้งานวรรณกรรมของเกาหลี และช่วยฝึกฝนการคิดวิเคราะห์โดยใช้หลักตรรกะตามแนวภาษาศาสตร์และหลักการตีความตามแนววรรณศิลป์พร้อมกับสร้างเสริมความรู้ความสามารถในเชิงเทคโนโลยีและสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 พันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยนเรศวรปฏิบัติภารกิจหลักที่สำคัญในฐานะสถาบันอุดมศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานสากลที่มีการประกันคุณภาพทางการศึกษาตลอดจนมีการประเมินแผนและโครงการต่าง ๆ ที่เป็นระบบโดยมุ่งกระจายโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรในภูมิภาคโดยเฉพาะในเขตภาคเหนือตอนล่าง 9 จังหวัด ได้แก่ พิษณุโลก พิจิตร สุโขทัย กำแพงเพชร เพชรบูรณ์ อุตรดิตถ์ ตาก นครสวรรค์ อุทัยธานี และจังหวัดพะเยาโดยการจัดการเรียนการสอน ในสาขาวิชาต่าง ๆ ทั้งกลุ่มมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศชาติ รวมทั้งมหาวิทยาลัยนเรศวรจะต้องเคลื่อนเข้าไปให้บริการในชุมชนให้ได้อย่างทั่วถึงโดยมีพันธกิจที่สำคัญดังนี้

1. ด้านการผลิตบัณฑิต

มหาวิทยาลัยนเรศวรมีภารกิจหลักที่ต้องทำการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพราะเป็นปัจจัยสำคัญในการชักนำให้เกิดความเจริญยั่งยืนและการหลีกเลี่ยงภาวะชะงักงันเส้นทางการพัฒนาทางเศรษฐกิจของประเทศมหาวิทยาลัยนเรศวรจะต้องมุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตให้มีความสามารถไปทำงานได้ทุกแห่งในโลก การผลิตบัณฑิตในระดับปริญญาโท – เอกจะดำเนินการโดยการมีหุ้นส่วน (Partnership) หรือสร้างเครือข่าย (Networking) ทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพและความพร้อมด้านอาจารย์ของเราควบคู่ไปกับมาตรฐานทาง

วิชาการด้วยนอกจากนี้จะต้องปรับตัวให้มีพลวัตและความหลากหลายมากขึ้นในอนาคตทั้งในเชิงวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนากำลังคนทุกระดับอย่างต่อเนื่องทั้งเพื่อพัฒนาทักษะและภูมิปัญญาในงานอาชีพ ในฐานะแรงงานทางเศรษฐกิจของประเทศและเพื่อพัฒนาจิตสำนึกและพฤติกรรมในฐานะมนุษย์และพลเมืองดีของสังคมไทยและสังคมโลกกลุ่มเป้าหมายอุดมศึกษาต้องมีความหลากหลายยิ่งขึ้นครอบคลุมทั้งกลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานและกลุ่มเป้าหมายในตลาดแรงงานนอกจากนี้ยังต้องมีการปรับตัวเกี่ยวกับเรื่องวิธีการและเนื้อหาสาระอีกด้วย

2. ด้านการวิจัย

มหาวิทยาลัยนเรศวรจะมุ่งการวิจัยและพัฒนาโดยเฉพาะการวิจัยประยุกต์เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่มีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น เช่นการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่ออุตสาหกรรมสมัยใหม่ที่ใช้ทุนปัญญามากกว่าทุนแรงงานหรือทุนวัตถุดิบการวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและการฟื้นฟูและการอนุรักษ์สภาพแวดล้อม การวิจัยเชิงอุตสาหกรรมการวิจัยและพัฒนาระบบบริการด้านสาธารณสุข เป็นต้นในขณะเดียวกันมหาวิทยาลัยนเรศวรจะให้ความสำคัญสูงขึ้นแก่การวิจัยพื้นฐานควบคู่ไปกับการวิจัยประยุกต์โดยมุ่งให้การพัฒนาการวิจัยพื้นฐานในสาขาต่าง ๆ เป็นฐานนำไปสู่การวิจัยประยุกต์ที่มีประสิทธิภาพและการเรียนการสอนที่มีประสิทธิผลและสร้างความสามารถในการพึ่งพาตนเองด้านความรู้ของประเทศไทยได้อย่างแท้จริงในระยะยาวโดยจะต้องสร้างผู้นำในการทำวิจัย ดำเนินการในลักษณะหุ้นส่วน (Partnership) หรือการสร้างเครือข่าย (Networking) กับมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศเพื่อนำไปสู่ความเป็นสากลได้เร็วขึ้นด้วย

3. ด้านการบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยนเรศวรจะมุ่งเน้นการบริการทางวิชาการในรูปแบบที่หลากหลายขึ้นการให้บริการบางประเภทควรจะเน้นแหล่งเงินทุนที่สำคัญยิ่งขึ้นของสถาบันการศึกษาโดยเฉพาะการให้บริการวิชาการแก่กลุ่มเป้าหมายที่มีกำลังซื้อสูง เช่นภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมรวมทั้งควรได้มีการพิจารณาเกี่ยวกับการลงทุนและดำเนินการร่วมกับภาคเอกชนในการบริการวิชาการบางประเภทโดยเฉพาะการจัดตั้งหน่วยทดสอบมาตรฐานในสาขาต่าง ๆ เพื่อให้บริการทั่วไป เป็นต้นการดำเนินการอาจจะต้องใช้ระบบหุ้นส่วน (Partnership) และการสร้างเครือข่าย (Networking) เข้ามาช่วยในการสร้างจุดแข็งและการยอมรับของสังคมโดยทั่วไป

4. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยนเรศวรตระหนักดีว่าภารกิจด้านนี้กว้างขวางยิ่งขึ้นในอนาคตเนื่องจากแนวโน้มการผสมผสานทางวัฒนธรรมและการมีส่วนร่วมในประชาคมโลกในด้านเศรษฐกิจมากขึ้นทำให้การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของสังคมไทยเป็นรากฐานของการพัฒนาอย่างมีคุณภาพการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไม่ควรถูกจำกัดอยู่แต่ในการอนุรักษ์มรดกทางศิลปะและวัฒนธรรมไทยเท่านั้นแต่ควรหมายรวมถึงการศึกษาให้เข้าใจความเป็นไทยอย่างถ่องแท้เพื่อนำไปสู่การสงวนความแตกต่างทางวัฒนธรรมและ

การอยู่ร่วมกันในประชาคมโลกอย่างมีเอกลักษณ์และศักดิ์ศรีการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้นกับบุคคล องค์กรและสังคมอีกด้วย

12.2.2 พันธกิจของคณะมนุษยศาสตร์

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
2. ศึกษา ค้นคว้าองค์ความรู้ใหม่ด้านภาษา วรรณคดี คติชน ดนตรี และนาฏศิลป์ เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ
3. บริการทางวิชาการเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคม
4. อนุรักษ์ พัฒนา สืบสานศิลปวัฒนธรรมทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมนานาชาติ
6. สร้างความร่วมมือทางวิชาการระหว่างสถาบัน ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

12.2.3 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะมนุษยศาสตร์

จะเห็นได้ว่า หลักสูตรสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและของคณะมนุษยศาสตร์ ซึ่งมีเป้าประสงค์ที่จะผลิตบัณฑิต และผลงานวิชาการ และการบริการวิชาการสู่สังคม และการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม โดยเน้นการพึ่งพาตนเองได้ การสร้างเครือข่ายทั้งในระดับภูมิภาค และระดับชาติและนานาชาติ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในทุกระดับ ดังนี้

12.2.3.1 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจมหาวิทยาลัย

1. ด้านการผลิตบัณฑิต

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสื่อสารภาษาเกาหลีและภาษาต่างประเทศอื่นๆ อีก 1 ภาษา เพื่อสร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพ สามารถนำความรู้ที่มีไปใช้ในการประกอบอาชีพได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. ด้านการวิจัย

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัยพื้นฐานได้ แสวงหาองค์ความรู้ใหม่ได้โดยใช้ภาษาเกาหลีเป็นเครื่องมือหลัก เป็นฐานนำไปสู่การวิจัยประยุกต์ที่มีประสิทธิภาพและสร้างความสามารถในการพึ่งพาตนเองด้านความรู้ของประเทศไทยได้อย่างแท้จริงในระยะยาว

3. ด้านการบริการวิชาการ

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถทางวิชาการภาษาและวิชาชีพหลากหลาย เพื่อนำไปใช้ในการถ่ายทอดความรู้สู่หน่วยงานและองค์กรต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร ทั้งนี้ สาขาวิชาภาษาเกาหลีได้รับความไว้วางใจจากหน่วยงานราชการและเอกชนในการเป็นวิทยากรอบรม ภาษาเกาหลีให้แก่แรงงานที่จะเดินทางไปทำงานยังสาธารณรัฐเกาหลีด้วย ดังนั้น หลักสูตรจึงมุ่งเน้นการ สอนทักษะภาษาเกาหลีที่ครอบคลุมการนำไปใช้ในวิชาชีพด้วย

4. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความตระหนักรู้ถึงคุณค่าแห่งศิลปวัฒนธรรมของชาติและ

นานาชาติ เพื่อนำไปสู่การสงวนความแตกต่างทางวัฒนธรรมและการอยู่ร่วมกันในประชาคมโลกอย่างมีเอกลักษณ์และศักดิ์ศรี

12.2.3.2 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจของคณะมนุษยศาสตร์

1. หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม
2. หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่สามารถค้นคว้าองค์ความรู้ด้านภาษา วรรณคดี เพื่อประโยชน์ทางวิชาการและเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ต่อไปในอนาคต
3. หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะและความสามารถทางภาษาเกาหลีและวัฒนธรรมเพื่อให้บริการวิชาการและวิชาชีพเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาสังคม
4. หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่ตระหนักรู้ถึงคุณค่าแห่งศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ และสามารถทำการเผยแพร่ให้เป็นที่รู้จัก ผ่านรายวิชาภาษาเกาหลีวิชาชีพ เช่น ภาษาเกาหลีเพื่อการท่องเที่ยว
5. หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมนานาชาติและสามารถเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมนานาชาติได้ ผ่านการศึกษาและทำกิจกรรมในรายวิชาต่างๆ ของสาขาวิชาภาษาเกาหลี

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

13.1 รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่น

รายวิชาที่เปิดสอนเพื่อให้บริการคณะ/ภาควิชาอื่นประกอบด้วยวิชาต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
221101	ภาษาเกาหลี 1 Korean I	3(2-2-5)
221102	ภาษาเกาหลี 2 Korean II	3(2-2-5)
221131	การสนทนาภาษาเกาหลี 1 Korean Conversation I	3(2-2-5)
221201	ภาษาเกาหลี 3 Korean III	3(2-2-5)
221202	ภาษาเกาหลี 4 Korean IV	3(2-2-5)
221301	ภาษาเกาหลี 5 Korean V	3(2-2-5)

นอกจากนี้บางหลักสูตรอาจกำหนดให้นิสิตเรียนวิชาภาษาเกาหลีนอกเหนือไปจากที่ระบุข้างต้น โดยอาจกำหนดให้เป็นกลุ่มวิชาภาษาบังคับหรือเลือก

13.2 รายวิชาที่ต้องเรียนจากคณะ/สาขาวิชาอื่น

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
205101	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม	3(3-0-6)
205111	การอ่านขั้นพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ)	3(2-2-5)
205121	การเขียนขั้นพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ)	3(2-2-5)
205131	ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ)	3(2-2-5)
205222	การเขียนย่อหน้า (ภาษาอังกฤษ)	3(2-2-5)
205232	การสนทนา (ภาษาอังกฤษ)	3(2-2-5)
206111	ภาษาจีน1	3(2-2-5)
206112	ภาษาจีน2	3(2-2-5)
206211	ภาษาจีน3	3(2-2-5)
206212	ภาษาจีน4	3(2-2-5)
206221	การฟัง-การพูดภาษาจีน1	3(2-2-5)
206231	การอ่านภาษาจีน1	3(3-0-6)
207101	ภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)
207102	ภาษาญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)
207201	ภาษาญี่ปุ่น 3	3(2-2-5)
207202	ภาษาญี่ปุ่น 4	3(2-2-5)
207231	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)
207232	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)
208111	การพูดในที่ชุมชน (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208112	การอ่านเชิงวิชาการ (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208113	ศิลปะการเขียน (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208251	การสรุปความ (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208252	การอ่านเชิงวิจารณ์ (ภาษาไทย)	3(2-2-5)
208253	ปัญหาการใช้ภาษาไทย	3(2-2-5)
218101	ภาษาพม่า1	3(2-2-5)
218102	ภาษาพม่า2	3(2-2-5)

218131	การสนทนาภาษาพม่า1	3(2-2-5)
218141	การอ่านภาษาพม่า1	3(2-2-5)
218251	การเขียนภาษาพม่า1	3(2-2-5)
218301	ภาษาพม่าเชิงสังคมและวัฒนธรรม	3(2-2-5)
219101	ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	3(2-2-5)
219102	ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	3(2-2-5)
219103	ภาษาฝรั่งเศส 1	3(1-4-4)
219104	ภาษาฝรั่งเศส 2	3(1-4-4)
219121	การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1	2(1-2-3)
219222	การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 2	2(1-2-3)
219231	การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	2(1-2-3)
229101	ภาษาอินโดนีเซีย1	3(2-2-5)
229102	ภาษาอินโดนีเซีย2	3(2-2-5)
229201	การฟัง-การพูดภาษาอินโดนีเซีย1	3(2-2-5)
229202	การอ่านภาษาอินโดนีเซีย1	3(2-2-5)
229301	การเขียนภาษาอินโดนีเซีย1	3(2-2-5)
229302	ภาษาสังคมและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย	3(2-2-5)
778201	ภาษาเวียดนาม1	3(2-2-5)
778202	ภาษาเวียดนาม2	3(2-2-5)
778311	การสนทนาภาษาเวียดนาม	3(2-2-5)
778321	การอ่านภาษาเวียดนาม	3(2-2-5)
778331	การเขียนภาษาเวียดนาม	3(2-2-5)
778341	ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ	3(2-2-5)
780101	ภาษาเขมร1	3(2-2-5)
780102	ภาษาเขมร2	3(2-2-5)
780211	การฟัง-การพูดภาษาเขมร	3(2-2-5)
780221	การอ่าน-การเขียนภาษาเขมร	3(2-2-5)
780311	การสนทนาภาษาเขมร	3(2-2-5)
780321	การเขียนความเรียงภาษาเขมร	3(2-2-5)

13.3 การบริหารจัดการ

คณะหรือสาขาวิชาอื่นที่ประสงค์จะกำหนดให้รายวิชาภาษาเกาหลีเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตร ต้องทำหนังสือขอความร่วมมือหรือขออนุมัติการบริหารจรรยาวิชาภาษาเกาหลีจากคณะมนุษยศาสตร์ซึ่งเป็นคณะเจ้าของหลักสูตร ในระหว่างการจัดทำหลักสูตรโดยคณะหรือสาขาวิชานั้นๆ

สำหรับขั้นตอนการเปิดรายวิชานั้น คณะหรือสาขาวิชาอื่นที่กำหนดให้รายวิชาภาษาเกาหลีเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรต้องทำหนังสือขออนุมัติการจัดการเรียนการสอนมายังคณะมนุษยศาสตร์ซึ่งเป็นคณะเจ้าของหลักสูตร สำหรับอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย เช่นรายวิชาที่ใช้รหัสของหลักสูตรต่างๆของสาขาวิชาภาษาเกาหลี (ได้แก่รหัส 221xxx) ให้อาจารย์ของสาขาวิชาภาษาเกาหลี คณะมนุษยศาสตร์เป็นผู้สอนเท่านั้น ยกเว้นสาขาวิชาภาษาเกาหลียินยอมให้คณะหรือสาขาวิชาอื่นนั้น เป็นผู้จัดหาผู้สอนเองสำหรับการประเมินผล ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย กล่าวคือคณะมนุษยศาสตร์คือผู้อนุมัติเกิตทุกรายวิชาที่เป็นของหลักสูตรศิลปศาสตร์

นอกจากนี้ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอนให้กับนิสิตคณะอื่น ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย กล่าวคือคณะที่เป็นต้นสังกัดของนิสิตเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆเช่นค่าสอน และค่าสอนเกินเกณฑ์ภาระงาน เป็นต้น

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางด้านภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี เป็นสื่อกลางเพื่อเสาะแสวงหา และเป็นหนทางที่จะนำไปสู่ความร่วมมือที่ดีต่อกันระหว่างประเทศไทยและประเทศสาธารณรัฐเกาหลี

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี ตอบสนองปรัชญาของคณะมนุษยศาสตร์ดังนี้

ปรัชญา : มนุษยศาสตร์ใฝ่มนำให้มนุษย์เข้าใจแก่นแท้ของตนเองเพื่ออยู่ร่วมกันอย่างสันติและมีอิสระจากอวิชชา

ปณิธาน : คณะมนุษยศาสตร์มุ่งมั่นสรรค์สร้างทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพและศักยภาพเสริมสร้างความเข้าใจอันดีในสังคมเพื่อพัฒนาอย่างสันติและยั่งยืน

ทักษะสนับสนุนได้แก่

1. สาขาวิชาภาษาเกาหลีเน้นให้บัณฑิตมีทักษะความสามารถในการใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมในการสืบค้น วิเคราะห์คัดเลือกข้อมูลอย่างมีวิจารณญาณ ประยุกต์ใช้ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการสื่อสารและการหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองตลอดชีพ

2. สาขาวิชาภาษาเกาหลีเน้นให้บัณฑิตมีทักษะในการประกอบสัมมาอาชีพที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหรือสนับสนุนให้มีการฝึกงานตามสถานประกอบการต่างๆก่อนจบการศึกษา เพื่อพัฒนาการประยุกต์ใช้ทักษะด้านความรู้ ภาษา การรับสาร การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีและอุปกรณ์ในการทำงานจริง การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การปรับตัวและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในองค์กรได้อย่างมีความสันติสุข

นอกจากนี้ หลักสูตรนี้ยังได้กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย กล่าวคือมุ่งพัฒนานิสิตให้ครบถ้วนทั้ง 5 ด้านได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญาด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ดังนั้น หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลีจึงมีบทบาทสำคัญในการสร้างกำลังคนของชาติ ให้เป็นบุคคลที่มีอัตลักษณ์ เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งครองชีวิต เก่งพิชิตปัญหา และเป็นอิสระจากอวิชชา ช่วยพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมของประเทศให้เจริญรุ่งเรือง ทัดเทียมนานาชาติอารยประเทศ

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

1. มีทักษะภาษาเกาหลีจนสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งทางด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน
2. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสังคมวัฒนธรรม และวรรณกรรมของเกาหลี
3. สามารถนำความรู้ความสามารถทางด้านทักษะภาษาเกาหลี วรรณกรรม ทฤษฎี ภาษาศาสตร์ รวมทั้งความรู้เรื่องสื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีไปใช้ในการประกอบอาชีพ การแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองและสังคม ตลอดจนใช้เป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
4. มีความรู้ความสามารถในวิชาโทที่เรียนเป็นอย่างดี
5. มีความพร้อมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตระหนักในคุณค่าแห่งสุนทรียศาสตร์

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนพัฒนาหลัก ๆ ที่เสนอในหลักสูตรจะสอดคล้องกับกรอบนโยบายและแผนกลยุทธ์สู่เป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน ในช่วงปี พ.ศ. 2552-2556 โดย ศ.ดร.สุจินต์ จินายน อธิการบดีมหาวิทยาลัย นเรศวร การดำเนินการคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2556 โดยจะมีแผนการพัฒนา กลยุทธ์ และหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ที่สำคัญ ดังนี้

การพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
พัฒนาระบบและกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บัณฑิตมีอัตลักษณ์ เก่งงาน เก่งคน เก่งคิด เก่งครองชีวิต และเก่งพิชิตปัญหา เป็นที่ต้องการของแหล่งจ้างงานระดับแนวหน้าของประเทศ (Demand Based Competency) และได้รับค่าจ้างในอัตราจ้างที่สูงกว่าเกณฑ์ที่เฉลี่ย	1. มหาวิทยาลัยพัฒนาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ซึ่งหลักสูตรจะนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพนิสิต เช่น - สร้างวัฒนธรรมองค์กรสู่ Knowledge Based Society ด้วยจิตสำนึกของความใฝ่รู้ใฝ่เรียน - ให้นิสิตสามารถพัฒนาภาษาอังกฤษด้วยตนเองด้วยระบบ e-Learning ซึ่งสถานพัฒนาวิชาการด้านภาษา (Language Center) จะเป็นหน่วยสนับสนุน - จัดให้มีการแลกเปลี่ยนทักษะ - โครงการฝึกอบรม โครงการศึกษาดูงาน แก่คณาจารย์เพื่อปรับระบบการเรียน	1. มีเอกสาร มคอ.2,3 และ 5 ที่สมบูรณ์ 2. มีแผนการสอนในรูปของ มคอ.3 และ 4 ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง 3. ร้อยละของจำนวนรายวิชาเฉพาะทั้งหมดที่เปิดสอนในหลักสูตร มีการเชิญวิทยากรจากภาคธุรกิจเอกชน/ภาครัฐ มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 1 ครั้ง 4. นิสิตจะต้องมีการฝึกงานหรือสหกิจศึกษา (ดูจาก มคอ.4)

	การสอนที่เน้นนิสิตเป็นศูนย์กลางและมีส่วนร่วมกันระหว่างผู้เรียนและผู้สอน กระบวนการเรียนรู้ที่ยึดหลักให้เห็น ให้คิด ให้ค้นหา หลักการ (ทฤษฎี) และให้ปฏิบัติ - จัดให้มีการสอนภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพโดยเน้นการพูดและฟัง ภาคเรียนละ 1 หน่วยกิตต่อเนื่องกันไปจนครบจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร - มีวิทยากรจากภาคธุรกิจเอกชน/ภาครัฐมาบรรยายในรายวิชาเฉพาะทุกรายวิชาไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง - มีระบบ Co-operative Education 2. พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรสู่คุณภาพโดยมุ่งผลที่บัณฑิตมีความสามารถในการประยุกต์และบูรณาการความรู้โดยรวม มาใช้ในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ โดย - จัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรไปสู่ Problem Based Learning/Topic Based Learning แทน Content Based Learning - จัดให้มีการปฏิรูประบบการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศอย่างจริงจังโดยเร่งรัดให้มีห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีสื่อสารที่สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองตลอดเวลา - จัดให้มีระบบ Tutorial ในทุกรายวิชา และมีการจัดการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	5. ร้อยละของรายวิชาที่มี Tutorial 6. มี มคอ. 3 คู่กับ มคอ. 5 ทุกรายวิชา 7. ร้อยละของนิสิตที่ทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี (6-9 หน่วยกิต) 8. ร้อยละของนิสิตที่สอบภาษาอังกฤษครั้งแรกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 9. ร้อยละของนิสิตที่สอบเทคโนโลยีสารสนเทศครั้งแรกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด 10. ร้อยละของนิสิตที่มีงานทำ/ประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี 11. ค่าเฉลี่ยของอัตราเงินเดือนของนิสิตสูงกว่าอัตราเงินเดือนที่ ก.พ. กำหนด
--	--	--

	- ให้นิสิตทำวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีทุกคน - ให้อาจารย์และนิสิตได้มีกิจกรรมร่วมกัน - คณาจารย์มีการประเมินผลการสอนที่เชื่อมต่อกับระบบ PDCA เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการสอนโดยตนเอง 3. พัฒนาระบบการประเมินผลการศึกษาที่ชี้วัดระดับขีดความสามารถของบัณฑิต (Competency Based Assessment) โดย - จัดให้มีระบบวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการสื่อสาร	
--	--	--

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษาการดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ ทวิภาค

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ไม่มี ยกเว้นกรณีมีนิสิตตกแผนการศึกษา

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วันจันทร์- ศุกร์ ในเวลาราชการ

ภาคการศึกษาต้น

เดือนสิงหาคม – เดือนธันวาคม

ภาคการศึกษาปลาย

เดือนธันวาคม – เดือนเมษายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญหรือเทียบเท่า และ

2.2.1.2 มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

2.2.1.3 มีคุณสมบัติอื่นๆตามที่สถาบันกำหนดตามประกาศ “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่า ด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549”

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นิสิตมีปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อมในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยตลอดจนการเรียนรายวิชาของสาขาวิชาซึ่งเป็นภาษาต่างประเทศ

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาของนักศึกษาในข้อ 2.3

นิสิตมีอาจารย์ที่ปรึกษาและรุ่นพี่ที่ให้คำปรึกษา

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปี	ปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120

จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30
-------------------------------------	---	---	---	----	----

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายการ	งบประมาณ (พ.ศ.)				
	2556	2557	2558	2559	2560
1. ค่าบำรุงการศึกษา	-	-	-	-	-
2. ค่าลงทะเบียน	600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	2,400,000
3. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	2,400,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายการ	งบประมาณ (พ.ศ.)				
	2556	2557	2558	2559	2560
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร*	25,000	50,000	75,000	100,000	100,000
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	56,000	112,000	168,000	224,000	224,000
3. ทุนการศึกษา	-	-	-	-	-
4. รายจ่ายระดับคณะ	317,880	635,760	953,640	1,271,520	1,271,520
รวม (ก)	398,880	797,760	1,196,640	1,595,520	1,595,520
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-
รวม (ข)	-	-	-	-	-
รวม (ก) + (ข)	398,880	797,760	1,196,640	1,595,520	1,595,520
จำนวนนิสิต	30	60	90	120	120
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนิสิต	13,296	13,296	13,296	13,296	13,296

หมายเหตุ* ค่าใช้จ่ายบุคลากรไม่ได้รวมเงินเดือนของอาจารย์ประจำ

2.7 ระบบการศึกษา

จัดการศึกษาแบบชั้นเรียน

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามประกาศ “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549” ข้อ 7.1-7.5 “การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน” (ดู ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 144 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์ ศธ. พ.ศ. 2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	30
1.1 วิชาบังคับ	-	30
1.2 วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	-	1
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	84	108
2.1 วิชาบังคับ	-	6
2.2 วิชาเอก ไม่น้อยกว่า	-	84
2.2.1 วิชาเอกบังคับ	-	75
2.2.2 วิชาเอกเลือก	-	9
2.3 วิชาโท ไม่น้อยกว่า	-	18
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	6
จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า	120	144

3.1.3 รายวิชา

รายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนิสิตที่เลือกเรียนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี ประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30	หน่วยกิต
1.1 รายวิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	30	หน่วยกิต
โดยกำหนดให้นิสิตเรียนตามกลุ่มวิชาดังต่อไปนี้				
(1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	จำนวน	12	หน่วยกิต
001201	ทักษะภาษาไทย			3(2-2-5)

Thai Language Skills

001211	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	3(2-2-5)
001212	ภาษาอังกฤษพัฒนา Developmental English	3(2-2-5)
001213	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English for Academic Purposes	3(2-2-5)
(2)	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ไม่น้อยกว่า จำนวน 6 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้	
001221	สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า Information Science for Study and Research	3(2-2-5)
001222	ภาษาสังคมและวัฒนธรรม Language, Society and Culture	3(2-2-5)
001223	ดุริยางควิจารณ์ Music Appreciation	3(2-2-5)
001224	ศิลปะในชีวิตประจำวัน Arts in Daily Life	3(2-2-5)
(3)	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ ไม่น้อยกว่า จำนวน 6 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้	
001231	ปรัชญาชีวิตเพื่อวิถีพอเพียงในชีวิตประจำวัน Philosophy of Life for Sufficient living	3(2-2-5)
001232	กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต Fundamental Laws for Quality of Life	3(2-2-5)
001233	ไทยกับประชาคมโลก Thai State and the World Community	3(2-2-5)
001234	อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น Civilization and Local Wisdom	3(2-2-5)
001235	การเมืองเศรษฐกิจและสังคม Politics, Economy and Society	3(2-2-5)
001236	การจัดการการดำเนินชีวิต Living Management	3(2-2-5)

	001237	ทักษะชีวิต Life Skills		3(2-2-5)
	001238	การรู้เท่าทันสื่อ Media Literacy		3(2-2-5)
(4)	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่าจำนวน ให้คัดเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้		6	หน่วยกิต
	001271	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment		3(2-2-5)
	001272	คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน Introduction to Computer Information Science		3(2-2-5)
	001273	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน Mathematics and Statistics in Everyday life		3(2-2-5)
	001274	ยาและสารเคมีในชีวิตประจำวัน Drugs and Chemicals in Daily Life		3(2-2-5)
	001275	อาหารและวิถีชีวิต Food and Life Style		3(2-2-5)
	001276	พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว Energy and Technology Around Us		3(2-2-5)
	001277	พฤติกรรมมนุษย์ Human Behavior		3(2-2-5)
	001278	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health		3(2-2-5)
	001279	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Everyday Life		3(2-2-5)
1.2	วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต		จำนวน	1
	วิชาพลานามัยบังคับไม่นับหน่วยกิต		จำนวน	1
	001281	กีฬาและการออกกำลังกาย Sports and Exercises		1(0-2-1)
2.หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า		108	หน่วยกิต
2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า		6	หน่วยกิต
	205200	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ		1(0-2-1)

	Communicative English for Specific Purposes		
205201	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ 1(0-2-1)		
	Communicative English for Academic Analysis		
205202	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน 1(0-2-1)		
	Communicative English for Research Presentation		
781101	วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา	3(2-2-5)	
	ASEAN Cultural Studies		
2.2 วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	84	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	75	หน่วยกิต
221101	ภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)	
	Korean Language I		
221102	ภาษาเกาหลี 2	3(2-2-5)	
	Korean Language II		
221131	การสนทนาภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)	
	Korean Conversation I		
221151	สังคมและวัฒนธรรมเกาหลี	3(2-2-5)	
	Korean Society and Culture		
221161	สัทศาสตร์ภาษาเกาหลี	3(2-2-5)	
	Korean Phonetics		
221201	ภาษาเกาหลี 3	3(2-2-5)	
	Korean Language III		
221202	ภาษาเกาหลี 4	3(2-2-5)	
	Korean Language IV		
221231	การสนทนาภาษาเกาหลี 2	3(2-2-5)	
	Korean Conversation II		
221232	การสนทนาภาษาเกาหลี 3	3(2-2-5)	
	Korean Conversation III		
221241	วรรณคดีเกาหลีเบื้องต้น	3(2-2-5)	
	Introduction to Korean Literature		
221301	ภาษาเกาหลี 5	3(2-2-5)	

	Korean Language V	
221302	ภาษาเกาหลี 6	3(2-2-5)
	Korean Language VI	
221311	การอ่านภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)
	Korean Reading I	
221312	การอ่านภาษาเกาหลี 2	3(2-2-5)
	Korean Reading II	
221321	การเขียนภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)
	Korean Writing I	
221322	การเขียนภาษาเกาหลี 2	3(2-2-5)
	Korean Writing II	
221331	การสนทนาภาษาเกาหลี 4	3(2-2-5)
	Korean Conversation IV	
221381	การแปลภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)
	Korean Translation I	
218398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)
	Research Methodology	
221481	การแปลภาษาเกาหลี 2	3(2-2-5)
	Korean Translation II	
221482	การล่ามภาษาเกาหลี	3(2-2-5)
	Korean Interpretation	
221497	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต
	Co-operative Education	
หรือ		
221498	การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ	6 หน่วยกิต
	International Academic or Professional Training	
221499	วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี	6 หน่วยกิต
	Undergraduate Thesis	

2.2.2	วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
	ให้นักศึกษาเลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้			
221261	ระบบวากยสัมพันธ์ภาษาเกาหลี			3(2-2-5)
	Korean Syntax			
221271	ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยว			3(2-2-5)
	Korean for Tourism			
221442	นวนิยาย เรื่องสั้นและภาพยนตร์เกาหลี			3(2-2-5)
	Korean Novels, Short Stories and Movies			
221471	ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารมวลชน			3(2-2-5)
	Korean for Mass Communication			
221472	ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจและงานเลขานุการ			3(2-2-5)
	Korean for Business and Secretary Work			
221473	ภาษาเกาหลีเพื่องานอุตสาหกรรม			3(2-2-5)
	Korean for Industry			

2.3 วิชาโท ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนกลุ่มวิชาโทจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้ หรือ เลือกเรียนรายวิชาในหลักสูตรอื่นๆ โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา

2.3.1 กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

205101	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม	3(3-0-6)
	Intensive English Grammar	
205111	การอ่านขั้นพื้นฐาน(ภาษาอังกฤษ)	3(5-2-2)
	Reading (English)	
205121	การเขียนขั้นพื้นฐาน(ภาษาอังกฤษ)	3(5-2-2)
	Basic Writing (English)	
205131	ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน(ภาษาอังกฤษ)	3(5-2-2)
	Basic Oral Skills (English)	
205222	การเขียนย่อหน้า(ภาษาอังกฤษ)	3(5-2-2)
	Paragraph Writing (English)	
205232	การสนทนาภาษาอังกฤษ	3(5-2-2)
	English Conversation	

2.3.2 กลุ่มวิชาภาษาจีน

206111	ภาษาจีน 1 Chinese I	3(2-2-5)
206112	ภาษาจีน 2 Chinese II	3(2-2-5)
206121	การฟัง-การพูดภาษาจีน 1 Chinese Listening and Speaking I	3(2-2-5)
206211	ภาษาจีน 3 Chinese III	3(2-2-5)
206212	ภาษาจีน 4 Chinese IV	3(2-2-5)
206231	การอ่านภาษาจีน 1 Chinese Reading I	3(2-2-5)

2.3.3 กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น

207101	ภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese I	3(2-2-5)
207102	ภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese II	3(2-2-5)
207201	ภาษาญี่ปุ่น 3 Japanese III	3(2-2-5)
207202	ภาษาญี่ปุ่น 4 Japanese IV	3(2-2-5)
207231	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese Conversation I	3(2-2-5)
207232	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese Conversation II	3(2-2-5)

2.3.4 กลุ่มวิชาภาษาไทย

208111	การพูดในที่ชุมชน (ภาษาไทย) Public Speaking (Thai)	3(2-2-5)
--------	--	----------

208112	การอ่านเชิงวิชาการ (ภาษาไทย) Academic Reading (Thai)	3(2-2-5)
208113	ศิลปะการเขียน (ภาษาไทย) The Art of Creative Writing (Thai)	3(2-2-5)
208251	การสรุปความ (ภาษาไทย) Summarization (Thai)	3(2-2-5)
208252	การอ่านเชิงวิจารณ์ (ภาษาไทย) Critical Reading (Thai)	3(2-2-5)
208253	ปัญหาการใช้ภาษาไทย Problems of Thai Usage	3(2-2-5)

2.3.5 กลุ่มวิชาพม่าศึกษา

218101	ภาษาพม่า 1 Myanmar I	3(2-2-5)
218102	ภาษาพม่า 2 Myanmar II	3(2-2-5)
218131	การสนทนาภาษาพม่า 1 Myanmar Conversation I	3(2-2-5)
218141	การอ่านภาษาพม่า 1 Myanmar Reading I	3(2-2-5)
218201	ภาษาพม่าเชิงสังคมและวัฒนธรรม Myanmar in Social and Cultural Aspects	3(2-2-5)
218251	การเขียนภาษาพม่า 1 Myanmar Writing I	3(2-2-5)

2.3.6 กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส

219101	ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1 Elementary French I	3(2-2-5)
219102	ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2 Elementary French II	3(2-2-5)
219103	ภาษาฝรั่งเศส 1	3(1-4-4)

	French I	
219104	ภาษาฝรั่งเศส 2	3(1-4-4)
	French II	
219121	การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1	2(1-2-3)
	French Listening and Speaking I	
219222	การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 2	2(1-2-3)
	French Listening and Speaking II	
219231	การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	2(1-2-3)
	French Reading and Writing I	

2.3.7 กลุ่มวิชาภาษาอินโดนีเซีย

229101	ภาษาอินโดนีเซีย 1	3(2-2-5)
	Indonesian I	
229102	ภาษาอินโดนีเซีย 2	3(2-2-5)
	Indonesian II	
229201	การฟัง-การพูดภาษาอินโดนีเซีย 1	3(2-2-5)
	Indonesian Listening and Speaking I	
229202	การอ่านภาษาอินโดนีเซีย 1	3(2-2-5)
	Indonesian Reading I	
229301	การเขียนภาษาอินโดนีเซีย 1	3(2-2-5)
	Indonesian Writing I	
229302	ภาษา สังคมและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย	3(2-2-5)
	Language, Society and Culture of Indonesia	

2.3.8 กลุ่มวิชาภาษาเวียดนาม

778201	ภาษาเวียดนาม 1	3(2-2-5)
	Vietnamese I	
778202	ภาษาเวียดนาม 2	3(2-2-5)
	Vietnamese II	
778311	การสนทนาภาษาเวียดนาม	3(2-2-5)
	Vietnamese Conversation	

778321	การอ่านภาษาเวียดนาม Vietnamese Reading	3(2-2-5)
778331	การเขียนภาษาเวียดนาม Vietnamese Writing	3(2-2-5)
778341	ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ Vietnamese for Specific Purpose	3(2-2-5)

2.3.9 กลุ่มวิชาภาษาเขมร

780101	ภาษาเขมร 1 Cambodian I	3(2-2-5)
780102	ภาษาเขมร 2 Cambodian II	3(2-2-5)
780211	การฟัง-การพูดภาษาเขมร Cambodian Listening and Speaking	3(2-2-5)
780221	การอ่าน-การเขียนภาษาเขมร Cambodian Reading and Writing	3(2-2-5)
780311	การสนทนาภาษาเขมร Cambodian Conversation	3(2-2-5)
780321	การเขียนความเรียงภาษาเขมร Cambodian Essay Writing	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

นิสิตเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่ไม่ได้เป็นรายวิชาศึกษาทั่วไป ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย
นเรศวรหรือสถาบันอื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

หมายเหตุ

นิสิตสาขาวิชาอื่นที่ต้องการจะเรียนภาษาเกาหลีเป็นวิชาโทจะต้องเรียนอย่างน้อย 18 หน่วยกิต ดัง
รายวิชาต่อไปนี้

รหัส	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/คาบเรียน
221101	ภาษาเกาหลี 1 Korean I	3(2-2-5)

221102	ภาษาเกาหลี 2 Korean II	3(2-2-5)
221201	ภาษาเกาหลี 3 Korean III	3(2-2-5)
221202	ภาษาเกาหลี 4 Korean IV	3(2-2-5)
221301	ภาษาเกาหลี 5 Korean V	3(2-2-5)
221131	การสนทนาภาษาเกาหลี 1 Korean Conversation I	3(2-2-5)

3.1.4 แผนการศึกษา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลีกำหนดให้นักศึกษาวิชาต่างๆ ในแต่ละภาค การศึกษาและแต่ละชั้นปี ดังต่อไปนี้

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

001211	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental English	3(2-2-5)
001221	สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า Information Science for Study and Research	3(2-2-5)
001278	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	3(2-2-5)
221101	ภาษาเกาหลี 1 Korean Language I	3 (2-2-5)
221151	สังคมและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Society and Culture	3(2-2-5)
221161	สัทศาสตร์ภาษาเกาหลี Korean Phonetics	3(2-2-5)

รวม

18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

001201	ทักษะภาษาไทย Thai Language Skills	3(2-2-5)
001212	ภาษาอังกฤษพัฒนา Developmental English	3(2-2-5)
001232	กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต Fundamental Laws for Quality of Life	3(2-2-5)
001281	กีฬาและการออกกำลังกาย (บังคับไม่นับหน่วยกิต) Sports and Exercises (Non- Credit)	1(0-2-1)
221102	ภาษาเกาหลี 2 Korean Language II	3(2-2-5)
221131	การสนทนาภาษาเกาหลี 1 Korean Conversation I	3(2-2-5)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	3(X-X-X)
รวม		18 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 2
ภาคการศึกษาต้น

001213	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English for Academic Purposes	3(2-2-5)
001279	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Everyday Life	3(2-2-5)
221201	ภาษาเกาหลี 3 Korean Language III	3(2-2-5)
221231	การสนทนาภาษาเกาหลี 2 Korean Conversation II	3(2-2-5)
221241	วรรณคดีเกาหลีเบื้องต้น Introduction to Korean Literatures	3(2-2-5)
221xxx	วิชาเอกเลือก Elective Major	3(X-X-X)
xxxxxx	วิชาโท Minor course	3(X-X-X)
รวม		21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

001224	ศิลปะในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
	Arts in Daily Life	
001238	การรู้เท่าทันสื่อ	3(2-2-5)
	Media Literacy	
2052000	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	1(0-2-1)
	Communicative English for Specific Purposes	
781101	วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา	3(2-2-5)
	ASEAN Cultural Studies	
221202	ภาษาเกาหลี 4	3(2-2-5)
	Korean Language IV	
221232	การสนทนาภาษาเกาหลี 3	3(2-2-5)
	Korean Conversation II	
221xxx	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
	Elective Major	
xxxxxx	วิชาโท	3(X-X-X)
	Minor course	
รวม		22 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3
ภาคการศึกษาต้น

205201	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ Communicative English for Academic Analysis	1(0-2-1)
221301	ภาษาเกาหลี 5 Korean Language V	3(2-2-5)
221331	การสนทนาภาษาเกาหลี 4 Korean Conversation IV	3(2-2-5)
221311	การอ่านภาษาเกาหลี 1 Korean Reading I	3(2-2-5)
221321	การเขียนภาษาเกาหลี 1 Korean Writing I	3(2-2-5)
xxxxxx	วิชาโท Minor course	3(X-X-X)
xxxxxx	วิชาโท Minor course	3(X-X-X)
xxxxxx	วิชาเลือกเสรี Free Elective	3(X-X-X)

รวม

22 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

205202	การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน Communicative English for Research Presentation	1(0-2-1)
221302	ภาษาเกาหลี 6 Korean Language VI	3(2-2-5)
221312	การอ่านภาษาเกาหลี 2 Korean Reading II	3(2-2-5)
221322	การเขียนภาษาเกาหลี 2 Korean Writing II	3(2-2-5)
221381	การแปลภาษาเกาหลี 1 Korean Translation I	3(2-2-5)
221398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(3-0-6)
xxxxxx	วิชาโท Minor courser	3(X-X-X)
xxxxxx	วิชาโท Minor course	3(X-X-X)

รวม

22 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4
ภาคการศึกษาต้น

221481	การแปลภาษาเกาหลี 2 Korean Translation II	3(2-2-5)
221482	การล่ามภาษาเกาหลี Korean Interpretation	3(2-2-5)
221xxx	วิชาเอกเลือก Elective Major	3(X-X-X)
221499	วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี Undergraduate Thesis	6 หน่วยกิต
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

221497	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6 หน่วยกิต
หรือ		
221498	การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ International Academic or Professional Training	6 หน่วยกิต
รวม		6 หน่วยกิต

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

- | | | |
|--------|---|----------|
| 001201 | ทักษะภาษาไทย
Thai Language Skills
พัฒนาทักษะการใช้ภาษาทั้งในด้านการฟังการอ่านการพูดและการเขียนเพื่อการสื่อสาร
โดยเน้นทักษะการอ่านและการเขียนเป็นสำคัญ
The development of language skills in listening, reading, speaking and written
communication skills with an emphasis on reading and writing is important. | 3(2-2-5) |
| 001211 | ภาษาอังกฤษพื้นฐาน
Fundamental English
พัฒนาทักษะการฟังพูดอ่านภาษาอังกฤษและไวยากรณ์ระดับพื้นฐานเพื่อการสื่อสารใน
บริบทต่างๆ
Development of fundamental English listening, speaking, reading skills, and
grammar for communicative purposes in various contexts. | 3(2-2-5) |
| 001212 | ภาษาอังกฤษพัฒนา
Developmental English
พัฒนาทักษะการฟังพูดอ่านภาษาอังกฤษและไวยากรณ์เพื่อการสื่อสารในบริบทต่างๆ
Development of English listening, speaking, reading skills, and grammar for
communicative purposes in various contexts. | 3(2-2-5) |
| 001213 | ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ
English for Academic Purposes
พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษโดยเน้นทักษะการอ่านการเขียนงานและการศึกษาค้นคว้าเชิง
วิชาการ
Development of English skills with an emphasis on academic reading, writing
and researching. | 3(2-2-5) |

001221 **สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า** 3(2-2-5)

Information Science for Study and Research

ความหมายความสำคัญของสารสนเทศประเภทของแหล่งสารสนเทศต่างๆการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการรู้เท่าทันสื่อและสารสนเทศการจัดการความรู้การเลือกการสังเคราะห์และการนำเสนอสารสนเทศตลอดจนการเสริมสร้างให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีและมีนิสัยในการใฝ่หาความรู้

The meaning and importance of information, types of information sources, approaches, information and communication technology application, media and information literacy, knowledge management, selection, synthesis, and presentation of information as well as creating positive attitudes and a sense of inquiry in students.

001222 **ภาษาสังคมและวัฒนธรรม** 3(2-2-5)

Language, Society and Culture

ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษาและความสัมพันธ์ระหว่างภาษาที่มีต่อสังคมและวัฒนธรรมโดยพิจารณาโลกทัศน์ทางสังคมและวัฒนธรรมที่สะท้อนให้เห็นในภาษาโครงสร้างทางสังคมและวัฒนธรรมไทยกับการใช้ภาษาตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของภาษาอันเนื่องมาจากปัจจัยทางสังคมและวัฒนธรรมของไทยประชาคมอาเซียนและของโลก

A study of the relationship between language and society and language and culture in terms of the ways in which language reflects society and culture. The study includes the interaction between language usage, social structure, and cultural structure. The study also includes language change caused by social and cultural factors of Thailand, ASEAN community, and the world.

001223 **ดุริยางควิจารณ์** 3(2-2-5)

Music Appreciation

ศึกษาและเข้าใจดนตรีในกระบวนการรับรู้เสียงอารมณ์ความหมายทางดนตรีศึกษาเครื่องดนตรีและทฤษฎีดนตรีศึกษาลักษณะดนตรีไทยประจำชาติและดนตรีตะวันตกในด้านเครื่องวงเพลงอัตลักษณ์และสุนทรียะศึกษาอัตลักษณ์ของดนตรีพื้นบ้านไทยดนตรีอาเซียนและดนตรีร่วมสมัยในสังคมไทย สุนทรียภาพทางดนตรีในชีวิตประจำวันทั้งในตนเองและบริบททางสังคมวัฒนธรรมวิเคราะห์วิจารณ์ปรากฏการณ์ดนตรีในสังคมไทย

Study music comprehension in terms of perception, mood, meaning in music, organology, and foundation of music theory. To study Thai traditional music and western

classical music comprising of musical instrument, ensemble, composition, style and aesthetics. To study musical style of Thai folk music, Asian music, and contemporary music in Thai society. Music aesthetic in daily life and social-cultural context. To analyst and criticize musical phenomena in Thai society.

001224 ศิลปะในชีวิตประจำวัน

3(2-2-5)

Arts in Daily Life

พื้นฐานความรู้เข้าใจในคุณลักษณะเบื้องต้น, ความหมาย, คุณค่าและความแตกต่างรวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างกันของศิลปกรรมประเภทต่างๆ ได้แก่ ทัศนศิลป์, ประยุกต์ศิลป์, ทัศนศิลป์, โสตศิลป์, โสตทัศนศิลป์และศิลปะสื่อสมัยใหม่โดยผ่านการมีประสบการณ์ทางสุนทรียภาพและการทดลองปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานของศิลปกรรมประเภทต่างๆ เพื่อการพัฒนาความรู้เข้าใจและการปลูกฝังรสนิยมทางสุนทรียะที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันและสัมพันธ์กับบริบทต่างๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นและสากลได้

Art Fundamentals and understanding in the basic features, meaning, value, differences and the relationship between the various categories of works of art including fine art, applied art, visual art, audio art, audiovisual art, and new media art. Through the artistic experience and basic practice on various types of art. For developing knowledge, understanding and indoctrinating aesthetic judgment that can be applied in daily life, harmonized with the social context in both the global and local levels.

001231 ปรัชญาชีวิตเพื่อวิถีพอเพียงในชีวิตประจำวัน

3(2-2-5)

Philosophy of Life for Sufficient living

ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับปรัชญาและแนวคิดโลกทัศน์ชีวิตทัศน์ปรัชญาชีวิตและวิถีการดำเนินชีวิตประสบการณ์อันทรงคุณค่าตลอดจนปัจจัยหรือเงื่อนไขที่ส่งผลต่อความสำเร็จในชีวิตและงานในทุกมิติของผู้มีชื่อเสียงเพื่อประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์พัฒนาชีวิตที่มีคุณภาพมีประโยชน์และคุณค่าต่อสังคม

Basic philosophical and conceptual knowledge on worldview, attitude, philosophy for life, lifestyle, valuable experience and factors or conditions which influence success in all aspects of life and profession of respected people.

- 001232 **กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต** 3(2-2-5)
Fundamental Laws for Quality of Life
 ศึกษาถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพชีวิตของนิสิตเช่นสิทธิขั้นพื้นฐานสิทธิมนุษยชน
 กฎหมายสิ่งแวดล้อมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาท้องถิ่นรวมทั้งกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการ
 พัฒนาสู่ศตวรรษที่21
 Studying the laws concerning the quality of student life such as basic
 rights human rights, environmental law, the laws relating to traditional knowledge and laws
 pertaining to the developments towards the 21st Century.
- 001233 **ไทยกับประชาคมโลก** 3(2-2-5)
Thai State and the World Community
 ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยกับสังคมโลกภายใต้การเปลี่ยนแปลงในช่วงเวลาต่างๆ
 ตั้งแต่ก่อนสมัยใหม่จนถึงสังคมในปัจจุบันและบทบาทของไทยบนเวทีโลกตลอดจนแนวโน้มในอนาคต
 Relations between Thailand and the world community under changes
 during various times stating from the pre-modern age up to the present and roles of Thailand in
 the world forum including future trends.
- 001234 **อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น** 3(2-2-5)
Civilization and Local Wisdom
 อารยธรรมในยุคต่างๆวิถีวัฒนธรรมวิถีชีวิตประเพณีพิธีกรรมคติความเชื่อภูมิปัญญา
 ท้องถิ่นและการอนุรักษ์สืบทอดและพัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่น
 Civilizations throughout history, cultural revolution, ways of life, traditions, ritual
 practices, beliefs, and contributions, development are preservation of local wisdom.
- 001235 **การเมืองเศรษฐกิจและสังคม** 3(2-2-5)
Politics, Economy and Society
 ความหมายและความสัมพันธ์ของการเมืองเศรษฐกิจสังคมพัฒนาการเมืองระดับ
 สากลการเมืองและการปรับตัวของประเทศพัฒนาและกำลังพัฒนาระบบเศรษฐกิจโลกผลกระทบของโลกา
 ภิวัตน์ทางเศรษฐกิจความสัมพันธ์ของระบบโลกกับประเทศไทย
 Meaning and relations among politics, economy, and society. International
 political development, politics and adjustment of developed countries the global economics

system, impacts of globalization on economy and relations between the world system and Thailand.

001236 **การจัดการการดำเนินชีวิต** 3(2-2-5)

Living Management

ความรู้และทักษะเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลในครอบครัวและสังคมการปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกการติดต่อสื่อสารการจัดการความขัดแย้งวิธีการคิดการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์เศรษฐกิจศาสตร์กับการดำเนินชีวิตที่ดีและคุณธรรมจริยธรรม

Knowledge and skills relating to role, duty, and responsibility of an individual both as a member of a family and a member of a society which include an adaptation to changes in a global society, world communication, conflict management resolutions, and methods to bring about creative problem solutions leading to a better economy and living conditions along with a more ethical society .

001237 **ทักษะชีวิต** 3(2-2-5)

Life Skills

การรู้จักเข้าใจตนเองและความแตกต่างระหว่างบุคคลการพัฒนาบุคลิกภาพทั้งภายในและภายนอกฝึกทักษะการทำงานเป็นทีมที่เน้นการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีการพัฒนาบุคคลให้มีจิตสาธารณะและการพัฒนาคุณสมบัติด้านอื่นๆของบุคคลสู่ความเป็นพลเมืองโลก

Knowing and understanding oneself and individual differences.

Development of personality both mental and physical characteristics. Practice in team working skills focusing on leader and follower roles Development of public consciousness and other desirable personal characteristics to world citizens.

001238 **การรู้เท่าทันสื่อ** 3(2-2-5)

Media Literacy

ความรู้องค์ประกอบพื้นฐานที่จำเป็นในการเข้าถึงเข้าใจตีความวิเคราะห์สิ่งข้อมูลที่เหมาะสมเพื่อการรู้เท่าทันสิ่งเร้าที่ผ่านมาจากสื่อทุกประเภทในปัจจุบันเพื่อให้เป็นบัณฑิตผู้บริโภคสื่ออย่างชาญฉลาดอันจะนำไปสู่ความรับผิดชอบต่อการประพฤติของตนเองในสังคมให้พ้นจากการตกเป็นเหยื่อและป้องกันปัญหาของสังคมอีกส่วนหนึ่งด้วย

Knowledge, basic attributes necessary to access, understand, interpret, analyze leading to appropriate conclusions, so as to come up to par with stimuli coming through various

contemporary media. The aim is focused on nurturing wise media consumers in graduates, responsible for one's own behaviors in society, not victimized and carry out preventive measures for the society being as a whole as well.

001271 **มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม** 3(2-2-5)

Man and Environment

ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อมสาเหตุปัญหาสิ่งแวดล้อมผลของการเปลี่ยนแปลงประชากรมนุษย์และสิ่งแวดล้อมกรณีปัญหาสิ่งแวดล้อมทั้งในระดับโลกระดับประเทศและระดับท้องถิ่นการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศโลกและอุบัติภัยธรรมชาติการพัฒนากับสิ่งแวดล้อมการปลูกจิตสำนึกการสร้างตระหนักและการมีส่วนร่วมในการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

The relationship between man and the environment, cause of environmental problems, effects of population change related to environmental problems case studies of global climate change and natural disasters at the global and local scale and the building of environmental awareness and participation in sustainable environmental management.

001272 **คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน** 3(2-2-5)

Introduction to Computer Information Science

วิวัฒนาการของเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์จากอดีตถึงปัจจุบันและความเป็นไปได้ของเทคโนโลยีในอนาคตองค์ประกอบของระบบคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ซอฟต์แวร์ข้อมูลคอมพิวเตอร์วิธีการทำงานของคอมพิวเตอร์พื้นฐานระบบเครือข่ายเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและการประยุกต์ใช้งานความเสี่ยงในการใช้งานระบบการจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศโปรแกรมสำนักงานอัตโนมัติเทคโนโลยีสื่อผสมการเผยแพร่สื่อทางเว็บการออกแบบและพัฒนาเว็บอิทธิพลของเทคโนโลยีต่อมนุษย์และสังคม

Evolution of computer technology from past to present and a possible future, computer hardware, software and data, how a computer works, basic computer network, Internet and applications on the Internet, risks of a system usage, data management, information system, office automation software, multimedia technology, web-based media publishing, web design and development and an influence of technology on human society.

- 001273 **คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)
Mathematics and Statistics in Everyday life
 การประยุกต์วิชาคณิตศาสตร์และสถิติเพื่อใช้ได้จริงกับชีวิตประจำวันเช่นการเงินการธนาคารการตัดสินใจทางธุรกิจและการรวบรวมข้อมูลทางสถิติเพื่อการสำรวจและการตัดสินใจเบื้องต้น
 The application of Mathematics and Statistics for everyday life including banking and finance, business decision and statistics for data collection and basic decision making.
- 001274 **ยาและสารเคมีในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)
Drugs and Chemicals in Daily Life
 ความรู้เบื้องต้นของยาและเคมีภัณฑ์รวมถึงเครื่องสำอางและยาจากสมุนไพรที่ใช้ในชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพตลอดจนการเลือกใช้และการจัดการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม
 Basic Knowledge of drugs and chemicals including cosmetics and herbal medicinal products commonly used in daily life and related to health as well as their proper selection and management for health and environmental safety.
- 001275 **อาหารและวิถีชีวิต** 3(2-2-5)
Food and Life Style
 บทบาทและความสำคัญของอาหารในชีวิตประจำวันวัฒนธรรมและพฤติกรรมการบริโภคอาหารในภูมิภาคต่างๆของโลกและในประเทศไทยรวมถึงอิทธิพลของอารยธรรมต่างประเทศต่อพฤติกรรมการบริโภคของไทยเอกลักษณ์และภูมิปัญญาด้านอาหารของไทยการเลือกอาหารที่เหมาะสมต่อความต้องการของร่างกายอาหารทางเลือกข้อมูลประกอบการพิจารณาเลือกซื้ออาหารและอาหารและวิถีชีวิตกับการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์ความตระหนักและรักษ์สิ่งแวดล้อม
 Roles and importance of food in daily life, cultures and consumption behavior around the world including the influence of foreign cultures on Thai consumption behavior, identity and wisdom of food in Thailand, proper food selections according to basic needs, food choices, information for purchasing food, and food and life style according in the age of globalization.

001276 **พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว** 3(2-2-5)

Energy and Technology Around Us

ความรู้พื้นฐานด้านพลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัวที่มาของพลังงานพลังงานไฟฟ้า พลังงานเชื้อเพลิงพลังงานทางเลือกเทคโนโลยีและการบริโภคพลังงานการบริโภคพลังงานทางอ้อม สถานการณ์พลังงานกับสภาวะโลกร้อนสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับพลังงานและเทคโนโลยีการอนุรักษ์ พลังงานอย่างมีส่วนร่วมการใช้พลังงานอย่างฉลาดการเตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงด้าน พลังงาน

Fundamental knowledge of energy and technology around us; energy sources and knowledge about electrical energy, fuel energy and alternative energy; relationship between technology and energy consumption; direct and indirect energy consumption; global warming and related energy situation; current issues and relationship to energy and technology; participation in energy conservation; efficient energy use and proactive approach to energy issuers.

001277 **พฤติกรรมมนุษย์** 3(2-2-5)

Human Behavior

ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ในด้านต่างๆเช่นแนวคิดเกี่ยวกับพฤติกรรมพื้นฐานทางชีวภาพของพฤติกรรมและกลไกการเกิดพฤติกรรมการมีสติสัมปชัญญะสมาธิและสารที่เกี่ยวข้องกับการมี สติการรับรู้เรียนรู้ความจำและภาษาเขาวนปัญญาและความฉลาดด้านต่างๆพฤติกรรมมนุษย์ทางสังคม พฤติกรรมปกติกว่ทั้งการวิเคราะห์พฤติกรรมอื่นๆเพื่อการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

The knowledge of human behaviors such as behavioral concepts; biological basis and mechanisms of human behavior; mindfulness, meditation, consciousness and its involved substances; sensory perception, learning and memory, language; the intelligent and others quotients; social behaviors; abnormal behaviors; human behavioral analysis and applications in daily life.

001278 **ชีวิตและสุขภาพ** 3(2-2-5)

Life and Health

ความรู้ความเข้าใจเชิงบูรณาการเกี่ยวกับวงจรชีวิตพฤติกรรมและการดูแลสุขภาพของ มนุษย์วัยรุ่นและสุขภาพการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและนันทนาการการส่งเสริมสุขภาพจิตอาหารและ สุขภาพยาและสุขภาพสิ่งแวดล้อมและสุขภาพการประกันสุขภาพประกันชีวิตประกันอุบัติเหตุประกันสังคม การป้องกันตัวจากอุบัติเหตุภัยอันตราย

และโรคระบาด

Integrated knowledge and understanding about the life cycle; healthy behaviors and human health care; adolescence and exercise and recreation for health; enrichment of mental health; medicine and health; environment and health; health insurance, life insurance. Accident insurance. And social security; protection from danger, accidents, natural disasters and communicable diseases.

001279 **วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** 3(2-2-5)

Science in Everyday Life

บทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางด้านชีวภาพกายภาพและบูรณาการความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ของโลกทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันได้แก่สิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อมเคมีพลังงานและไฟฟ้าการสื่อสารโทรคมนาคมอุตุนิยมวิทยาโลกและอวกาศและความรู้ใหม่ๆทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

The role of science and technology with concentration on both biological and physicals science and integration of earth science in everyday life, including organisms and environments, chemical, energy and electricity, telecommunications, meteorology, earth , space and the new frontier of science and technology.

001281 **กีฬาและการออกกำลังกาย** 1(0-2-1)

Sports and Exercises

ศึกษาการเล่นกีฬาการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางร่างกาย และการทดสอบสมรรถภาพทางกาย

Study the sport playing, exercises for improvement of the physical fitness and physical fitness test.

221101 **ภาษาเกาหลี 1** 3(2-2-5)

Korean Language I

ศึกษาอักษรฮันกึลโดยสัมพันธ์กับระบบเสียง โครงสร้างประโยคพื้นฐานคำศัพท์พื้นฐานและคำแสดงวิภัติปัจจัยที่สำคัญ ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ให้สามารถสื่อสารภาษาเกาหลีเบื้องต้นได้

Korean Language II

Study and Practice in Korean sentences communicated in everyday life situations by following sentence patterns, grammar, and vocabulary given.

Korean Conversation I

Practice in Korean speaking skill through simple presentations such as self-introduction or surrounding explanation, answering questions, and sharing information or idea with the others in several situations by using determined sentence patterns, grammar, and vocabulary or others.

Introduction to Korean Literature

Study the general background of Korean literatures and writing conventions for Korean prose and poetry that are distinguishable from other nation's literatures.

221151	สังคมและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Society and Culture	3(2-2-5)
--------	---	----------

ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศเกาหลี อันได้แก่ สภาพภูมิศาสตร์ ประชากร ภาษา เศรษฐกิจ การปกครอง การศึกษา ทรัพยากรธรรมชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น วิถีชีวิต ศาสนา ความเชื่อ ค่านิยม และศิลปะแขนงต่าง ๆ ของชาวเกาหลี ประวัติศาสตร์ซึ่งสัมพันธ์กับสงครามและการปฏิรูปและพัฒนาประเทศอย่างรวดเร็วภายหลังภาวะสงคราม ตลอดจนศึกษาความเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรมในแต่ละยุคสมัย

Study Korean geography, populations, dialects, economics, politics, education, natural resources, local wisdom, ways of life, religions, beliefs, social values, arts, history in relation to the war and country's revolution and development after the war, changes in environment, society, as well as culture of Korean in different periods.

221161	สัทศาสตร์ภาษาเกาหลี Korean Phonetics	3(2-2-5)
--------	--	----------

ศึกษาเสียงและระบบเสียงในภาษาเกาหลี ในด้านเสียงพยัญชนะ เสียงสระ พยางค์ และโครงสร้างคำ พร้อมกับกฎการผันแปรของเสียง ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างเสียงและอักษรในภาษาเกาหลี และฝึกการจำแนกเสียง และออกเสียงให้ถูกต้องด้วยวิธีการทางภาษาศาสตร์

Study sounds and the sound system of Korean language with an emphasis on consonants, vowels, syllables, and word structures accordingly to phonological transition rules and the relationship between Korean sounds and scripts. Practice in distinguishing sounds and pronunciation by using linguistic approaches.

221201	ภาษาเกาหลี 3 Korean Language III	3(2-2-5)
--------	--	----------

ศึกษาโครงสร้างประโยคและไวยากรณ์ภาษาเกาหลีที่ซับซ้อนขึ้น โดยเน้นการผันคำกริยาตามกาลและเพศ เพื่อให้สามารถใช้ภาษาเกาหลีเพื่อสื่อสารในสถานการณ์ที่แตกต่างกันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

Study Korean complicated grammar and sentence structure with concentration on verb transformation principles according to tenses and contraposition in order to be used in communication correctly and appropriately in several situations.

- 221202 **ภาษาเกาหลี 4** 3(2-2-5)
Korean Language IV
 ศึกษาสำนวน โวหารภาษาเกาหลีที่ยากและซับซ้อน ตลอดจนฝึกฝนการใช้สำนวนโวหาร
 ดังกล่าวเพื่อสื่อสารได้อย่างเป็นธรรมชาติ
 Study Korean expressions with complicated structures and practice using such
 expressions to communicate with the others naturally.
- 221231 **การสนทนาภาษาเกาหลี 2** 3(2-2-5)
Korean Conversation II
 ฝึกทักษะการพูดภาษาเกาหลีโดยการรายงานเพื่อแสดงความคิดเห็นตามหัวข้อที่ได้รับ
 มอบหมายโดยเน้นการออกเสียงที่ถูกต้อง
 Practice in Korean speaking skills through presentations showing ideas on
 assigned topics with concentrating on correct pronunciation.
- 221232 **การสนทนาภาษาเกาหลี 3** 3(2-2-5)
Korean Conversation III
 ฝึกฝนทักษะการพูดภาษาเกาหลีในระดับที่สูงขึ้นโดยเน้นการสนทนาเกี่ยวกับประเทศเกาหลี
 โดยการบรรยายและถามตอบเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลที่น่าสนใจ และอภิปรายเพื่อแสดงความคิดเห็นในประเด็น
 ที่เกี่ยวข้อง
 Practice in colloquial Korean at a higher level with concentration on conversation
 about Korea by explaining and also asking and answering to share interesting information and
 also discussing to show idea on relating issues.
- 221261 **ระบบวากยสัมพันธ์ภาษาเกาหลี** 3(2-2-5)
Korean Syntax
 ศึกษาโครงสร้างประโยคในภาษาเกาหลี ซึ่งประกอบด้วย ระบบคำ การเรียงคำในประโยค
 การผันคำกริยาตามกาลและเพศ และหน่วยทำคำนามและคำกริยาในประโยคซึ่งเป็นเอกลักษณ์ของ
 ภาษาเกาหลีด้วยการวิเคราะห์โดยใช้วิธีทางภาษาศาสตร์
 Study syntactic structures of the Korean language including morphology, word
 order, verb transformation, and sentence's postpositional words and verb endings -Korean
 language unique characteristic - by using modern linguistic approaches.

- 221271 **ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยว** 3(2-2-5)
Korean for Tourism
 ศึกษาการใช้ภาษาเกาหลีในวงการธุรกิจการท่องเที่ยว ภาษาเกาหลีสำหรับมัคคุเทศก์ และเรียนรู้คำศัพท์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฝึกการเป็นมัคคุเทศก์ในสถานการณ์จำลอง
 Study the Korean language for tourism and vocabulary and expressions for tourist guide and related businesses. Practice in tourist guide role in assumed situation.
- 221273 **ภาษาเกาหลีเพื่องานอุตสาหกรรม** 3(2-2-5)
Korean for Industry
 ฝึกการใช้ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารในการทำงานอุตสาหกรรมเรียนรู้คำศัพท์และสำนวนต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการทำงานตลอดจนอุปกรณ์และมาตรการเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน
 Practice in Korean communication for industry work. Learn vocabularies and idioms related to work operation as far as facilities and measures for safety.
- 221301 **ภาษาเกาหลี 5** 3(2-2-5)
Korean Language V
 ศึกษาสำนวนโวหารและไวยากรณ์ที่ยากและซับซ้อนในระดับที่สูงขึ้น ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนโดยใช้สื่อต่างๆในชีวิตประจำวัน เรียนรู้คำศัพท์ใหม่จากสื่อต่างๆและสามารถนำคำศัพท์เหล่านั้นไปใช้เพื่อสื่อสารได้
 Study complicated expressions and grammar of the Korean language at the higher level. Improve four language skills by using all daily life media. Learn new vocabularies through media and use them to communicate with the others.
- 221302 **ภาษาเกาหลี 6** 3(2-2-5)
Korean Language VI
 ฝึกใช้ภาษาเกาหลีเพื่อสื่อสารและแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่กำหนดให้ได้อย่างทัน่วงทีโดยการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการโต้เถียง
 Practice in using the Korean language to communicate and express ideas with the others about any assigned issues immediately by discussion or debate.

- 221311 **การอ่านภาษาเกาหลี 1** 3(2-2-5)
Korean Reading I
 ฝึกอ่านความเรียงภาษาเกาหลีประเภทต่างๆ จับประเด็นสำคัญของบทความภายในเวลาจำกัด พร้อมทั้งหาจุดประสงค์ที่ผู้เขียนต้องการสื่อถึง
 Practice in the reading skills via several kinds of Korean essay. Find the main idea of the essays within fixed time as well as try to grasp the author's objective of writing.
- 221312 **การอ่านภาษาเกาหลี 2** 3(2-2-5)
Korean Reading II
 ฝึกอ่านความเรียงภาษาเกาหลีจากข้อสอบวัดระดับภาษาเกาหลีจับประเด็นสำคัญของบทความภายในเวลาจำกัด พร้อมทั้งหาจุดประสงค์ที่ผู้เขียนต้องการสื่อถึง
 Practice in the reading skills focusing on the Test of Proficiency in Korean (TOPIK). Find the main idea of the essays within fixed time as well as try to grasp the author's objective of writing.
- 221321 **การเขียนภาษาเกาหลี 1** 3(2-2-5)
Korean Writing I
 ฝึกเขียนความเรียงภาษาเกาหลีเพื่อจุดประสงค์ต่างๆ อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการเขียนความเรียงประเภทต่างๆ
 Practice in Korean writing for several purposes with grammatical accuracy as far as learning vocabularies and idioms necessary for each topic of the writing.
- 221322 **การเขียนภาษาเกาหลี 2** 3(2-2-5)
Korean Writing II
 ฝึกเขียนความเรียงภาษาเกาหลีโดยเน้นข้อสอบวัดระดับภาษาเกาหลี พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์สำนวนและไวยากรณ์ที่จำเป็นในการทำข้อสอบส่วนการเขียน
 Practice in Korean writing focusing on the Test of Proficiency in Korean (TOPIK) as far as learning vocabularies, idioms and grammatical expressions necessary for solving the writing part of the test.

- 221331 **การสนทนาภาษาเกาหลี 4** 3(2-2-5)
Korean Conversation IV
ฝึกทักษะการพูดภาษาเกาหลีโดยการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาและข้อผิดพลาดต่างๆ ที่เกิดขึ้นในการเรียน
Practice Korean speaking skills by discussing about problems and errors occurred during studying Korean Language.
- 221381 **การแปลภาษาเกาหลี 1** 3(2-2-5)
Korean Translation I
ศึกษาหลักการแปลเบื้องต้น และฝึกแปลเอกสารทั้งจากภาษาเกาหลีเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาเกาหลีที่ถูกต้องและสละสลวย
Study translation principles and practice in translating Korean texts into Thai and vice versa correctly and smoothly.
- 221398 **ระเบียบวิธีวิจัย** 3(2-2-5)
Research Methodology
ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับขั้นตอนของระเบียบวิธีการทำวิจัย การออกแบบงานวิจัยประเภทต่างๆ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเน้นงานวิจัยในสาขาวิชาของนิสิตการเขียนโครงร่าง และการเขียนรายงานการวิจัย
Study the fundamentals of research methodology, quantitative and qualitative designs of research in students' field of study, and the writing of a research proposal as well as a research report.
- 221442 **นวนิยาย เรื่องสั้น และภาพยนตร์เกาหลี** 3(2-2-5)
Korean Novels, Short Stories and Movies
ศึกษานวนิยาย เรื่องสั้น และภาพยนตร์ของเกาหลี ซึ่งเป็นผลงานที่ได้รับการยอมรับทั่วไปทั้งในประเทศเกาหลีและต่างประเทศ เพื่อนำมาวิเคราะห์แ่งคิดที่ได้จากการอ่านและชม
Study Korean novels short stories and movies popular for Korean people and foreigners and analyze the theme of the readings and watching.

- 221471 **ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารมวลชน** 3(2-2-5)
Korean for Mass Communication
 ศึกษาภาษาเกาหลีที่ใช้สื่อสารในปัจจุบันจากสื่อสารมวลชน อาทิ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร และสื่อโฆษณาในรูปแบบต่างๆ
 Study the Korean language for mass media such as newspapers, magazines, journals, and various forms of advertisements.
- 221472 **ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจและงานเลขานุการ** 3(2-2-5)
Korean for Business and Secretary Work
 ศึกษาประเพณีปฏิบัติและการใช้ภาษาในทางธุรกิจและในสำนักงานของเกาหลี โดยเน้น การฝึกฝนการใช้ศัพท์ธุรกิจในแง่การใช้งานด้านต่าง ๆ รวมถึงจดหมายธุรกิจหรือราชการในระบบต่าง ๆ
 Study the Korean business protocol and Korean language for business and secretary work focusing on Practice of using business terms and expressions for various applications including business or official letters in various forms.
- 221481 **การแปลภาษาเกาหลี 2** 3(2-2-5)
Korean Translation II
 ฝึกแปลเอกสารสำคัญ บทความ และข่าวที่มีคำศัพท์และการใช้ภาษาที่ยากและซับซ้อนทั้ง จากภาษาเกาหลีเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาเกาหลีที่ถูกต้องและสละสลวย
 Practice in translating official documents, articles, and news containing of difficult vocabularies and complicated language patterns from Korean texts into Thai and vice versa correctly and smoothly.
- 221482 **การล่ามภาษาเกาหลี** 3(2-2-5)
Korean Interpretation
 ศึกษาหลักการล่ามฝึกฝนการแปลบทสนทนาจากภาษาเกาหลีเป็นภาษาไทย และ ภาษาไทยเป็นภาษาเกาหลีในสถานการณ์สมมติ เพื่อให้สามารถพูดถ่ายทอดความหมายของบทสนทนา อย่างถูกต้องและเป็นประโยคที่สละสลวยได้อย่างทันท่วงที
 Study interpretation principles. Practice in through assumed situations, interpreting dialogues for Korean dialogues into Thai and vice versa to be able to immediately interpret the meaning of dialogues correctly.

221497 **สหกิจศึกษา** 6 หน่วยกิต

Co-operative Education

การฝึกปฏิบัติงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาในสถานประกอบการ หรือองค์กรผู้ใช้บัณฑิตที่ทำความร่วมมือกับสถานศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ อย่างเป็นระบบก่อนสำเร็จการศึกษา ให้มีความชำนาญในการใช้ภาษาเกาหลี ตามระเบียบโดยมีระยะเวลาไม่ต่ำกว่าสี่เดือน

Professional training relating to Korean language prior to the completion of the degree in the workplace or prospective employer organization in the country or overseas that hold a contract of cooperation with the university to instill trainee with systematic working skills and fluency in using Korean language by undergoing the training conforming to the conditions restricted in the contract with the minimum training period of four months.

221498 **การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ** 6 หน่วยกิต

International Academic or Professional Training

การอบรมในต่างประเทศ หรือฝึกปฏิบัติงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา ในสถาบันสถานประกอบการ หรือองค์กรผู้ใช้นักบัณฑิตทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้เชี่ยวชาญในการใช้ภาษาเกาหลีโดยมีระยะเวลาไม่ต่ำกว่าสามเดือน

International Academic or Professional Training relating to Korean language in the institute, workplace, or prospective employer organization in the country or overseas to instill trainee with systematic working skills and fluency in using Korean language by undergoing the training with the minimum training period of three months.

221499 **วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี** 6 หน่วยกิต

Undergraduate Thesis

ปฏิบัติการวิจัยในหัวข้อที่นิสิตมีความสนใจและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาเกาหลี โดยได้รับความเห็นชอบ และอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

Conduct research on a self-selected topic related to the field of Korean Language, approved and supervised by the undergraduate thesis advisor.

205101 **ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม** 3(3-0-6)

Intensive English Grammar

ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการศึกษาระดับปริญญาตรี ครอบคลุมระดับคำ วลี และประโยคในบริบทต่าง ๆ

English grammar essential to the undergraduate level's studies covering levels of words, phrases, and sentences in different contexts.

205111 **การอ่านขั้นพื้นฐาน(ภาษาอังกฤษ)** 3(2-2-5)

Basic Reading (English)

หลักการอ่านขั้นพื้นฐาน รวมถึงการทำนายก่อนการอ่าน การอ่านเร็วแบบหาข้อมูล จำเพาะ การอ่านเร็วแบบหาใจความสำคัญ การเดาความหมายจากบริบท การหาใจความหลักและ ข้อความสนับสนุน การหาความหมายแฝงจากบทอ่าน และการทำความเข้าใจการถอดความบทอ่าน ได้รับ ประสบการณ์การอ่านบทอ่านหลากหลายประเภท รวมถึงการอ่านหนังสือนอกเวลา

Basic reading techniques including predicting, scanning, skimming, guessing meaning from contexts, finding main and supporting ideas, drawing inferences, and understanding paraphrases. Experience various kinds of texts including external reading materials.

205121 **การเขียนขั้นพื้นฐาน(ภาษาอังกฤษ)** 3(2-2-5)

Basic Writing (English)

การพัฒนาการเขียนระดับประโยค โดยใช้โครงสร้างชนิดต่างๆ ได้แก่ เอกัตถประโยค อนันตัตถประโยค สังกรประโยค และประโยคผสม ตลอดจนถึงปัญหาที่เกี่ยวกับการเขียนทั้งการเขียน ประโยคที่ไม่สมบูรณ์ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน และการแบ่งประโยค

Improving sentence – level writing focusing on writing different types of sentences including simple, compound, complex, and compound-complex sentences, sentence structure problems counting fragments, comma splices, and run-on sentences.

205131 **ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน (ภาษาอังกฤษ)** 3(2-2-5)

Basic Oral Skills (English)

การออกเสียงภาษาอังกฤษโดยเน้นเสียงหนักเบาในคำ และในประโยค ฝึกการฟัง และการสนทนาอย่างง่าย ๆ

Oral - aural skills with emphasis on basic stress patterns of words and sentences and practice listening and speaking simple dialogues.

- 2051200 **การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ** 1(0-2-1)
Communicative English for Specific Purposes
ฝึกฟัง-พูดภาษาอังกฤษโดยเน้นการออกเสียงการใช้คำศัพท์สำนวนและรูปประโยคเพื่อ
วัตถุประสงค์ทางวิชาการและวิชาชีพ
Practice listening and speaking English with emphasis on pronunciation,
vocabulary, expressions, and sentence structures for academic and professional purposes.
- 2051201 **การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ** 1(0-2-1)
Communicative English for Academic Analysis
ฝึกฟัง-พูดภาษาอังกฤษโดยเน้นการสรุปความการวิเคราะห์การตีความและการแสดงความ
คิดเห็นเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการตามสาขาของผู้เรียน
Practice listening and speaking English with emphasis on summarizing,
analyzing, interpreting, and expressing opinions for academic purposes applicable to students'
educational fields.
- 2051202 **การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน** 1(0-2-1)
Communicative English for Research Presentation
ฝึกนำเสนอผลงานการค้นคว้าหรือผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสาขาของผู้เรียนเป็น
ภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ
Practice giving oral presentations on academic research related to students'
educational fields with effective delivery in English.
- 205222 **การเขียนย่อหน้า(ภาษาอังกฤษ)** 3(2-2-5)
Paragraph Writing (English)
การเขียนย่อหน้าประเภทต่างๆเพื่อสื่อความหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ฝึกการเขียน
ประโยคใจความหลักและประโยคสนับสนุน โดยใช้คำเชื่อมโยงความคิดที่เหมาะสม
Writing different types of paragraphs for a meaningful communication and
writing sentences containing main clauses as well as subordinate clauses with proper discourse
connectors.

2051232 **การสนทนาภาษาอังกฤษ** 3(2-2-5)

English Conversation

การสนทนาในโอกาสต่างๆ ที่มีความยาวและซับซ้อนมากขึ้น โดยใช้ศัพท์และโครงสร้างที่เหมาะสม ฝึกการฟังจับใจความ

Speaking longer and more complicated dialogues in various situations, using appropriate vocabularies and structures. Students also practice listening comprehension.

206111 **ภาษาจีน 1** 3(2-2-5)

Chinese I

ทักษะพื้นฐาน 4 ทักษะของภาษาจีนพูด ฟัง เขียน อ่าน ออกเสียงระบบเสียงภาษาจีนกลาง โดยใช้ระบบสัทอักษรภาษาจีน Chinese Phonetic Alphabet (CPA) (Pinyin) ฝึกทักษะการเขียนตัวอักษรจีนอย่างถูกต้องตามระบบการเขียนอักษรจีนแบบบรรจงศัพท์พื้นฐานต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งใกล้ตัว และคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวันประมาณ 300 คำ สนทนาขั้นพื้นฐาน ไวยากรณ์พื้นฐานของภาษาจีน

Four basic skills of Mandarin Chinese including speaking, listening, writing and reading; the Mandarin Chinese pronunciation according to the CHINESE PHONETIC ALPHABET (CPA) (Pinyin) system; writing the Chinese characters systematically; knowledge of 300 of everyday-life words and expressions; as well as basic conversations with simple Chinese grammar.

206112 **ภาษาจีน 2** 3(2-2-5)

Chinese II

ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีน 1 เพิ่มปริมาณคำศัพท์ในชีวิตประจำวันอีกประมาณ 400 คำ ฝึกออกเสียงในระดับคำหลายพยางค์ วลี และระดับประโยค เรียนรู้ไวยากรณ์พื้นฐานของภาษาจีนระดับประโยค โครงสร้างประโยคแบบต่าง ๆ คือประโยคที่ใช้กริยาช่วย ประโยคภาคแสดงเป็นกริยาวลี ประโยคภาคแสดงเป็นคุณศัพท์วลี ประโยคภาคแสดงเป็นนามวลี โครงสร้างประโยคคำถามแบบต่าง ๆ การใช้คำบอกตำแหน่งแหล่งที่ การบอกเวลา วันเดือนปี การใช้กริยาช่วยต่าง ๆ หน่วยคำไวยากรณ์ที่แสดงความสมบูรณ์ของการกระทำ รวมถึงการฝึกหัดเขียนอักษรอย่างถูกต้องและคล่องแคล่วมากยิ่งขึ้น

Continuously from Chinese I, students learn 400 more of everyday-life words and expressions; practice in pronouncing multi-syllable words, phrases and sentences; learn the basic grammar to form sentences in various structures which are the “shi” sentence structure, the sentences with verbal phrase, the sentences with adjective phrase, the sentences with noun phrase, the structure of interrogative sentences, the usage of words indicating places, time,

date, as well as the usage of helping verbs and morphemes that indicate complete actions and practice writing Chinese characters in a more correct and fluent manner.

206121 การฟัง-การพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5)

Chinese Listening and Speaking I

ฝึกฟัง และพูดบทสนทนาในชีวิตประจำวันอย่างง่าย ๆ โดยเน้นที่การออกเสียงให้ชัดเจน ถูกต้อง และสามารถพูดโต้ตอบได้

Practicing in listening and speaking basic conversations in everyday life with an emphasis on clear and accurate pronunciation and ability to make a conversation in Chinese.

206211 ภาษาจีน 3 3(2-2-5)

Chinese III

ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีน 2 ปริมาณคำศัพท์ในชีวิตประจำวันและศัพท์วิชาการต่าง ๆ เพิ่มอีกประมาณ 500 คำ เรียนรู้การใช้คำบอกจำนวนเงินของจีน ส่วนขยายภาคแสดง หน่วยคำไวยากรณ์ที่ใช้เชื่อมภาคแสดงกับส่วนขยายภาคแสดง การซ้ำคำคุณศัพท์พยางค์เดียวและสองพยางค์ หน่วยคำที่แสดงการดำเนินต่อเนื่องไปของภาคแสดง หน่วยคำไวยากรณ์ที่แสดงการเน้นประสบการณ์ การซ้ำคำกริยาสองพยางค์ ประโยคที่ภาคแสดงมีหลายกริยาลี ศึกษาการใช้คำบุพบทต่าง ๆ ที่สำคัญรวมทั้งคำเชื่อมของประโยคซับซ้อน

Continuously from Chinese II, students learn 500 more of everyday-life words and technical terms and learn the usages of Chinese currency, the complement of degree and directional complements, the structural particles, the reduplication of monosyllabic and dissyllabic adjectives, structure of indication the progressive aspect, the particles emphasizing on past experiences, the reduplication of dissyllabic verbs, the sentence with verbal constructions in series indicating the means or purpose of an action, several prepositions and conjunctions use in complex sentences.

206212 ภาษาจีน 4 3(2-2-5)

Chinese IV

ต่อเนื่องจากวิชาภาษาจีน 3 งานเขียนแบบต่าง ๆ เช่น บทความจากหนังสือพิมพ์ วารสาร ความเรียงและเรื่องสั้นระดับง่าย เพื่อเพิ่มความสามารถในเชิงคำศัพท์ ไวยากรณ์ที่ซับซ้อนมากขึ้น มีปริมาณคำศัพท์อย่างน้อย 800 คำ โครงสร้างไวยากรณ์ประโยค “ba” (ประโยคที่ย้ายกรรมจากหลังกริยามาไว้หน้ากริยา) การซ้ำคำของคำจำนวนเลข-คำลักษณนาม คำบุพบทอื่น ๆ

Continuously from Chinese III, various types of simple written work such as newspaper articles, journals, essays and short stories are used to enhance learners' vocabulary and grammatical skills. A total number of 800 words or more are included. The structure of "ba" sentence, the reduplication of numeral-measure words and other adverbs is also studied.

206231 **การอ่านภาษาจีน 1** 3(2-2-5)
Chinese Reading I
 ทักษะทางด้านการอ่าน กลวิธีการอ่าน ฝึกอ่านความเรียง ซึ่งรวมถึง โฆษณา นิทาน เรื่องสั้น
 Practicing in reading skill and its techniques from stories, advertisement scripts, tales, short stories and so on.

207101 **ภาษาญี่ปุ่น 1** 3(2-2-5)
Japanese I
 ตัวอักษรญี่ปุ่น ได้แก่ อักษรฮิรางานะและคาตากานะสำหรับการเรียนรู้ศัพท์ประมาณ 300 คำ ฝึกการออกเสียงภาษาญี่ปุ่น โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐานสำหรับการแนะนำตัวและสนทนาทักทายในชีวิตประจำวัน และวิธีการเขียนและอ่านตัวอักษรคันจิประมาณ 130 ตัว
 3 types of Japanese characters such as Hiragana, Katakana and around 130 Kanji characters including around 300 daily-used vocabularies; practice in pronunciation ; and basic structural patterns used to introduce oneself and in daily conversations.

207102 **ภาษาญี่ปุ่น 2** 3(2-2-5)
Japanese II
 โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐานในระดับที่สูงขึ้น โดยเน้นการผันคำกริยา คำคุณศัพท์และคำนามเป็นรูปต่างๆ ทักษะด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน คำศัพท์ประมาณ 300 คำ เรียนวิธีการเขียนและการอ่านตัวอักษรคันจิเพิ่มประมาณ 150 ตัว
 Basic structural patterns of the Japanese language at a higher level, emphasizing on the conjugation of various forms of verbs, adjectives and nouns; strengthening of listening, speaking, reading and writing skills; and additional 300 vocabularies and around 150 kanji characters.

- 207201 ภาษาญี่ปุ่น 3 3(2-2-5)
 Japanese III
 โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นที่ซับซ้อน เรียนรู้การใช้คำศัพท์เพิ่มอีกประมาณ 500 คำ พร้อมกับฝึกทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นทั้งสี่ด้านที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสนทนากับชาวญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันได้ เรียนวิธีการเขียนและการอ่านตัวอักษรคันจิเพิ่มประมาณ 160 ตัว
 Complex structural patterns of the Japanese language; practice in the four language skills which can be applied in daily conversation with Japanese people; and additional 500 vocabularies and around 160 kanji characters.
- 207202 ภาษาญี่ปุ่น 4 3(2-2-5)
 Japanese IV
 โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นที่ซับซ้อนยิ่งขึ้น การใช้ภาษาสุภาพ (Keigo) และเรียนรู้คำศัพท์เพิ่มประมาณ 500 คำ ทักษะการฟังและการสนทนาภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันและสามารถสนทนาโต้ตอบได้ และยังเรียนวิธีการเขียนและการอ่านตัวอักษรคันจิเพิ่มประมาณ 120 ตัว
 More complex structural patterns of the Japanese language; how to use polite forms (Keigo) and strengthening of listening and speaking skills in order to engage in a conversation in daily life; and 120 kanji characters.
- 207231 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5)
 Japanese Conversation I
 ฝึกและทดลองใช้ทักษะการสนทนาด้านต่างๆ ได้แก่ การตอบรับการสนทนา การยืนยัน การถามซ้ำ การแสดงท่าทีลังเลที่จะพูดบางอย่าง เพื่อให้บัณฑิตสามารถสนทนาเรื่องราวทั่วไปในชีวิตประจำวันขึ้นพื้นฐานได้
 Practice in various aspects of Japanese conversation skills such as how to respond, how to confirm, how to ask back and how to express your hesitation in saying something, in order to have a basic conversation in daily life.
- 207232 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5)
 Japanese Conversation II
 ฝึกการใช้สำนวนใหม่ๆ ด้านทักษะการสนทนา ได้แก่ การตอบรับการสนทนา การยืนยัน การถามซ้ำรวมทั้งการเปลี่ยนสำนวนพูดโดยยังคงความหมายของประโยคเดิม ฝึกการซักถามและดำเนินการสนทนากับคู่สนทนา สำหรับอธิบายอธิบายและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสิ่งที่อยู่ใกล้ตัวได้

Practice in new expressions emphasizing on the speaking skill such as how to respond, how to confirm, how to ask back, how to paraphrase and so on including how to ask questions and carry on a conversation to explain and express an opinion about one's surrounding.

208111 **การพูดในที่ชุมชน (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
Public Speaking (Thai)

ทฤษฎีการพูดในที่ชุมชน หลักการและรูปแบบการพูดในที่ชุมชนทั้งแบบพิธีการและแบบไม่เป็นพิธีการ การควบคุมน้ำเสียง การใช้ถ้อยคำสำนวนและอวัจนภาษาให้เหมาะสม รวมถึงองค์ประกอบที่ทำให้การพูดมีประสิทธิภาพ

Theories, principles and patterns of formal and informal public speaking; voice controlling; proper use of words, expressions, idioms, and body language; and components for effective speaking.

208112 **การอ่านเชิงวิชาการ (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
Academic Reading (Thai)

ลักษณะ รูปแบบ องค์ประกอบ ประเภทของผลงานวิชาการ ทั้งที่นำเสนอในรูปแบบของสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสิ่งพิมพ์ต่างๆ ได้แก่ ตำรา บทความ รายงานวิจัย และข้อเขียนต่างๆ อ่านจับใจความ สรุปความ วิเคราะห์ ตีความและสังเคราะห์ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ

Characteristics, patterns, components, and types of academic documents in electronic and printed formats including textbooks, articles, research reports, and other documents; reading for ideas, summarizing, analyzing, interpreting, and synthesizing for further academic search.

208113 **ศิลปะการเขียน (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
The Art of Creative Writing (Thai)

หลักและกลวิธีการเขียน วิเคราะห์ตัวอย่างงานเขียนในด้านลีลา เทคนิคและรูปแบบ และสร้างงานเขียนประเภทต่างๆ เพื่อเพิ่มทักษะการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ

Principles and strategies of Thai writing, analyzing samples of written works terms of styles, techniques, and patterns, and writing different types of works to develop effective writing skills.

- 208251 **การสรุปความ (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
Summarization (Thai)
 วิธีการสรุปความจากสารประเภทให้ความรู้ สารโน้มน้าวใจ สารจรรโลงใจ ทั้งจากการอ่านและการฟัง สรุปความแล้วนำเสนอในรูปการพูดและการเขียนที่กระชับ สละสลวยและได้ใจความ
 Principles in summarizing knowledgeable, persuasive and appreciative messages from reading and listening and presenting the summary both orally and in writing, using succinct, properly-stylized, and informative language.
- 208252 **การอ่านเชิงวิจารณ์ (ภาษาไทย)** 3(2-2-5)
Critical Reading (Thai)
 หลักการวิจารณ์ การอ่านวรรณคดีและวรรณกรรมประเภทต่างๆ ในเชิงวิจารณ์ทั้งจากตัวบทและจากบริบท รวมทั้งการบรรณนิทัศน์ วิเคราะห์ วินิจฉัยสาร และประเมินค่างานประพันธ์ต่างๆ ตลอดจนนำเสนอผลงานทั้งในรูปแบบของการพูดและการเขียน
 Principles in literary criticism, interpreting the text by means of close-reading and contextual analysis, analyzing and evaluating literary works and delivering the criticism both orally and in writing.
- 208253 **ปัญหาการใช้ภาษาไทย** 3(2-2-5)
Problems of Thai Usage
 หลักเกณฑ์และปัญหาการใช้ภาษาไทยในปัจจุบัน วิเคราะห์และแก้ไขการใช้ภาษาไทยในปัจจุบันที่มีข้อผิดพลาด
 Principles and problems in Thai language usage nowadays, including a practice in analyzing and solving problems in language usages.
- 218101 **ภาษาพม่า 1** 3(2-2-5)
Myanmar I
 ระบบอักษรพม่าโดยสัมพันธ์กับระบบเสียงเรียนรู้โครงสร้างประโยคพื้นฐานคำศัพท์พื้นฐานและคำแสดงวิภัติปัจจัยที่สำคัญฝึกทักษะการฟังพูดอ่านและเขียนให้สามารถสื่อสารภาษาพม่าได้ในระดับเบื้องต้นฝึกการใช้พจนานุกรมภาษาพม่า
 Myanmar alphabetical system in relation to its phonological system. Learn basic sentence structures together with basic vocabulary and essential affixation. Practice listening,

Myanmar Writing I

Practice writing short essays in Myanmar. Learn to use lexical and grammatical colloquial Myanmar writing.

Elementary French I

French language for beginners. Practice skills in listening, speaking,

Elementary French II

French usage in all advanced skills with an emphasis on everyday skills in a variety of situations.

French I

Practice in listening, speaking, reading, and writing skills in using French with a
 mar focusing on the structure of simple sentence.

- 219104 **ภาษาฝรั่งเศส 2** 3(1-4-4)
French II
 ฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารจากโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อนขึ้น เน้น
 การใช้ภาษาในสถานการณ์ต่าง ๆ
 Practice in French for communication using more complex sentence structures
 focusing on using language in a variety of situations.
- 219121 **การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1** 2(1-2-3)
French Listening and Speaking I
 พัฒนาทักษะในการฟัง และการพูดเพื่อใช้ในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน
 Development of listening and speaking skills in various situations of everyday life.
- 219222 **การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 2** 2(1-2-3)
French Listening and Speaking II
 พัฒนาทักษะในการสื่อสารจากการฟัง การเล่าเรื่อง การสรุปและการแสดงความคิดเห็น
 จากสื่อต่างๆ
 Development of communicative skills in listening, retelling, summarizing and
 expressing opinions about stimuli presented through various instructional media.
- 219231 **การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1** 2(1-2-3)
French Reading and Writing I
 หลักการอ่านและฝึกอ่านบทความภาษาฝรั่งเศสประเภทต่างๆ โดยเน้นการวิเคราะห์
 โครงสร้างและตีความหมายเพื่อให้เข้าใจเนื้อหาและใจความที่สำคัญ ฝึกการเขียน จดหมาย และ
 เรียงความขนาดสั้น
 Reading techniques and practice reading French passages of different types
 focusing on structural analysis and interpretation to understand content and important meaning.
 Practice in letters and short compositions in French.
- 229101 **ภาษาอินโดนีเซีย 1** 3(2-2-5)
Indonesian I
 ฝึกฝนทักษะด้านต่างๆในการใช้ภาษาอินโดนีเซียได้แก่การฟังการพูดการอ่านและการเขียน
 ศึกษาไวยากรณ์โดยเน้นโครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน

Practice in listening, speaking, reading, and writing skills in using Indonesian with a study of grammar focusing on the structure of simple sentences.

229102 ภาษาอินโดนีเซีย 2 3(2-2-5)

Indonesian II

ฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาทั้งสี่ทักษะเพื่อการสื่อสารจากโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อนขึ้นเน้นการใช้ภาษาในบริบทและสถานการณ์ต่างๆ

A continuation of Indonesian I with practice of four skills in using Indonesian for communication using more complex sentence structures focusing on using language in a variety of contexts and situations.

229201 การฟัง-การพูดภาษาอินโดนีเซีย 1 3(2-2-5)

Indonesian Listening and Speaking I

พัฒนาทักษะในการฟังและการพูดสนทนาในชีวิตประจำวันการพูดโต้ตอบเพื่อเสนอและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

Development of listening and speaking skills for everyday conversation with discussion to present and exchange ideas.

229202 การอ่านภาษาอินโดนีเซีย 1 3(2-2-5)

Indonesian Reading I

เสริมสร้างทักษะและความชำนาญในการอ่านความเรียงภาษาอินโดนีเซียในระดับพื้นฐานศึกษาการใช้ถ้อยคำโวหารและไวยากรณ์ที่ได้จากการอ่าน

Improve the reading skills by reading basic Indonesian text. Study language usages in forms of statements, idioms, and grammar through reading.

229301 การเขียนภาษาอินโดนีเซีย 1 3(2-2-5)

Indonesian Writing I

ฝึกเขียนความเรียงภาษาอินโดนีเซียขนาดสั้นเรียนรู้ถ้อยคำและคำทางไวยากรณ์ในรูปแบบของภาษาเขียนทั้งรูปแบบในหัวข้อต่าง ๆ เช่น สังคม การเมือง เศรษฐกิจ และวัฒนธรรม

Practice writing short essays in Indonesian. Learn to use lexical and grammatical words used in colloquial Indonesian writing in a variety of topics e.g. social politics economics and culture.

- 229302 **ภาษา สังคมและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย** 3(2-2-5)
Language, Society and Culture of Indonesia
 ความสัมพันธ์ระหว่างภาษาอินโดนีเซียกับสังคมและวัฒนธรรมเพื่อการใช้ภาษา
 อินโดนีเซียอย่างถูกต้องเหมาะสมกับกาลเทศะโดยฝึกจากภาพยนตร์ ข่าวสารโทรทัศน์ การแสดง หรือสื่อ
 อื่นๆ
 The relationship between Indonesian language and Indonesian society and
 culture in order to use appropriate levels of Indonesian language for different situations though
 films television news art performances or other media.
- 778201 **ภาษาเวียดนาม 1** 3(2-2-5)
Vietnamese I
 ระบบเสียงภาษาเวียดนาม โดยเน้นการออกเสียงที่ต้องเรียนรู้ระบบตัวอักษร และ
 คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ฝึกปฏิบัติการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาเวียดนามใน
 ระดับดีและประโยค รวมทั้งไวยากรณ์ขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง
 Vietnamese sound system, with emphasis on correct pronunciation; Vietnamese
 alphabets; and basic vocabulary for everyday life. Practice in listening, speaking, reading and
 writing basic Vietnamese which includes certain fundamental grammatical rules involved.
- 778202 **ภาษาเวียดนาม 2** 3(2-2-5)
Vietnamese II
 ไวยากรณ์ของภาษาเวียดนามในระดับที่ซับซ้อนขึ้น ฝึกการสนทนาเบื้องต้น การอ่านและ
 เขียนในระดับย่อหน้า
 More complicated Vietnamese grammar and practice in basic conversation,
 reading and writing short paragraphs.
- 778311 **การสนทนาภาษาเวียดนาม** 3(2-2-5)
Vietnamese Conversation
 ฝึกบทสนทนาในวัตถุประสงค์ต่างๆ ได้แก่ การพรรณนาความ การเล่าเรื่อง การชี้แนะ และ
 การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่ปรากฏในชีวิตประจำวันและในกระแสสังคม
 ปัจจุบัน

Practice in dialogues for various conversational purposes: descriptive, narrative, instructional and exchanging opinions, as used in daily activities and current affairs.

778321 การอ่านภาษาเวียดนาม 3(2-2-5)

Vietnamese Reading

ฝึกการอ่านเรื่องซับซ้อน ได้แก่ หนังสือพิมพ์เวียดนาม บทความจากเรื่องสั้นและนวนิยายเวียดนาม และบทความทางด้านสังคมและวัฒนธรรม

Practice in complicate reading skills such as reading Vietnamese newspapers, excerpts from Vietnamese short stories and novels, and articles on social and cultural.

778331 การเขียนภาษาเวียดนาม 3(2-2-5)

Vietnamese Writing

ฝึกเขียนตามแบบแผนไวยากรณ์ ในประเด็นที่สำคัญ ๆ โดยเน้นวิธีการเขียนแบบพรรณนาและอธิบาย

Practice in some important points of modern Vietnamese grammar used in simple work-related writing, focusing on expressions and explanations.

778341 ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ 3(3-0-6)

Vietnamese for Specific Purpose

ประเพณีปฏิบัติและการใช้ภาษาในกิจต่างๆโดยเน้นด้านธุรกิจการท่องเที่ยว การหนังสือพิมพ์ ตลอดจนการสื่อสารอื่นๆ โดยเน้นการฝึกฝนการใช้ศัพท์ในกิจเฉพาะด้านสำหรับการใช้งานด้านต่าง ๆ

Vietnamese protocol in various specific purposes, focusing on Vietnamese language for business, tourism, newspaper, as well as other ways of communication. Practice in using specific terms and expressions for various applications.

780101 ภาษาเขมร 1 3(2-2-5)

Cambodian I

การฟังและการออกเสียงพยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ ในระบบเสียงภาษาเขมร คำศัพท์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การทักทายหรือสนทนาแบบง่าย ๆ การเขียนตัวอักษรเขมร และความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับที่ตั้ง ภูมิประเทศ สังคม และวัฒนธรรมของประเทศเขมร

Articulation of consonants, vowels and tones in the Cambodian sound system; a set of vocabulary in daily life; greeting and simple short conversations, writing of Cambodian autography; and general information about Cambodian location, geography, society and culture.

780102 **ภาษาเขมร 2** 3(2-2-5)

Cambodian II

ศัพท์ทั่วไป การสนทนาในเรื่องทั่วไปที่มักใช้ในชีวิตประจำวัน การอ่านเกี่ยวกับเรื่องทั่วไปเกี่ยวกับประเทศเขมร ไวยากรณ์ประโยคพื้นฐาน การเขียนประโยคง่ายๆ และความรู้เกี่ยวกับขนบธรรมเนียมประเพณีเขมร

A wider set of vocabulary in general usage, diary-life conversations, reading skills in Cambodian general affairs, basic sentential grammatical structures, writing skills in simple sentences, and knowledge about Cambodian convention and traditions.

780211 **การฟัง-การพูดภาษาเขมร** 3(2-2-5)

Cambodian Listening and Speaking

ทักษะการฟังและพูดบทสนทนาในชีวิตประจำวันโดยเน้นที่การออกเสียงให้ชัดเจน ถูกต้อง และสามารถพูดโต้ตอบได้

Listening skills and diary-life conversations focusing on proper pronunciation and developing of ability in conversational participation.

780221 **การอ่าน-การเขียนภาษาเขมร** 3(2-2-5)

Cambodian Reading and Writing

ทักษะการอ่านสารคดี หนังสือพิมพ์ และบทอ่านอื่นๆ ที่น่าสนใจ ไวยากรณ์ประโยคและข้อความ และทักษะการเขียนระดับข้อความสั้นๆ

Reading skills in journals, newspapers, and other interesting texts, sentential and discourse grammatical structures, and writing of short paragraphs.

780311 **การสนทนาภาษาเขมร** 3(2-2-5)

Cambodian Conversation

การสนทนาโต้ตอบ ชักถาม การใช้สำนวนในการสนทนา การแสดงความคิดเห็น ตลอดจนการอธิบายแสดงเหตุและผล

Conversation participation, asking for various information, idiom usage, expressing of opinions/ ideas, and rational discussions.

- 780321 **การเขียนความเรียงภาษาเขมร** 3(2-2-5)
Cambodian Essay Writing
 การเขียนความเรียงในรูปแบบต่างๆ ซึ่งรวมถึง การเขียนเล่าเรื่อง การเขียนพรรณนา การเขียนอธิบาย และการเขียนจดหมาย
 Writing of essays in various genres including narrative, descriptive, explanatory, and official letters.

- 781101 **วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา** 3(2-2-5)
ASEAN Cultural Studies
 ศึกษาพลวัตทางสังคมและวัฒนธรรมของประชาคมอาเซียนในบริบทโลก โดยเน้นความสำคัญเชิงพหุลักษณะและความหลากหลายทางภาษา วรรณกรรม ปรัชญา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ความเชื่อ ประเพณี ประวัติศาสตร์ สิ่งแวดล้อม และการเมืองการปกครอง ตลอดจนเรียนรู้ในประเด็นสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อรัฐและประชาสังคมในภูมิภาคอาเซียน
 To study the dynamics of ASEAN community in the world contexts, concentrating on pluralities and diversities in language, literature, philosophy, religion, art and culture, belief, tradition, history, environment ,and politics ,with the awareness of significant impacts on the states and civil societies in this region.

ความหมายของเลขรหัสวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. เลขสามตัวแรก

001 หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2. เลขสามตัวหลัง

2.1 เลขรหัสตัวแรก (หลักร้อย) หมายถึง วิชาศึกษาทั่วไปปีพ.ศ.2555

2.2 เลขรหัสตัวที่สอง (หลักสิบ) หมายถึงหมวดหมู่ในรายวิชาศึกษาทั่วไป

- กลุ่มวิชาภาษา ประกอบด้วย

เลข 0 หมายถึง ภาษาไทย

เลข 1 หมายถึง ภาษาอังกฤษ

- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ ประกอบด้วย

เลข 2 หมายถึง รายวิชาด้านมนุษยศาสตร์

- กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ประกอบด้วย

เลข 3 หมายถึง รายวิชาด้านสังคมศาสตร์

- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ประกอบด้วย

เลข 7 หมายถึง รายวิชาด้านวิทยาศาสตร์

- กลุ่มวิชาพลานามัยประกอบไปด้วย

เลข 8 หมายถึง รายวิชาด้านพลานามัย

2.3 เลขรหัสสุดท้าย (หลักหน่วย) หมายถึง อนุกรมในกลุ่มรายวิชา

ความหมายเลขรหัสวิชาของหมวดวิชาเฉพาะ

1. เลขรหัสสามตัวแรก

205 หมายถึง วิชาภาษาอังกฤษ

206 หมายถึง วิชาภาษาจีน

207 หมายถึง วิชาภาษาญี่ปุ่น

208 หมายถึง วิชาภาษาไทย

218 หมายถึง วิชาพม่าศึกษา

219 หมายถึง วิชาภาษาฝรั่งเศส

221 หมายถึง วิชาภาษาเกาหลี

778 หมายถึง วิชาภาษาเวียดนาม

780 หมายถึง วิชาภาษาเขมร

781 หมายถึง วิชาอาเซียนศึกษา

2. เลขสามตัวหลัง

2.1 เลขหลักร้อย	หมายถึง	ชั้นปีที่เปิดสอน
2.2 เลขหลักสิบ	หมายถึง	หมวดวิชาดังต่อไปนี้
0	หมายถึง	พื้นฐาน
1	หมายถึง	การอ่าน
2	หมายถึง	การเขียน
3	หมายถึง	การฟัง – พูด
4	หมายถึง	วรรณคดีร้อยแก้ว ร้อยกรองและวรรณคดี บทละคร
5	หมายถึง	สังคมและวัฒนธรรม
6	หมายถึง	โครงสร้างภาษาและระบบเสียง
7	หมายถึง	ธุรกิจ
8	หมายถึง	การแปล
9	หมายถึง	สหกิจศึกษา / วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี/ การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ
2.3 เลขหลักหน่วย	หมายถึง	ลำดับรายวิชา

3.2 ชื่อ สกุลตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระงานสอน	
					สถาบัน	ปีพ.ศ.	ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้
1*	นางสาวจุฑามาศ บุญชู	3160500258329	อาจารย์	M.A.(Korean Linguistics) ศศ.บ. (ภาษาเกาหลี)	Chungnam National University, Republic of Korea มหาวิทยาลัยบูรพา	2550 2547	11ชม./สัปดาห์	10ชม./สัปดาห์
2*	Miss Hyeryon Hong	M60165583	อาจารย์	M.A.(Korean Language and Literature) B.A. (French)	Hankuk University of Foreign Studies, Republic of Korea Korea National Open University, Seoul, Republic of Korea	2549 2531	16ชม./สัปดาห์	14ชม./สัปดาห์
3	Mr. Lee Yong	M32807658	อาจารย์	B.A. (Thai) (แนบหนังสือรับรองการเป็นผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ที่มหาวิทยาลัยนเรศวร ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2550 ถึงปัจจุบัน)	Hankuk University of Foreign Studies, Republic of Korea	2536	15ชม./สัปดาห์	14ชม./สัปดาห์

4	Miss Eun Young Kim	M79118010	อาจารย์	B.A. (Sino-Korean) (มีแผนจบชั้นมหาบัณฑิต M.Ed.(Korean Education, Kyung Hee University)ในปี พ.ศ. 2556)	Cheongju University, Republic of Korea	2547	15ชม./ สัปดาห์	14ชม./ สัปดาห์
5	Miss Eun Jong Park	M44955719	อาจารย์	B.B.A. (Business Administration) M.A.(Korean Language as a Second Language Education)	National Institute for Lifelong Education, Republic of Korea Kyung Hee University, Republic of Korea	2550 2555	15ชม./ สัปดาห์	14ชม./ สัปดาห์

หมายเหตุ : * เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระงานสอน	
					สถาบัน	ปีพ.ศ.	ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้
1	นางเกวลิณ ศรีม่วง (ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก)	3450101538783	อาจารย์	M.Ed. (Korean Education) ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	Kyung Hee University, Republic of Korea มหาวิทยาลัยยอนเซวอร์	2549 2544	-	10ชม./ สัปดาห์
2	นางสาวจุฑามาศ บุญชู	3160500258329	อาจารย์	M.A.(Korean Linguistics) ศศ.บ. (ภาษาเกาหลี)	Chungnam National University, Republic of Korea มหาวิทยาลัยยุนบุรพา	2550 2547	11ชม./ สัปดาห์	10ชม./ สัปดาห์
3	Miss Hyeryon Hong	M60165583	อาจารย์	M.A.(Korean Language and Literature) B.A. (French)	Hankuk University of Foreign Studies, Republic of Korea Korea National Open University, Seoul, Korea	2549 2531	16ชม./ สัปดาห์	14ชม./ สัปดาห์
4	Mr. Lee Yong	M32807658	อาจารย์	B.A. (Thai) (แบบหนังสือรับรองการเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ที่ มหาวิทยาลัยยอนเซวอร์ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2550 ถึงปัจจุบัน)	Hankuk University of Foreign Studies, Republic of Korea	2536	15ชม./ สัปดาห์	14ชม./ สัปดาห์

ที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระงานสอน	
					สถาบัน	ปีพ.ศ.	ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้
5	Miss Eun Young Kim	M79118010	อาจารย์	B.A. (Sino-Korean) (มีแผนจบชั้นมหาบัณฑิต M.A.(Korean Language as a Second Language Education), Kyung Hee University)ในปี พ.ศ. 2556)	Cheongju University, Republic of Korea	2547	15ชม./ สัปดาห์	14ชม./ สัปดาห์
6	Miss Eun Jong Park	M44955719	อาจารย์	B.B.A. (Business Administration) M.A.(Korean Language as a Second Language Education)	National Institute for Lifelong Education, Republic of Korea Kyung Hee University, Republic of Korea	2550 2555	15ชม./ สัปดาห์	14ชม./ สัปดาห์
7	นางสาวศศิวรรณ นาคคง	1939900018257	อาจารย์	M.A.(Korean Language and Linguistics) ศศ.บ. (ภาษาเกาหลี)	Kyung Hee University, Republic of Korea มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2555 2549	12ชม./ สัปดาห์	10ชม./ สัปดาห์

ที่	ชื่อ-นามสกุล	เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ/สาขา	สำเร็จการศึกษาจาก		ภาระงานสอน	
					สถาบัน	ปีพ.ศ.	ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้
8	นายศิวัศ สุรกิจบวร (ลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก)	3229900099543	อาจารย์	M.A.(Korean Literature) ศศ.บ. (ภาษาเกาหลี)	Kangwon National University, Republic of Korea มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	2556 2549	-	10ชม./สัปดาห์

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ
1	ดร.ปริศน์ วงศ์ธนเสน	อาจารย์	Ph.D.(Korean Language and Literature)
2	นางสาวสิทธิณี ธรรมชัย	อาจารย์	M.Ed.(Korean Language)
3	ดร. กนกวรรณ สาโรจน์	อาจารย์	Ph.D.(Korean Language and Linguistics)
4	ดร.สุนทรีย์ ลาภรุ่งเรือง	อาจารย์	Ph.D.(Korean Studies)
5	ดร.วิเชียร อินทะสี	อาจารย์	Ph.D.(Korean Studies)

4.องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

นิสิตทุกคนต้องลงทะเบียนในวิชาสหกิจศึกษา หรือวิชาฝึกอบรบหรือฝึกงานในต่างประเทศ เพื่อให้นิสิตได้ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถภาษาเกาหลีด้านทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน แปล รวมทั้งความรู้ด้านวรรณกรรมและการคิดวิเคราะห์วิจารณ์ ไปสู่การปฏิบัติจริง เพื่อสร้างความชำนาญและความมั่นใจในการใช้ภาษา พร้อมทั้งจะทำงานหรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นรวมทั้งได้มีประสบการณ์ของชีวิตการทำงานอย่างแท้จริง เป็นการสร้างความพร้อมทั้งด้านความรู้ ความคิด บุคลิกภาพ และคุณสมบัติจำเป็นอื่นๆในโลกของการประกอบอาชีพ

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในหลักศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี เก่งกล้าและละเอียดต่อการกระทำผิดศีลธรรม เป็นอิสระจากวิชา ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- 2) มีความอ่อนน้อมถ่อมตน มีจิตอาสา มีระเบียบและวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต อดทน ขยัน เพียรพยายามเพื่อให้การงานสำเร็จ ลุล่วงไปได้ด้วยดี
- 3) สามารถใช้ดุลพินิจจัดการปัญหาต่างๆ ได้ตามหลักคุณธรรม

4.1.2 ด้านความรู้

- 1) สามารถประยุกต์ใช้ประสบการณ์ที่ได้จากการไปสหกิจสู่การประกอบอาชีพได้
- 2) มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี และความรู้ในวิชาโทได้เป็นอย่างดี
- 3) ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ วัฒนธรรม กฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษาเกาหลี และวิชาโทเป็นอย่างดี

4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน
- 2) สามารถแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งความรู้ที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และนำมาใช้ประโยชน์ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 2) สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาท และหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกขององค์กรนั้นๆ
- 3) รับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
- 4) รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง เคารพกติกา มารยาทที่ตกลงร่วมกัน ไม่กระทำการใดที่นำพาซึ่งความเดือดร้อนและความเสียหายต่อบุคคลอื่นอดทน อดกลั้น มีสติ รู้เท่าทันอารมณ์ตนเอง

4.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เผชิญได้อย่างดี
- 2) สามารถเลือกใช้สื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการถ่ายทอด หรือนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม เช่น ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานในการสืบค้นข้อมูล รู้วิธีเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในจุดประสงค์ต่างๆ เช่น เก็บข้อมูล แปลผลข้อมูล และในการพิมพ์งานได้
- 3) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติ หรือคณิตศาสตร์ในการค้นคว้า และในการเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม
- 4) สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์

4.2 ช่วงเวลา

นิสิตลงทะเบียนเพื่อศึกษาวิชาสหกิจศึกษาหรือวิชาการฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศในภาคการศึกษาต้น หรือปลายของชั้นปีที่ 4 หรือในช่วงปิดภาคเรียน(Summer Semester)ของชั้นปีที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

นิสิตต้องฝึกปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า 16 สัปดาห์ หรือ 4 เดือนในการทำงานกับสถานประกอบการที่ คณะอนุมัติให้ไปฝึกงาน โดยคณะจะต้องแต่งตั้งอาจารย์นิเทศก์การฝึกงาน เพื่อกำกับดูแลการฝึกปฏิบัติงานของนิสิตในความดูแล อย่างไรก็ตามตารางการฝึกงานมอบให้ผู้บังคับบัญชาของนิสิตที่สถานประกอบการต่างๆ เป็นผู้กำหนดและได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์นิเทศก์ ก่อนการฝึกงานของนิสิตเสร็จสิ้น อาจารย์นิเทศก์ต้องเดินทางไปสอบถามผลการปฏิบัติงานของนิสิตจากผู้บังคับบัญชาที่ทำงานด้วยตนเองอย่างน้อย 1 ครั้ง (ยกเว้นบางกรณีเช่นการนิเทศการฝึกงานต่างประเทศให้ขึ้นกับความเห็นชอบของคณะและมหาวิทยาลัย) และเมื่อการฝึกงานยุติลง นิสิตจะต้องนำเสนอผลงานเป็นรายบุคคลทั้งด้วยงานเขียนและวาจาด้วยภาษาไทยหรือภาษาเกาหลีตามแต่สาขาที่กำหนด ก่อนสิ้นภาคการศึกษานั้นๆ

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

การทำโครงการหรืองานวิจัยจะบรรจุลงในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัย และวิชาวิทยานิพนธ์เป็นหลัก โดยมีจุดมุ่งหมายให้นิสิตสามารถประยุกต์ใช้ทักษะความรู้ต่างๆที่เรียนมา เพื่อทำการค้นคว้าและวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ ตามระเบียบวิธีการวิจัยสายสังคมศาสตร์ โดยสาขาวิชาจะกำหนดให้นิสิตได้เรียนรู้พื้นฐานการทำวิจัยในรายวิชาระเบียบวิธีวิจัย ในปีการศึกษาที่ 3 ก่อนทำวิทยานิพนธ์ด้วยตนเองในปีการศึกษาที่ 4 ภายใต้การกำกับดูแลและให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และนิสิตต้องนำเสนอผลการศึกษาวิจัยต่อคณาจารย์ นิสิต และผู้สนใจทั่วไป เมื่อถึงปลายภาคการศึกษา

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

วิชาวิทยานิพนธ์มีคำอธิบายรายวิชา ดังนี้

ปฏิบัติการวิจัยในหัวข้อที่นิสิตมีความสนใจและเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาเกาหลี และ/หรือภาษาที่เรียนเป็นวิชาโท โดยได้รับความเห็นชอบ และอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีความรู้ความเข้าใจในหลักศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี เกรงกลัวและละอายต่อการกระทำผิดศีลธรรม เป็นอิสระจากอวิชชา ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- 2) มีความอ่อนน้อมถ่อมตน มีจิตอาสา มีระเบียบและวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต อดทน ขยัน เพียรพยายามเพื่อให้การงานสำเร็จ ลุล่วงไปได้ด้วยดี
- 3) สามารถใช้ดุลพินิจจัดการปัญหาต่างๆ ได้ตามหลักคุณธรรม

5.2.2 ด้านความรู้

- 1) สามารถคิดอย่างมีระบบกระบวนการ คิดวิเคราะห์ตีความข้อมูลหรือสถานการณ์ได้ อย่างมีตรรกะเหตุผล สามารถคิดได้รอบด้าน คิดเปรียบเทียบได้ เพื่อนำไปสู่การทำงาน การวิจัย หรือ การศึกษาต่อในระดับสูง และการครองชีวิต ได้อย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- 2) มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี และความรู้ในวิชาโทได้เป็นอย่างดี

5.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน
- 2) สามารถแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งความรู้ที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และนำมาใช้ประโยชน์ในการเขียนงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง เคารพ กติกา มารยาท ที่ตกลงร่วมกัน ไม่กระทำการใดที่นำพาซึ่งความเดือดร้อนและความเสียหายต่อบุคคลอื่น อุดหนุน อุดหนุน มีสติ รู้เท่าทันอารมณ์ตนเอง

5.2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นปัญหาต่างๆที่เผชิญได้อย่างดี
2) สามารถเลือกใช้สื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการถ่ายทอด หรือนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม เช่น ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานในการสืบค้นข้อมูล รู้วิธีเข้าถึง แหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในจุดประสงค์ต่างๆเช่น เก็บข้อมูล แปลผลข้อมูล และในการพิมพ์งานได้

3) สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติ หรือคณิตศาสตร์ในการค้นคว้า และในการเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

4) สามารถใช้ภาษาเกาหลีและภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในด้าน พูด ฟัง อ่าน เขียน ทั้งในบริบททางวิชาการ วิชาชีพ และบริบททั่วไป

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาต้นของการศึกษาในปีสุดท้ายภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี

5.4 จำนวนหน่วยกิต จำนวน 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 การเตรียมการก่อนลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์

ก่อนนิสิตลงทะเบียนเรียนวิชาวิทยานิพนธ์ในปีการศึกษาสุดท้ายนั้น นิสิตจะได้เรียนวิชา ระเบียบวิธีวิจัย ในปีการศึกษาที่ 3 โดยนิสิตจะได้เรียนรู้วิธีการหาหัวข้อวิจัย วิธีการสืบค้นข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เรียนรู้หลักพื้นฐานในการทำวิจัย การเขียนโครงร่าง และแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูล และวิธีการเขียนรายงานผลการค้นคว้าและการนำเสนอผลงาน

5.5.2 การบริหารจัดการ

ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่นิสิตต้องเรียนรายวิชาวิทยานิพนธ์ประมาณ 2 สัปดาห์ นิสิตควรส่งโครงร่างวิทยานิพนธ์ซึ่งอาจเป็นโครงร่างเดียวกันกับที่ได้จัดทำในขณะที่เรียนวิชาระเบียบวิธีวิจัยโดยส่งมายังสาขาวิชาภาษาเกาหลี เพื่อให้สาขาวิชาจัดหาอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ หรือนิสิตอาจทาบทามอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ด้วยตนเอง

ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาดังกล่าว สาขาจะประกาศรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างเป็นทางการ หลังจากนั้น นิสิตต้องจัดทำแผนการดำเนินงานเสนอ อาจารย์ที่ปรึกษา โดยนิสิตต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรายงานความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 3 ครั้งระหว่างภาคการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาจะเป็นผู้ช่วยกำหนดประเด็นที่นิสิตต้อง

รายงานให้ทราบในแต่ละครั้ง นิสิตทุกคนต้องเขียนผลงานวิจัยให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์ที่ 14 ของภาค การศึกษานั้น และต้องนำเสนอผลการรายงานการค้นคว้าด้วยวาจาเป็นภาษาไทยหรือภาษาเกาหลีต่อที่ ประชุมคณาจารย์และนิสิตสาขาวิชาภาษาเกาหลี ในสัปดาห์ที่ 15 ของภาคการศึกษา ทั้งนี้ผู้สนใจทั่วไป สามารถเข้ารับฟังการนำเสนอผลงานวิทยานิพนธ์ของนิสิตได้ จากนั้นภายในสัปดาห์ที่ 18 นิสิตส่งเล่ม วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ อนึ่งกำหนดการเรื่องระยะเวลาสามารถปรับเปลี่ยน ให้สอดคล้องกับกำหนดการของคณะและมหาวิทยาลัยต่อไปได้

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล

การวัดผลและประเมินผลพิจารณาจากประเด็น 3 ประเด็นและสัดส่วนการให้คะแนนที่ แตกต่างกัน ดังต่อไปนี้

1) เนื้อหาของวิทยานิพนธ์ ร้อยละ 60

2) การใช้ภาษาและรูปแบบการเขียนรายงานการค้นคว้าและ/หรือวิจัย โดยเขียนเป็นภาษา เกาหลี ร้อยละ 20

3) การนำเสนอวิทยานิพนธ์ด้วยวาจาเป็นภาษาเกาหลี ร้อยละ 20

ทั้งนี้เกณฑ์ดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสม ตามที่สาขาวิชาและคณะเห็นสมควร

5.6.2 ระดับชั้น

การประเมินผลวิชาวิทยานิพนธ์ คิดเป็นระดับชั้น 2 แบบคือ ผ่าน หรือ S(Satisfactory) หรือ ไม่ผ่าน หรือ U (Unsatisfactory) โดยใช้เกณฑ์ค่าระดับชั้นดังนี้

คะแนนรวมร้อยละ 60 หรือมากกว่า หมายถึง ผ่าน หรือ S (Satisfactory)

คะแนนรวมร้อยละ 0-59 หมายถึง ไม่ผ่าน หรือ U (Unsatisfactory)

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

นิสิตที่ศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี ต้องได้รับการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษให้เป็นไปตามอัตลักษณ์นิสิต และอัตลักษณ์บัณฑิตของคณะมนุษยศาสตร์คือ “เก่งวิชาการ เด่นคุณธรรม นำทักษะชีวิต” และ “คุณธรรมนำทักษะชีวิต ทักษะทางภาษา ทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการ” นอกจากนี้ นิสิตต้องมีความโดดเด่นและเชี่ยวชาญในภาษาที่เรียนเป็นวิชาเอก และภาษาที่เรียนเป็นวิชาโท โดยสามารถนำความรู้ที่ได้จากศาสตร์ที่เรียนทั้งสองภาษาไปใช้ในวงวิชาการและวิชาชีพได้

กลยุทธ์การสอนและกิจกรรมในการพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิตกำหนดได้ดังนี้

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรม
1. มีความโดดเด่นเรื่องความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์ และมีจิตอาสา	1. คณะมีกิจกรรมภาคบังคับประจำหลักสูตรให้นิสิตเข้าร่วมเพื่อปรับแต่งบุคลิกภาพให้มีความอ่อนน้อมถ่อมตน และปลูกฝังคุณธรรมด้านความซื่อสัตย์และความมีจิตอาสาให้แก่ นิสิตทุกคน 2. สอดแทรกความรู้เรื่องคุณธรรมด้านความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์ และความมีจิตอาสาให้แก่ นิสิตผ่านเนื้อหาในรายวิชาหรือกิจกรรมที่ผู้สอนมอบหมาย
2. มีความเชี่ยวชาญในภาษาที่เรียนเป็นวิชาเอกในระดับที่สามารถประกอบอาชีพที่ต้องใช้ทักษะทางภาษาได้ทันทีหลังจบการศึกษา	1. นิสิตมีโอกาสดูเรียนกับเจ้าของภาษาร้อยละ 75 ของรายวิชาที่มีในหลักสูตร 2. เชิญผู้เชี่ยวชาญหรือผู้มีประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพมามีส่วนร่วมในการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้แก่ นิสิต 3. ทำความร่วมมือทางวิชาการหรือสร้างเครือข่ายกับสถาบันการศึกษา หน่วยงาน หรือสถานประกอบการของเจ้าของภาษาเพื่อให้นิสิตได้มีโอกาสได้เข้าอบรมหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับเจ้าของภาษาที่เรียนเป็นวิชาเอกหรือวิชาโท

2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
2.1.1 มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์ และมีจิตอาสา	ผู้สอนแจ้งระเบียบหรือกติกา ของรายวิชา และการสอบให้ ผู้เรียนถือปฏิบัติตลอดภาค การศึกษา	ประเมินจากพฤติกรรมการ เรียนของผู้เรียนหรือจากการ ทดสอบในรูปแบบต่างๆ
2.1.2 มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้เรียน ทำอย่างสม่ำเสมอ	ประเมินคุณภาพของชิ้นงานที่ ทำและความสม่ำเสมอในการ ส่งงาน
2.1.3 สามารถใช้ดุลยพินิจ จัดการปัญหาได้ตามหลัก คุณธรรม	- ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหา เกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจ ทางด้านคุณธรรมในบทเรียน- - ผู้สอนมอบหมายงานให้ ผู้เรียนฝึกใช้ดุลยพินิจทางด้าน คุณธรรม	ประเมินจากพฤติกรรมการ เรียน หรือจากผลงานที่ มอบหมายให้ผู้เรียนทำใน รูปแบบต่างๆ

2.2 ด้านความรู้

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
2.2.1 มีความรอบรู้ในภาษา และวัฒนธรรมวิชาเอกและ รอบรู้ในวิชาโท	ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ เน้นด้านภาษาและวัฒนธรรม ในรายวิชาเอกหรือวิชาโท	ประเมินผลจากการทดสอบใน รูปแบบต่างๆ
2.2.2 มีความรู้ความสามารถ ในการบูรณาการความรู้ทาง ภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่ เกี่ยวข้อง	ผู้สอนมอบหมายให้งานให้ ผู้เรียนฝึกบูรณาการศาสตร์ที่ เรียนกับศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	ประเมินผลจากคุณภาพ ผลงานของนิสิต
2.2.3 มีความรู้และ ความสามารถพัฒนาความรู้ ด้านภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและความรู้ในวิชาโท	ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียน ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมด้าน ภาษาวัฒนธรรมและความรู้ใน วิชาโทที่เกี่ยวข้อง	ประเมินจากผลงานที่ผู้เรียนได้ ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม

ให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น		
2.2.4 ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียน และตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับวัฒนธรรม หรือธรรมเนียมปฏิบัติของวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียน และกฎหรือระเบียบของสังคมนั้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้	ประเมินจากผลการทดสอบในรูปแบบต่างๆ

2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
2.3.1 รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประโยชน์ในการทำงาน	ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแสวงหาข้อมูลจากแหล่งต่างๆ และให้ผู้เรียนรู้จักคัดสรรข้อมูล และนำข้อมูลมาใช้ประโยชน์	ประเมินจากคุณภาพผลงานของผู้เรียน
2.3.2 สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทดลองใช้ความรู้ที่ผู้เรียนได้เรียนไปในการแก้ปัญหา	ประเมินจากการนำเสนอผลงานของผู้เรียน
2.3.3 สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้เรียนได้นำความรู้ที่เรียนไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในบริบทต่างๆ	ประเมินจากการนำเสนอผลงานของผู้เรียน

2.4 ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
2.4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้ดี	ผู้สอนมอบหมายงานกลุ่มหรือมอบหมายงานที่ต้องประสานงานกับบุคคลอื่นภายในหรือภายนอกองค์กร	ประเมินจากผลงานหรือพฤติกรรมการทำงานกลุ่มหรือประสิทธิภาพในการประสานงานกับบุคคลอื่น

2.4.2 สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	- ผู้สอนใช้กลวิธีในการสอนที่ฝึกให้ผู้เรียนได้แก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้า - ผู้สอนสอดแทรกกิจกรรมหรือมอบหมายงานที่ให้ผู้เรียนได้ฝึกแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้า	ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน หรือผลงานของผู้เรียน
2.4.3 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	ผู้สอนมอบหมายงานที่ให้ผู้เรียนมีโอกาสได้ใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงาน	ประเมินจากคุณภาพผลงานของผู้เรียน
2.4.4 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	ผู้สอนมอบหมายงานหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน หรือผลงานหรือกิจกรรมของผู้เรียน

2.5 ด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	กลยุทธ์การสอน	การวัดและประเมินผล
2.5.1 มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	ผู้สอนมอบหมายงานที่ฝึกให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา หรือการสังเกต	ประเมินจากคุณภาพของผลงานของผู้เรียน
2.5.2 สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	ผู้สอนมอบหมายงานให้ผู้เรียนใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าหรือนำมาเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ปัญหาและเสนอแนวทางในการแก้ปัญหา	ประเมินจากข้อมูลการใช้ประโยชน์ทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในผลงานของผู้เรียน
2.5.3 นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในกระบวนการศึกษาค้นคว้า	ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศในการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม	ประเมินจากคุณภาพผลงานของผู้เรียน

2.5.4 สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์	ผู้สอนมอบหมายงานที่ใช้ภาษาวิชาเอกหรือวิชาโทในการสื่อสารหรือนำเสนอ	ประเมินจากประสิทธิภาพของทักษะภาษาที่ผู้เรียนใช้
--	---	---

3.แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)



ความรับผิดชอบหลัก



ความรับผิดชอบรอง

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ผลการเรียนรู้	1.คุณธรรม จริยธรรม		2.ความรู้						3.ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะ ความสั มพันธ์ ระหว่ งบุคคล และ ความ รับผิดชอบ	5.ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				6.ด้านทักษะพิสัย		
	คุณธรรม และจริยธรรมในการดำเนินชีวิต	มีจิตสาธารณะ	รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ โลกในปัจจุบันและอนาคต	รู้เท่าทันต่อการเป็นพลเมืองโลก	รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ การเงิน การเมือง และการปกครอง	ตระหนักในศิลปวัฒนธรรม ศาสนา ภูมิปัญญา วิถีชีวิตสังคมไทย อาเซียนสังคมโลก	ตระหนักรู้เท่าทันต่อการดำเนินชีวิตที่เกี่ยวข้อง กับธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม จักรวาล	เรียนรู้สถานการณ์ปัญหา อุปสรรค การแก้ไข โดยการเข้าใจมนุษย์เข้าใจธรรมชาติ	สามารถแยกแยะวิเคราะห์หลักการของ เหตุผล	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	มีการสร้างนวัตกรรม	สร้างนิสัยให้มีความสุขทั้งกายและจิตใจตาม หลักศาสนา	มุ่งศึกษาตลอดชีวิต	เรียนรู้และมีความรับผิดชอบในการอยู่ร่วมกัน ในสังคม	สามารถติดต่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	วิเคราะห์สังเคราะห์ สรุปประเด็นเนื้อหาเพื่อ สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ เขียน และ ปฏิสัมพันธ์	ฝึกฝนการใช้ร่างกายเพื่อสร้างความสมบูรณ์ของ สุขภาพและจิตใจ	มีบุคลิกภาพเป็นที่ยอมรับของสังคม	มีพฤติกรรมการป้องกันสร้างเสริมสุขภาพ	
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	5.1	5.2	5.3	5.4	6.1	6.2	6.3

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	5.1	5.2	5.3	5.4	6.1	6.2	6.3
001233 ไทยกับประชาคมโลก	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○
001234 อารยธรรมและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	○	○	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○
001235 การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○
001236 การจัดการการดำเนิน ชีวิต	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○
001237 ทักษะชีวิต	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○
001238 การรู้เท่าทันสื่อ	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○
4.กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์																					
001271 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	○	○	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
001272 คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐาน	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○
001273 คณิตศาสตร์และสถิติ ในชีวิตประจำวัน	○	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○
001274 ยาและสารเคมีใน ชีวิตประจำวัน	○	○	○	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	5.1	5.2	5.3	5.4	6.1	6.2	6.3	
001275 อาหารและวิถีชีวิต	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	●
001276พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว	●	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
001277 พฤติกรรมมนุษย์	●	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	●	
001278 ชีวิตและสุขภาพ	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	
001279 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	○	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
5.กลุ่มวิชาพลานามัย																						
001281กีฬาและออกกำลังกาย	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●	●	

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์				5. ทักษะการวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างระมัดระวังในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการรวบรวมการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้ตามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
205200 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	●	●		●		●				●	●					●	●	
205201 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ	●	●		●		●				●	●						●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่องานและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประโยชน์ในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการรวบรวมการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้วัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
205202 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน	●	●		●		●				●	●						●	●
778101 วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●
221101 ภาษาเกาหลี 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221102 ภาษาเกาหลี 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221131 การสนทนาภาษาเกาหลี 1	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221151 สังคมและวัฒนธรรมเกาหลี	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221161 สัทศาสตร์ภาษาเกาหลี	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่องานและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการรวบรวมการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้และวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
221201 ภาษาเกาหลี 3	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221202 ภาษาเกาหลี 4	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221231 การสนทนาภาษาเกาหลี 2	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221232 การสนทนาภาษาเกาหลี 3	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221241 วารณคดีเกาหลีเบื้องต้น	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221261 ระบบวากยสัมพันธ์ภาษาเกาหลี	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221271 ภาษาเกาหลีสำหรับการ	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่องานและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประโยชน์ในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการรวบรวมการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้พัฒนาธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
ท่องเที่ยว																		
221473 ภาษาเกาหลีเพื่องานอุตสาหกรรม	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221301 ภาษาเกาหลี 5	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221302 ภาษาเกาหลี 6	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221311 การอ่านภาษาเกาหลี 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221312 การอ่านภาษาเกาหลี 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221321 การเขียนภาษาเกาหลี 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่องานและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการประกอบการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
221331 การสนทนาภาษาเกาหลี 4	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221322 การเขียนภาษาเกาหลี 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221381 การแปลภาษาเกาหลี 1	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221398 ระเบียบวิธีวิจัย	●	●	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221442 นวนิยาย เรื่องสั้น และภาพยนตร์เกาหลี	●	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	●
221471 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารมวลชน	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์				5. ทักษะการวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน มีความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่องานและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการรวบรวมการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
221472 ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจและงานเลขานุการ	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●
221481 การแปลภาษาเกาหลี 2	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	○	●	●
221482 การล่ามภาษาเกาหลี	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	●	●
221497 สหกิจศึกษา	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
221498 การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
221499 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี	○	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน	มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน	มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่ เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและ วัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่ เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับ เจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมิน ข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างเหมาะสมในการ ทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และ แก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้า กับวัฒนธรรมขององค์กรได้	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับ บทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือ หน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตาม บริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและ วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือ ปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหา ได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการรวบรวมการ ศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้วัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและ เหมาะสมตามสถานการณ์
วิชาโท ภาษาอังกฤษ																		
205101 วิทยาการภาษาภาษาอังกฤษแบบเข้ม	●	●		●		●			●		●				●		●	
205111 การอ่านขั้นพื้นฐาน		●	●		●	●	●	●				●			●		●	
205121 การเขียนขั้นพื้นฐาน		●		●		●		●		●	●			●		●		
205131 ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน	●	●				●	●	●		●	●			●				●
205222 การเขียนย่อหน้า		●	●	●	●	●		●	●			●	●			●	●	●
205232 การสนทนาภาษาอังกฤษ	●	●				●	●		●	●			●	●		●	●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่องานและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างเหมาะสมในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการประกอบการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้พัฒนาธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
วิชาโท ภาษาจีน																		
206111 ภาษาจีน 1		○		●			●	●			○				●		○	
206112 ภาษาจีน 2		○		●			●	●			○				●		○	
206121 การฟัง-การพูดภาษาจีน 1			○	●			●		●			○			●			○
206211 ภาษาจีน 3		○		●			●	●			○				●		○	
206212 ภาษาจีน 4		○		●			●	●			○				●		○	
206231 การอ่านภาษาจีน 1			○	●			●		●			○			●		○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิก ของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	มีความรับผิดชอบ สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่ เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและ วัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่ เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับ เจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมิน ข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประโยชน์ในการ ทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และ แก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้า กับวัฒนธรรมขององค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับ บทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือ หน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตาม บริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและ วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือ ปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหา ได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการประมวล ศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้วัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและ เหมาะสมตามสถานการณ์
วิชาโท ภาษาญี่ปุ่น																	
207101 ภาษาญี่ปุ่น 1	●		○	●			●	○		○	○		●	●	○	○	
207102 ภาษาญี่ปุ่น 2	●		○	●			●	○					●	●			
207201 ภาษาญี่ปุ่น 3	●	○		●			●	○					●	●			
207202 ภาษาญี่ปุ่น 4	●	○		●			●	○		○	○		●	●			
207231 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	●	○	●			○	●		●			●	●	○	○		
207232 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	●	○	●			○	●		●			●	●	○	○		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการกระบวนการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
(ภาษาไทย)																		
208253 ปัญหาการใช้ภาษาไทย	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●
วิชาโท พม่าศึกษา																		
218101 ภาษาพม่า 1		○		●					○		○				○			
218102 ภาษาพม่า 2		○		●							○				○			
218131 การสนทนาภาษาพม่า 1		○		●			○			○	●	○			○			
218141 การอ่านภาษาพม่า 1	○			●					○		○				●			

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความ สัมพันธ์ฯ				5. ทักษะ การวิเคราะห์				
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโท ให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้ประโยชน์ในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการกระบวนการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
218201 ภาษาพม่าเชิงสังคมและวัฒนธรรม			○	●		○	●	○		○	○						○	
218251การเขียนภาษาพม่า 1	○			●						○	●		○		○			
วิชาโท ภาษาฝรั่งเศส																		
219101 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
219102 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○	●
219103 ภาษาฝรั่งเศส 1	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
219104 ภาษาฝรั่งเศส 2	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน	มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน	มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน มีความรับผิดชอบต่องาน	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่ เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและ วัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่ เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับ เจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมิน ข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างเหมาะสมในการ ทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และ แก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้า กับวัฒนธรรมขององค์กรได้	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับ บทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือ หน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตาม บริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและ วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือ ปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหา ได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการประมวล ศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้และวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและ เหมาะสมตามสถานการณ์
219121 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส1	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
219222 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส2	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
219231 การอ่าน-การเขียนภาษา ฝรั่งเศส1	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●
วิชาโท ภาษาอินโดนีเซีย																		
229101 ภาษาอินโดนีเซีย 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
229102 ภาษาอินโดนีเซีย 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
229201 การฟัง-การพูดภาษา	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●			●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความ สัมพันธ์ฯ				5. ทักษะ การวิเคราะห์ฯ			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความรับผิดชอบและรับผิดชอบต่อสังคม	มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการรวบรวมการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้วัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
อินโดนีเซีย1																		
229202 การอ่านภาษาอินโดนีเซีย 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
229301 การเขียนภาษาอินโดนีเซีย 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
229302 ภาษา สังคมและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
วิชาโท ภาษาเวียดนาม																		
778201 ภาษาเวียดนาม 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
778202 ภาษาเวียดนาม 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4.ทักษะความ สัมพันธ์ฯ				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน ความซื่อสัตย์และมีจิตอาสา	มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิกของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	สามารถใช้ดุลยพินิจจัดการปัญหาได้ตามหลักคุณธรรม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และความสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโท ให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมินข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพในการทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับบทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือหน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตามบริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม	นำเสนอโน้ตสื่อสารสนทนามาเป็นส่วนสำคัญในการะบวนการศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารข้ามวัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมตามสถานการณ์
	1.1	1.2	1.3	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4
778311 การสนทนาภาษาเวียดนาม	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●		●	●	
778321 การอ่านภาษาเวียดนาม	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●		●	●	
778331 การเขียนภาษาเวียดนาม	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●		●	●	
778341 ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●		●	●	
วิชาโท ภาษาเขมร	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4
780101ภาษาเขมร 1	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●		●	●	
780102 ภาษาเขมร 2	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●		●	●	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความ สัมพันธ์				5. ทักษะ การวิเคราะห์			
	มีความอ่อนน้อมถ่อมตน มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิก ของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิก ของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	มีความรับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ในฐานะที่เป็นสมาชิก ของครอบครัว หน่วยงาน และสังคม	มีความรู้ในภาษาและวัฒนธรรม วิชาเอกและรอบรู้วิชาโท	มีความรู้ความสามารถในการบูรณาการความรู้ทางภาษาที่ เรียนกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้และสามารถพัฒนาความรู้ด้านภาษาและ วัฒนธรรมวิชาเอกและความรู้ในวิชาโทให้เพิ่มพูนยิ่งขึ้น	ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษาที่ เรียนและตระหนักในกฎ ระเบียบ หรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับ เจ้าของภาษา	รู้จักแสวงหาข้อเท็จจริงจากแหล่งที่หลากหลาย รู้จักประเมิน ข้อมูลที่ได้ และสามารถนำข้อมูลที่ได้มาใช้อย่างเหมาะสมในการ ทำงาน	สามารถแก้ปัญหา เสนอแนวทางแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ บนพื้นฐานของหลักการที่เรียน	สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาในการวิเคราะห์และ แก้ปัญหาทางวิชาการหรือวิชาชีพได้อย่างสร้างสรรค์	มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้า กับวัฒนธรรมขององค์กรได้ดี	สามารถแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าที่เหมาะสมกับ บทบาทและหน้าที่ของตนในฐานะที่เป็นสมาชิกของกลุ่มหรือ หน่วยงาน	มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อพัฒนากลุ่มหรือหน่วยงานตาม บริบทที่เป็นจริง	มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองทั้งทางด้านการเรียนและ วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	มีทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์ในการทำความเข้าใจประเด็นหรือ ปัญหาต่างๆ ที่เผชิญ	สามารถเลือกและประยุกต์ใช้ข้อมูลทางสถิติหรือคณิตศาสตร์ ในการศึกษาค้นคว้าและในการเสนอแนวทางการแก้ปัญหา ได้อย่างเหมาะสม	นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนสำคัญในการประมวล ศึกษาค้นคว้า	สามารถสื่อสารความรู้วัฒนธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพและ เหมาะสมตามสถานการณ์
780211 การฟัง-การพูดภาษาเขมร	●	●	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●			●	●
780221 การอ่าน-การเขียนภาษาเขมร	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
780311 การสนทนาภาษาเขมร	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●
780321 การเขียนความเรียงภาษาเขมร	●	●	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●			●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตาม “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีพ.ศ. 2549” ข้อ 15 “การวัดและประเมินผลการศึกษา” (ดูภาคผนวก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาในหลักสูตร

มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยให้มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาในหลักสูตรทุกภาคการศึกษา ตามขั้นตอนต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะ (ที่ไม่ใช่ผู้สอน) ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษา
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประจำคณะจะทำการคัดเลือกรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาโดยใช้วิธีสุ่มเลือกโดยไม่แจ้งให้ผู้สอนทราบล่วงหน้า
- รายวิชาใดที่มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) ไม่ผ่านมาตรฐานให้ผู้สอนจัดทำแผนการปรับปรุงการเรียนการสอนเสนอต่อทางคณะเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชานั้น

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตร

2.2.1 เกณฑ์การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ด้านภาษาเกาหลี

นิสิตต้องสอบวัดระดับภาษาเกาหลีมาตรฐาน TOPIK ผ่านระดับ 3 (ตามเอกสารแนบ 1) หรือสอบผ่านข้อเขียนและสัมภาษณ์จากคณะกรรมการที่ทางสาขาวิชาภาษาเกาหลีแต่งตั้งขึ้นมา

2.2.2 เกณฑ์การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ด้านภาษาและคอมพิวเตอร์

และสารสนเทศ

2.2.2.1 เกณฑ์การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ด้านภาษาอังกฤษ

(1) นิสิตเข้ารับการทดสอบทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และการนำไปใช้ โดยใช้ข้อสอบที่เทียบค่าได้กับ TOEFL, IELTS, CU-TEP เป็นต้น โดยสถาบันพัฒนาวิชาการด้านภาษามหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นผู้จัดสอบ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือนิสิตสมัครสอบด้วยตนเอง

(2) นิสิตเริ่มสอบได้ในชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้นเป็นต้นไป

(3) นิสิตต้องได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ 60 หรือมากกว่า มิฉะนั้นจะถือว่าสอบไม่ผ่านและมีผลทำให้ไม่สำเร็จการศึกษา และนิสิตต้องผ่านการทวนสอบใหม่นานกว่าจะได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ 60 หรือมากกว่าจึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษา

ทั้งนี้ ข้อบังคับข้างต้นสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

2.2.2 เกณฑ์การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ด้านภาษาไทย

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

2.2.3 เกณฑ์การทวนสอบมาตรฐานความรู้ด้านการใช้งานคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี

ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

2.2.4 สํารวจและประเมินผลการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่องและนำผลประเมินที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน

การประเมินคุณภาพของหลักสูตรโดยองค์กระระดับสากลโดยอาจพิจารณาจากเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (1) ภาวะการได้งานทำของบัณฑิตประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำความเข้าใจต่อความรู้ความสามารถของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ
- (2) การตรวจสอบจากผู้ประกอบการโดยการขอเข้าสัมภาษณ์หรือการส่งแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในระยะเวลาต่างๆ
- (3) การประเมินจากสถานศึกษาอื่นโดยการส่งแบบสอบถามหรือสอบถามเมื่อมีโอกาสในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ความพร้อมและสมบัติด้านอื่นๆของบัณฑิตจะจบการศึกษาและเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามประกาศ “ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 ข้อ 20 “การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี”(ดูภาคผนวก ก)และเป็นไปตามเกณฑ์ทวนสอบต่างๆของคณะมนุษยศาสตร์ ตามที่ระบุในหมวดที่ 5 ข้อ 2 ข้างต้น

หมวดที่ 6 การพัฒนาคนอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 จัดโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องบทบาทหน้าที่ในฐานะครูผู้สอน ในฐานะบุคลากรของคณะ ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและภาระงาน
- 1.2 จัดอบรมเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเรื่องการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานการศึกษาอุดมศึกษา (TQF)
- 1.3 จัดทีมอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำปรึกษาเรื่องการจัดการเรียนการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คนอาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนการวัดและการประเมินผล

ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ของคณะที่จัดเป็นประจำทุกปี ได้แก่ โครงการการวัดผลและประเมินผล โครงการการจัดทำ e-learning โครงการพัฒนาทักษะการสอน โครงการ KM เพื่อพัฒนาการสอนและการวิจัยเป็นต้น

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

- 2.2.1 ส่งเสริมให้เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ โดยคณะเป็นผู้พิจารณาสนับสนุนค่าใช้จ่าย
- 2.2.2 อาจารย์ทุกคนมีภาระงานวิจัยตามเกณฑ์ที่คณะและมหาวิทยาลัยกำหนด นอกเหนือไปจากเกณฑ์ภาระงานด้านการสอน การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 2.2.3 สนับสนุนให้อาจารย์ลาเพื่อเพิ่มพูนผลงานทางวิชาการได้

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

มีการบริหารหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1.1 แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์ ศธ.

1.2 งานบริการการศึกษาของคณะและมหาวิทยาลัย เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องการรับสมัครนิสิต การเปิดสอนรายวิชาต่างๆตามแผนการศึกษา การเปิดสอนรายวิชาภาษาเกาหลีแก่คณะอื่นๆ กำกับดูแลกิจกรรมให้เป็นไปตามปฏิทินปีการศึกษา ดำเนินโครงการและกิจกรรมการพัฒนาอาจารย์ การพัฒนาหลักสูตร รวมทั้งการบริหารจัดการด้านต่างๆตามนโยบายคณะและมหาวิทยาลัย

1.3 สาขาวิชามีหน้าที่จัดหาผู้สอนที่เหมาะสมกับรายวิชาที่เปิดสอน และเป็นไปตามเกณฑ์ภาระงานสอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

1.4 สาขาวิชามีการประชุมร่วมกันเป็นประจำและกรรมการประจำสาขาเป็นผู้พิจารณาตัดสินปัญหาต่างๆรวมทั้งเชิญกรรมการจากภาคประชาชนมาร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

1.5 คณะจัดให้มีการประเมินการสอนของอาจารย์โดยนิสิตเพื่อให้เกิดการพัฒนาการสอนต่อไป

1.6 คณะจัดโครงการพบผู้ปกครอง โครงการสำรวจความคิดเห็นจากบัณฑิต โครงการสำรวจความคิดเห็นจากผู้ประกอบการที่นิสิตเข้ารับการฝึกงาน เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตร โครงการและกิจกรรมต่างๆของสาขา

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

2.1 การบริหารงบประมาณ

งบประมาณรายได้ต่อปีการศึกษาที่คณะฯ จัดสรรให้สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี 81,000 บาท หมวดพัฒนานิสิตร้อยละ 60 เป็นเงิน 48,600 บาท หมวดพัฒนาอาจารย์ร้อยละ 40 เป็นเงิน 32,400 บาท

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

2.2.1 สำนักหอสมุด จำนวนหนังสือด้านภาษาและวรรณคดี หนังสือที่เป็นภาษาไทย จำนวน 12,824 เล่ม หนังสือที่เป็นภาษาอังกฤษ 6,859 เล่ม

2.2.2 ห้องปฏิบัติการเรียนรู้ด้วยตนเอง คณะมนุษยศาสตร์ มีทรัพยากรดังนี้

สื่อมัลติมีเดีย (VCD,DVD,VIDEO และ Cassette tape)

- ภาษาอังกฤษ	จำนวน	864 ชุด
- ภาษาฝรั่งเศส	จำนวน	86 ชุด
- ภาษาญี่ปุ่น	จำนวน	100 ชุด

- ภาษาจีน จำนวน 97 ชุด
- ภาษาเกาหลี จำนวน 15 ชุด
- สารคดีทั่วไป, อื่น ๆ จำนวน 65 ชุด

หนังสือประกอบสื่อการเรียนการสอน, สื่อสิ่งพิมพ์อื่น ๆ

- ภาษาอังกฤษ จำนวน 369 เล่ม
- ภาษาฝรั่งเศส จำนวน 476 เล่ม
- ภาษาญี่ปุ่น จำนวน 149 เล่ม
- ภาษาจีน จำนวน 60 เล่ม
- ภาษาเกาหลี จำนวน 11 เล่ม

2.2.3 ห้องอ่านหนังสือ คริสโตเฟอร์ แอล คอนลี มีทรัพยากรดังนี้

หนังสือที่เกี่ยวกับสายมนุษยศาสตร์และภาษา ทั้งหมด 6,381 เล่ม

หนังสือที่เกี่ยวกับศาสตร์และทักษะภาษาอังกฤษ ทั้งหมด 894 เล่ม

2.2.4 มหาวิทยาลัยนเรศวร มีฐานข้อมูลในด้านภาษาและวรรณคดี ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
1	Academic Search Elite
2	Annual Reviews
3	Cambridge Journals
4	CHE:PDF Dissertation Full Text
5	CINAHL Plus With Full text
6	Emerald
7	H.W.Wilson
8	ISI Web of Knowledge
9	JSTOR
10	ProQuest5000
11	Regional Business News
12	Science Direct
13	Springer Link

ลำดับที่	ชื่อฐานข้อมูล
14	TESOL
15	Thai Digital Collection
16	Westlaw

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

1. สาขาวิชาและอาจารย์สามารถเสนอรายการหนังสือ วารสาร และสื่อต่างๆ ไปยังสำนักหอสมุด ของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาจัดซื้อ
2. คณะจัดสรรเงินรายได้ส่วนหนึ่งเพื่อการซื้อหนังสือ วารสาร สื่อต่างๆ

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะและสำนักงานหอสมุดทำการสำรวจความพึงพอใจและความต้องการหนังสือ วารสาร สื่อต่างๆ จากอาจารย์และนิสิต

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การรับอาจารย์ใหม่ต้องผ่านขั้นตอนต่อไปนี้

3.1.1 แต่งตั้งกรรมการเพื่อทำหน้าที่คัดกรองผู้สมัครเบื้องต้นกำหนดคุณสมบัติผู้สมัครตามเกณฑ์ ศร. และตามนโยบายของสาขา คณะและมหาวิทยาลัยกำหนดหลักฐานการสมัคร เกณฑ์การสอบเข้า ออกข้อสอบข้อเขียน ตรวจข้อสอบ ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ รายงานผลการสอบไปยังคณะ

3.1.2 คณะจัดทำประกาศรับสมัครโดยระบุคุณสมบัติผู้สมัคร หลักฐานประกอบการสมัครให้ชัดเจน ดำเนินการรับสมัคร ประกาศผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์พร้อมทั้งกำหนดวันสอบให้ชัดเจน

3.1.3 คณะกรรมการการคัดกรองผู้สมัคร (ในข้อ 1) ดำเนินการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ เสนอผลการสอบให้คณะทราบ

3.1.4 มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบสัมภาษณ์และตัดสินใจรับเข้า

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผนการติดตามและทบทวนหลักสูตร

3.2.1 อาจารย์ผู้สอนทุกคนสามารถเสนอแผนพัฒนา แผนการจัดกิจกรรมและโครงการในที่ประชุมสาขาวิชาได้ตลอดเวลา

3.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนประชุมวางแผนจัดการเรียนการสอนติดตามผลการจัดการเรียนการสอนและนำเสนอผลแก่ที่ประชุมสาขา เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรร่วมกัน

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษมีได้ 2 วิธีคือจ้างรายชั่วโมง และจ่ายค่าตอบแทนตามระเบียบกระทรวงการคลัง หรือจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ่ายค่าตอบแทนรายเดือน โดยใช้งบประมาณรายได้ ทั้งนี้การจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จะต้องนำผลการคำนวณอาจารย์ต่อนิสิตตามเกณฑ์ FTES มาพิจารณาประกอบด้วย ยกเว้นมีเหตุผลจำเป็นเช่นมีอาจารย์ประจำลาศึกษาต่อหรือลาราชการเพื่อทำผลงานทางวิชาการ

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ไม่มี

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

- 4.2.1 คณะจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดตั้งกองทุนพัฒนาบุคลากร เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรม สัมมนา หรือประชุมทางวิชาการ
- 4.2.2 คณะจัดสรรงบประมาณเพื่อจัดตั้งกองทุนวิจัย เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย และการไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในและต่างประเทศ
- 4.2.3 คณะและสาขาวิชาจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์ ทั้งด้านวิชาการ การจัดการการสอนและวิจัย โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญมาทำหน้าที่เป็นวิทยากร
- 4.2.4 คณะและสาขาจัดทำโครงการนักวิจัยพี่เลี้ยง เพื่อให้อาจารย์ในคณะที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ช่วยทำหน้าที่ให้คำแนะนำแก่อาจารย์รุ่นน้อง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆแก่นักศึกษา

- 5.1.1 แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาทุกคนและอาจารย์ที่ปรึกษาต้องกำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา หรือวิธีการติดต่อในรูปแบบต่างๆ และแจ้งให้นิสิตในความดูแลทราบ
- 5.1.2 คณะสนับสนุนงบประมาณสำหรับการประชุมระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตในความดูแลเพื่ออธิบายแผนการศึกษา ระเบียบ ข้อบังคับและเปิดเวทีให้ซักถาม
- 5.1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษา และนำความรู้มาปฏิบัติจริงกับนิสิตในความดูแล
- 5.1.4 อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องกำหนดช่วงเวลาให้นิสิตในชั้นเรียนเข้าปรึกษาได้ (Office Hours) และแจ้งให้นิสิตทราบในแผนการสอนและในชั้นเรียน

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

นิตินสามารถแจ้งอุทธรณ์เป็นลายลักษณ์อักษรมายังผู้บริหารคณะและมหาวิทยาลัยตามลำดับ

6. ความต้องการของตลาดแรงงานสังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 คณะดำเนินโครงการสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และเสนอผลการสำรวจให้คณะกรรมการประจำคณะและกรรมการสาขา

6.2 สาขาและคณะมีกรรมการที่ปรึกษาที่มาจากภาคประชาชน ซึ่งได้รับเชิญมาให้คำแนะนำและความคิดเห็นเรื่องต่างๆ รวมทั้งแผนการพัฒนาลำดับ และกิจกรรมการพัฒนานิสิต

6.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องศึกษาสภาพเศรษฐกิจ สังคม และตลาดแรงงาน และนำข้อมูลมาเป็นพื้นฐานในการปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย

6.4 สาขานำข้อคิดเห็นจากสถานประกอบการที่นิสิตไปฝึกงาน มาพิจารณาจัดทำโครงการและกิจกรรมในการพัฒนานิสิต พัฒนาคณาจารย์ รวมทั้งการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
7.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	
7.2 มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้าประกาศแล้ว)	X	X	X	X	
7.3 มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อย <u>ก่อนการเปิดหลักสูตรให้ครบทุกรายวิชา</u>	X	X	X	X	
7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม ตามแบบ มคอ. 5 และมคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	
7.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน <u>หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา</u>	X	X	X	X	

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
7.6 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	≥25	≥25	≥25	≥25	
7.7 มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงาน ใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
7.8 อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	
7.9 อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านวิชาการและ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	
7.10 จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	
7.11 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	
7.12 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
7.13 ร้อยละของรายวิชาเฉพาะทั้งหมดที่เปิดสอนมีวิทยากรจากภาคธุรกิจเอกชน/ภาครัฐมาบรรยายพิเศษอย่างน้อย 1 ครั้ง	100	100	100	100	
7.14 ร้อยละของรายวิชาพื้นฐานที่มี Tutorial	100	100	100	100	
7.15 ร้อยละของรายวิชาเฉพาะที่มี Tutorial	100	100	100	100	
7.16 ร้อยละของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรที่นำระบบ PDCA มาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการเรียนการสอน	100	100	100	100	
7.17 ร้อยละของนิสิตที่สอบ ภาษาอังกฤษครั้งแรกผ่านตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด				≥50	
7.18 ร้อยละของนิสิตที่สอบ เทคโนโลยีสารสนเทศครั้งแรกผ่านตามหลักเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด				≥75	
7.19 ร้อยละของบัณฑิตที่ดำเนินงานทำ/ประกอบอาชีพอิสระใน 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา					≥80
7.20 ค่าเฉลี่ยของเงินเดือนสูงกว่าอัตราเงินเดือนที่ ก.พ. กำหนด					X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
7.21 มี Tutorial เพื่อเตรียมการสอบขึ้นทะเบียนใบประกอบวิชาชีพ (กรณีที่ต้องมีใบประกอบวิชาชีพ)					
7.22 ร้อยละของนิสิตที่สอบได้ใบประกอบวิชาชีพจากการสอบครั้งแรก					

หมายเหตุ:

1. ตัวบ่งชี้ที่ 7.14 หลักสูตรภาษาเกาหลีไม่มีรายวิชาพื้นฐาน
2. ตัวบ่งชี้ที่ 7.21 และ 7.22 หลักสูตรภาษาเกาหลีไม่มีการสอบใบประกอบวิชาชีพ

เกณฑ์การประเมินหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่

หลักสูตรต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่ 7.1-7.12 (ซึ่งเป็นตัวบ่งชี้ที่กกอ. กำหนด) อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่องกันอย่างน้อย 2 ปีการศึกษา (สำหรับหลักสูตร 4 ปี) ทั้งนี้ การผ่านเกณฑ์ดี ต้องมีการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ 7.1-7.5 อย่างครบถ้วนและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ที่ 7.6-7.12 ที่จะถูกประเมินในแต่ละปี

สำหรับตัวบ่งชี้ที่ 7.13-7.22 เป็นตัวบ่งชี้ของมหาวิทยาลัยที่จะต้องดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย (หลักสูตรนี้จะไม่เป็นตัวบ่งชี้ที่ 7.14, 7.21 และ 7.22)

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาและ ประสพการณ์ภาคสนามในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของ รายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบพร้อมปัญหา/ อุปสรรคและข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.5 (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และ แบบ มคอ.6 (รายงานผลการดำเนินการของประสพการณ์ภาคสนาม) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/ วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรใน ภาพรวมประจำปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.7 (รายงานผลการ ดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงและพัฒนากลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผล และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็ สามารถทำได้

เมื่อหลักสูตรได้ผลิตบัณฑิตรุ่นที่ 1 เสร็จสิ้นจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อ และรายละเอียดอย่างน้อยตามแบบ มคอ.7 (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงาน ผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหาร จัดการหลักสูตรในภาพรวมโดยพิจารณาว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่รวมทั้ง ให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

นำผลการวิเคราะห์จากการประเมินหลักสูตร การสำรวจความพึงพอใจของนิสิตปัจจุบัน บัณฑิต ผู้ใช้ บัณฑิต ผู้มีส่วนได้เสีย อาจารย์ผู้สอน มาเป็นส่วนประกอบในการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร และแต่งตั้ง กรรมการจากภายในและภายนอกเพื่อจัดทำร่างหลักสูตรร่วมกันจากนั้นนำเสนอร่างแก่คณะกรรมการประจำ คณะพิจารณา ปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของคณะกรรมการประจำคณะ และเสนอกรรมการวิชาการสภา วิชาการและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1. คณะจัดทำโครงการประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคน โดยนิสิตเป็นผู้ประเมิน จากนั้นคณะแจ้งผลการประเมินให้อาจารย์ทราบโดยวิธีลับ

2. อาจารย์ทุกท่านจัดทำแผนพัฒนาการสอนของตนเอง หลังจากทราบผลประเมิน และเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะทราบ

3. คณาจารย์ควรพิจารณาเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ที่คณะจัดทำเป็นประจำ ทุกปี ในแต่ละโครงการอาจารย์ควรประเมินความรู้ความสามารถของตนเองก่อนและหลังเข้ารับการอบรม

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ใช้กระบวนการเดียวกันกับข้อ 1.2

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรกระทำเมื่อได้ผลิตบัณฑิตแล้วอย่างน้อย 1 รุ่น และช่องทางในการสอบถามความคิดเห็นที่มีต่อหลักสูตรทำได้หลายช่องทาง ดังต่อไปนี้

1. ให้บัณฑิตเป็นผู้ประเมิน
2. ให้นิสิตปัจจุบันเป็นผู้ประเมิน
3. ให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ประเมิน
4. ให้อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ประเมิน
5. ให้สถานประกอบการที่นิสิตฝึกงานเป็นผู้ประเมิน
6. ให้ผู้ใช้บัณฑิตเป็นผู้ประเมิน

จากนั้นนำผลการประเมินมาประมวล และนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรต่อไป พร้อมกับรับฟังความคิดเห็นจากกรรมการที่ปรึกษาภาคประชาชน กรรมการประจำสาขาและคณะ คณะกรรมการตรวจผลการประเมินตนเองด้านคุณภาพการศึกษา และกรรมการผู้วิพากษ์หลักสูตรทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

1. คณะแต่งตั้งกรรมการประเมินหลักสูตร ประกอบด้วยอาจารย์และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา ภาษาเกาหลีอย่างน้อย 3 คนซึ่งควรเป็นกรรมการชุดเดียวกับคณะกรรมการประกันคุณภาพของสาขา
2. คณะกรรมการนำผลการประเมินที่ได้จากกระบวนการในข้อ (1) และ ข้อ (2) และการสัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอนและนิสิต มาเป็นส่วนประกอบในการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

1. คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนำผลการประเมินที่ได้จากกระบวนการในข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 ข้างต้น มาพิจารณาวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นรูปธรรม
2. เสนอแผนการปรับปรุงหลักสูตรให้คณะกรรมการประจำสาขาและคณะพิจารณา
3. จัดเตรียมงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการปรับปรุงหลักสูตร
4. ขออนุมัติดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตร และดำเนินการจัดทำร่างหลักสูตรให้มีความทันสมัยและมีคุณภาพ และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 และเกณฑ์ที่ ศธ.พ.ศ.2548 กำหนด

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2545 ให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุม ครั้งที่ 122 (1/2549) เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2549 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2545 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดกำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 5.1 สำเร็จชั้นประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง
- 5.2 สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาชั้นสูงทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง
- 5.3 เป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 5.4 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- 5.5 ไม่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางความประพฤติ

ข้อ 6 การสอบคัดเลือก หรือการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิต

- 6.1 มหาวิทยาลัยจะทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอน

ปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิตเป็นคราว ๆ ไป ตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยหรือที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

6.2 มหาวิทยาลัยอาจทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้ที่ได้รับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือผู้ที่ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิตเพื่อศึกษาขอรับปริญญาตรีสาขาวิชาหนึ่ง สาขาวิชาใดของมหาวิทยาลัยตามระเบียบ หรือตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับสาขานั้น ๆ

ข้อ 7 การรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

- 7.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยรับรอง
- 7.2 คุณสมบัติของผู้ขอโอนมาเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย
 - 7.2.1 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5
 - 7.2.2 ได้ศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา
- 7.3 ผู้ประสงค์ที่จะขอโอนมาเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติดังนี้
 - 7.3.1 ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่กำหนดโดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา หรือ
 - 7.3.2 ให้สถานศึกษาเดิมจัดส่งระเบียบผลการเรียนและรายละเอียดเนื้อหารายวิชาที่ได้เรียนไปแล้วมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง
- 7.4 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอน โดยผ่านการพิจารณาจากคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า
- 7.5 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน
 - 7.5.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนรายวิชาที่เรียนมาโดยความเห็นชอบของคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า และต้องมีจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนไม่เกิน 3 ใน 4 ของหลักสูตรที่จะขอเทียบโอน ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
 - 7.5.2 รายวิชาที่จะเทียบโอนเป็นหน่วยกิตสะสมจะต้องมีเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับเดียวกันกับรายวิชาของมหาวิทยาลัย และมีผลการเรียนเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับชั้น C

ข้อ 8 การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

- 8.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาจากมหาวิทยาลัยนเรศวร หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเข้าศึกษาต่อเพื่อปริญญาตรีสาขาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้ แต่ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5
- 8.2 การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษา ต้องปฏิบัติดังนี้
 - 8.2.1 ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่กำหนดโดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา
 - 8.2.2 การรับเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับเข้าโดยผ่านความเห็นชอบของคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า
- 8.3 การเทียบโอนหน่วยกิต
 - 8.3.1 การเทียบโอนหน่วยกิตให้ข้อ 7.5 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 9 การเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยอาจทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5 หรือมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 การรายงานตัวเป็นนิสิต

10.1 ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้โอนมาจากสถานศึกษาอื่น หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อหรือผู้ที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สองจะต้องไปรายงานตัว และเตรียมหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตใน วัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

10.2 กรณีนิสิตไม่ไปรายงานตัวตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นราย ๆ ไป

10.3 เมื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว มหาวิทยาลัยจะกำหนดรหัสประจำตัวนิสิต โดยทางคณะจะจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้ และให้อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ ตลอดจนแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนกำหนดการศึกษา

ข้อ 11 ระบบการจัดการศึกษา

11.1 มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการศึกษา โดยให้คณะ หรือภาควิชาที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาใด ๆ ให้การศึกษาในสาขานั้นแก่นิสิตทั้งมหาวิทยาลัย

11.2 สาขาวิชาหนึ่ง ๆ ที่จัดสอนในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยหลายรายวิชา

11.3 มหาวิทยาลัยใช้ระบบการจัดการศึกษา ระบบทวิภาค โดยแบ่งการจัดการศึกษาออกเป็น 2 แบบ คือ

11.3.1 แบบ 2 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา เป็นการจัดการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับและใช้ระยะเวลาเรียนประมาณ 8 สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชา ให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

11.3.2 แบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ใช้ระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษาทั้งนี้ต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

11.4 กรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใด ประกอบด้วยรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคฤดูร้อน เพื่อการฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม หรือกรณีศึกษาให้ถือเสมือนว่าภาคฤดูร้อนเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาภาคบังคับด้วย

11.5 มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิตในการดำเนินการศึกษา จำนวนหน่วยกิตใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา

11.6 การคิดหน่วยกิต

11.6.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

11.6.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

11.6.3 การฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

11.6.4 การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

11.7 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน (Prerequisite) สำหรับการลงทะเบียนบางรายวิชา โดยนิสิตต้องมีผลการเรียนระดับ D ขึ้นไป เพื่อให้ให้นิสิตสามารถเรียนรายวิชานั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11.8 รายวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชาที่กำกับไว้

11.9 รหัสรายวิชาประกอบด้วย

11.9.1 เลข 3 ตัวแรก แสดงถึง สาขาวิชา

11.9.2 เลขที่ 4 แสดงถึง ระดับชั้นปีของการศึกษา

11.9.3 เลขที่ 5 แสดงถึง หมวดหมู่ในสาขาวิชา

11.9.4 เลขที่ 6 แสดงถึง अनुกรมของรายวิชา

11.10 สภาพนิสิต แบ่งออกได้ดังนี้

11.10.1 นิสิตปกติ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป

11.10.2 นิสิตรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.00

11.11 การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ของการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 2 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา หรือการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษาสำหรับผลการศึกษภาคฤดูร้อนให้นำไปรวมกับผลการศึกษาดังที่นิสิตผู้นั้น ลงทะเบียนเรียน ยกเว้น ผู้ที่จบการศึกษาภาคฤดูร้อน

ข้อ 12 หลักสูตรสาขาวิชา

12.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรีของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย

12.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกลุ่มรายวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิต และดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

12.1.2 หมวดวิชาเฉพาะสาขา เป็นกลุ่มรายวิชาแกน วิชาเฉพาะด้านวิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยให้มีหน่วยกิตรวมดังนี้

12.1.2.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต

12.1.2.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 114 หน่วยกิต

12.1.2.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า 6 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 144 หน่วยกิต

12.1.2.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

12.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรีเป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี เพื่อให้ผู้เรียนได้ขยายความรู้ทางวิชาการให้กว้างขวางออกไป ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัด และความสนใจของผู้เรียนให้ได้มากยิ่งขึ้น โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

12.2 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120

หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

12.3 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

12.4 หลักสูตรปริญญาตรี (6 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 180 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน 18 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

12.5 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

12.6 เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสอดคล้องกับหลักสูตรสาขาวิชาให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนิสิตทำความเข้าใจหลักสูตร สาขาวิชา และแผนการศึกษานั้น และให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้สอดคล้องกับหลักสูตร สาขาวิชา

ข้อ 13 การลงทะเบียนเรียน

13.1 การลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย หากนิสิตมาลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

13.2 การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนหรือลงทะเบียนเพิ่ม - ถอนรายวิชาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ด้วยตนเองตามวันเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

13.3 การลงทะเบียนรายวิชาหลังกำหนด ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาของการขอเพิ่มรายวิชา หากพ้นกำหนดนี้มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกสิทธิ์การลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

13.4 การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

13.5 วิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ P นิสิตไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

13.6 การจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 2 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิตแต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต และสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาสำหรับภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

การจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 15 หน่วยกิต

กรณีนิสิตต้องการลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 9 หน่วยกิต หรือเกินกว่า 22 หน่วยกิตสำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 2 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามวรรคหนึ่งหรือต้องการลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 6 หน่วยกิต หรือ มากกว่า 15 หน่วยกิต สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามวรรคสอง ให้ยื่นคำร้องขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย

13.7 การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษร W

13.8 นิสิตอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้โดยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอน และคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ยินยอม และได้ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย และนิสิตจะได้รับผลการเรียนเป็นอักษร S หรือ U

13.9 ภาคการศึกษาปกติใด หากนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือขออนุมัติลาพักการศึกษาต่อคณบดี และจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต/เพื่อรักษาสภาพนิสิตภายในสิบห้าวัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว ต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิต

13.10 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตที่พ้นสภาพนิสิต กลับเข้าเป็นนิสิตใหม่ ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพนิสิตนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา มหาวิทยาลัยไม่อนุมัติให้กลับเข้าเป็นนิสิตตามวรรคก่อน หากพ้นกำหนดเวลาสองปีนับจากวันที่นิสิตผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนิสิต

13.11 ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต นักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หรือมีข้อตกลงเฉพาะราย มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทนการลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยนเรศวรทั้งหมด หรือบางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยนเรศวร โดยชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย ก็ได้

ข้อ 14 การเพิ่มและถอนรายวิชา

14.1 การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หรือภายใน 1 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

14.2 การถอนรายวิชาจะกระทำได้ภายในกำหนดเวลาไม่เกินระยะเวลาร้อยละ 75 ของเวลาเรียนของภาคการศึกษานั้นตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา การถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลาเดียวกันกับการเพิ่มรายวิชาจะไม่ปรากฏอักษร W ในระเบียนผลการศึกษา แต่ถ้าถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาการเพิ่มรายวิชานิสิตจะได้รับอักษร W

14.3 ขั้นตอนปฏิบัติในการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

14.4 การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชา หรือย้ายคณะให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุกรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่าจะเป็นรายวิชาที่เทียบให้หรือไม่ก็ตาม รายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่านิสิตจะได้รับค่าระดับชั้นใด จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

14.5 การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่โอนย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นให้คำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยเฉพาะรายวิชาที่เรียนใหม่

ข้อ 15 การวัดและการประเมินผลการศึกษา

15.1 มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาภาคการศึกษาละไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง

15.2 นิสิตต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิได้รับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น ผู้ไม่มีสิทธิได้รับการวัดและประเมินผลตามวรรคก่อนจะได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U

15.3 มหาวิทยาลัยใช้ระบบระดับชั้นและค่าระดับชั้นในการวัดและประเมินผล นอกจากรายวิชาที่กำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U

15.4 สัญลักษณ์และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ให้กำหนด ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
F	ตก (Failed)	0.00
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)	
U	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)	
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	
P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)	
W	การถอนรายวิชา (Withdrawn)	

15.5 ระบบอักษร S และ U ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัย

กำหนด และประเมินผลด้วยอักษร S และ U

15.6 อักษร I เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่านิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้เสร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ นิสิตจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ภายใน 4 สัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไปของการลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

15.7 อักษร P เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่ารายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่และไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนครั้งนี้ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด อักษร P จะเปลี่ยนก็ต่อเมื่อมีการวัดและประเมินผล ภายในระยะเวลาไม่เกินวันสุดท้ายของการสอบไล่ประจำภาคในสองภาคการศึกษาถัดไปหากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวตามวรรคก่อนแล้ว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P เป็นระดับชั้น F หรืออักษร U

15.8 อักษร W เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า

- 15.8.1 นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนตามเงื่อนไขการลงทะเบียน
- 15.8.2 การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ
- 15.8.3 นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
- 15.8.4 มหาวิทยาลัยนครสวรรค์อนุมัติให้นิสิตถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน

15.9 อักษร S U I P และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

15.10 การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณหาค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

15.10.1 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง ให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินว่าสอบได้นำไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

15.10.2 มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าระดับชั้นของรายวิชาทั้งหมดที่นิสิตได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

15.10.3 การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุก ๆ รายวิชาตามข้อ 15.10.1 มารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ยกเว้นข้อ 15.9 และในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่าหนึ่งครั้ง มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าระดับชั้นที่นิสิตลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

ข้อ 16 การเรียนซ้ำ

- 16.1 รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ต่ำกว่า C นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำได้
- 16.2 รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ F นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ
- 16.3 รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ U นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

ข้อ 17 การลา

- 17.1 การลาป่วยและการลากิจ

นิสิตผู้ใดมีกิจจำเป็น หรือเจ็บป่วย ไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในชั่วโมงเรียนได้ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน

- 17.2 การลาพักการศึกษา

17.2.1 นิสิตจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

- (1) ถูกเรียกพล ระดมพลหรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร
- (2) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือ ทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- (3) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ
- (4) เหตุผลอื่น ๆ ที่คณะเห็นสมควร

17.2.2 นิสิตที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาลดลงหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมกับหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

17.2.3 นิสิตที่ลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาลดลงหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษา

17.3 การลาออก นิสิตที่ประสงค์จะขอลาออก ต้องยื่นใบลาพร้อมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี แล้วเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 18 การย้ายสาขาวิชา

- 18.1 การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของคณะและภาควิชา
- 18.2 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

18.2.1 นิสิตที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา ภาควิชา และคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการศึกษาในคณะเดิมมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ

18.2.2 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาของคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่นิสิตสังกัดและจะรับย้ายไปสังกัดนั้น ทั้งนี้ให้เป็นประกาศมหาวิทยาลัย

18.2.3 การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันลงทะเบียนเรียน

18.2.4 เมื่อนิสิตได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาอาจนำมาคำนวณหาภาระระดับชั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ได้

ข้อ 19 การพ้นสภาพนิสิต

นิสิตจะพ้นสภาพนิสิตด้วยเหตุดังต่อไปนี้

19.1 ตาย

19.2 ลาออก

19.3 โอนไปเป็นนิสิต นักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

19.4 ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนิสิตข้อหนึ่งข้อใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5

19.5 ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามข้อ 13.9

19.6 มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนิสิต หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่

มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ถอนชื่อจากทะเบียนนิสิต

19.7 เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยจนครบเป็นเวลา 2 เท่าของเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้นแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา

19.8 มีผลการศึกษาย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

19.8.1 เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติ ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.50

19.8.2 เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75

19.8.3 เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาขึ้นไป ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75

ข้อ 20 การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี

20.1 ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา 1 เดือน นับจากวันเปิดภาคเรียน

20.2 นิสิตที่ได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาตรี ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

20.2.1 เรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I หรืออักษร P

20.2.2 ใช้ระยะเวลาเรียนดังนี้

20.2.2.1 การศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 2 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 3 ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง 2 ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 4 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.3 หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 14 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.4 หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษาปกติ

สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 17 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.5 หลักสูตรปริญญาตรี 6 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 10 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 20 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

20.2.2.6 นิสิตที่ขอเทียบโอนรายวิชาหรือประสบการณ์ หรือ ประสบการณ์วิชาชีพ ต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยนเรศวรทั้งหลักสูตรอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา

20.2.3 มีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.00

20.3 ในกรณีที่นิสิตประสงค์จะไม่ขอสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด มหาวิทยาลัย อาจพิจารณานุมัติราย ๆ ไป

20.4 นิสิตที่จะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม นอกจากเป็นผู้มี คุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 20.2 แล้ว ต้องไม่เป็นนิสิต หรือนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอื่นและต้องมีคุณสมบัติ เพิ่มเติมดังต่อไปนี้

20.4.1 มีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง แต่ ถ้ามีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ 3.20 ถึง 3.49 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

20.4.2 ไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U และต้องไม่ลงทะเบียนซ้ำในรายวิชาใด

ข้อ 21 การอนุมัติปริญญา สภามหาวิทยาลัยนเรศวรจะพิจารณานุมัติปริญญาเมื่อสิ้นทุกภาคการศึกษา

ข้อ 22 การให้เหรียญรางวัลแก่ผู้เรียนดี ให้คณะเสนอชื่อนิสิตที่เรียนดีต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับรางวัลเรียน ดีตลอดหลักสูตรและเหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

22.1 เหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

22.1.1 เหรียญทอง ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใดทั้งสถาบันเดิม และในมหาวิทยาลัยนเรศวร และมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจาก สถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัยนเรศวรของแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 3.75

22.1.2 เหรียญเงิน ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคย ได้รับระดับชั้น F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใดทั้งสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัยนเรศวร และมี ค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิม และในมหาวิทยาลัยนเรศวรของแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 3.50

22.2 เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี

เหรียญทองแดง ให้กับนิสิตที่เรียนดีประจำปีการศึกษาหนึ่ง ๆ

โดยลงทะเบียนเรียนสองภาคการศึกษาปกติในปีการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และไม่เคยได้รับระดับชั้น F หรือ อักษร U ในปีการศึกษานั้น และต้องมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยในปีการศึกษานั้น ๆ 3.50 ขึ้นไป

ข้อ 23 การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของ หลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก 4 ประเด็น คือ

23.1 การบริหารหลักสูตร

23.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนและการวิจัย

23.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนิสิต

23.4 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

ข้อ 24 การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนี ด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 5 ปี

บทเฉพาะกาล

ข้อ 25 นิสิตที่เข้าศึกษาก่อนข้อบังคับนี้ ประกาศใช้ให้ใช้บังคับเดิมต่อไปจนสำเร็จการศึกษา

ข้อ 26 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจประกาศได้ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควร แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2549

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนครสวรรค์



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร

ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ.2549

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549 เพื่อให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ.2533 โดยมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 125 (4/2549) เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ.2549 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 19.8.3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549 และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“19.8.3 เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติขึ้นไป/หรือครบหกภาคการศึกษาปกติขึ้นไป สำหรับการจัดการในระบบทวิภาค แบบ 3 ภาคการศึกษา ต่อปีการศึกษา ยังมีค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง 1.75”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 21 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2549 และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 21 การอนุมัติปริญญา มหาวิทยาลัยนเรศวรจะพิจารณาอนุมัติปริญญา เมื่อสิ้นสุดทุกภาคการศึกษา ยกเว้นกรณีทีนิสิตไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนที่หลักสูตรกำหนด ให้อนุมัติปริญญาในวันที่มีผลการเรียนโดยสมบูรณ์ ในภาคการศึกษานั้น ๆ

ประกาศ ณ วันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ.2549

ไชศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไชศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีพ.ศ.2549
(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 พ.ศ.2551**

.....

โดยที่เห็นเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีพ.ศ. 2549 เพื่อให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวรพ.ศ.2533 โดยมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวรในคราวประชุมครั้งที่ 137 (5/2551) เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคมพ.ศ.2551 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีพ.ศ.2549 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 12.1.3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีพ.ศ.2549 และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“12.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรีเป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรปริญญาตรียกเว้นรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปเพื่อให้ผู้เรียนได้ขยายความรู้ทางวิชาการให้กว้างขวางออกไป ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียนให้ได้มากยิ่งขึ้นโดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต”

ประกาศ ณ วันที่ 14 สิงหาคมพ.ศ.2551

ไชศรีศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณคุณหญิงไชศรีศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

1. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หมวดวิชา	เกณฑ์ ศธ. พ.ศ.2548	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	30	30	30
1.1 วิชาบังคับ	-	-	30
1.2 วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	-	-	1
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	84	93	108
2.1 วิชาบังคับ	-	6	6
2.2 วิชาเอก ไม่น้อยกว่า	-	69	84
2.2.1 วิชาเอกบังคับ	-	60	75
2.2.2 วิชาเอกเลือก	-	9	9
2.3 วิชาโท ไม่น้อยกว่า	-	18	18
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	6	6	6
จำนวนหน่วยกิตรวม ไม่น้อยกว่า	120	129	144

2. ตารางเปรียบเทียบรายวิชาในหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	สาระในการ ปรับปรุง
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต วิชาศึกษาทั่วไป วิชาบังคับ 21 หน่วยกิต 1.1กลุ่มวิชาภาษา 9 หน่วยกิต 001103ทักษะภาษาไทย 3(3-0) 001111ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(3-0) 001112ภาษาอังกฤษพัฒนา 3(3-0) 1.2กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต ก. วิชาบังคับ 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษา 12 หน่วยกิต 001201 ทักษะภาษาไทย 3(2-2-5) 001211 ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(2-2-5) 001212 ภาษาอังกฤษพัฒนา 3(2-2-5) 001213 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 3(2-2-5) 1.2 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต	ปรับปรุงตาม นโยบายของ มหาวิทยาลัยโดยมี วิชาบังคับ 30 หน่วย กิต ซึ่งนิสิตสามารถ เลือกเรียนจาก รายวิชาต่างๆที่ กำหนด และรายวิชา บังคับไม่นับหน่วย

001134 อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(3-0)	001231 ปรัชญาชีวิตเพื่อวิถีพอเพียงในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) 001232 กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5) 001233 ไทยกับประชาคมโลก 3(2-2-5) 001234 อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(2-2-5) 001235 การเมืองเศรษฐกิจและสังคม 3(2-2-5) 001236 การจัดการการดำเนินชีวิต 3(2-2-5) 001237 ทักษะชีวิต 3(2-2-5) 001238 การรู้เท่าทันสื่อ 3(2-2-5)	กิต คือ วิชากีฬาและการออกกำลังกาย
1.3กลุ่มวิชาพลานามัย 1 หน่วยกิต วิชาบังคับเลือกจากรายวิชาต่อไปนี้ 001150 กอล์ฟ 1(0-2) 001151 เกม 1(0-2) 001152 บริหารกาย 1(0-2) 001153 กิจกรรมเข้าจังหวะ 1(0-2) 001154 วายน้ำ 1(0-2) 001155 ลีลาศ 1(0-2) 001156 ตะกร้อ 1(0-2) 001157 นันทนาการ 1(0-2) 001158 ซอฟท์บอล 1(0-2) 001159 เทนนิส 1(0-2) 001160 เทเบิลเทนนิส 1(0-2) 001161 บาสเกตบอล 1(0-2) 001162 แบดมินตัน 1(0-2) 001163 ฟุตบอล 1(0-2) 001164 วอลเลย์บอล 1(0-2) 001165 ศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว 1(0-2)	ข. วิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต 1 หน่วยกิต วิชาพลานามัย บังคับไม่นับหน่วยกิต จำนวน 1 หน่วยกิต 001281 กีฬาและการออกกำลังกาย 1(0-2-1)	

1.4กลุ่มวิชาสหศาสตร์ 8 หน่วยกิต 001171 ชีวิตและสุขภาพ 3(3-0) 001172 การจัดการการดำเนินชีวิต 3(2-2) 001173 ทักษะชีวิต 2(1-2)	1.4 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต 001221 สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า 3(2-2-5) 001222 ภาษาสังคมและวัฒนธรรม 3(2-2-5) 001223 ดุริยางควิจารณ์ 3(2-2-5) 001224 ศิลปะในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) 1.5 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 6 หน่วยกิต 001271 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5) 001272 คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5) 001273 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) 001274 ยาและสารเคมีในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) 001275 อาหารและวิถีชีวิต 3(2-2-5) 001276 พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว 3(2-2-5) 001277 พฤติกรรมมนุษย์ 3(2-2-5) 001278 ชีวิตและสุขภาพ 3(2-2-5) 001279 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)	
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน 93 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาแกน 6 หน่วยกิต 205200 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0) 205201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3(3-0)	2.หมวดวิชาเฉพาะ 108 หน่วยกิต 2.1 วิชาบังคับ 6 หน่วยกิต 205200 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ 1(0-2-1) 205201 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิงวิชาการ 1(0-2-1) 205202 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน 1(0-2-1) 781101 วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา 3(2-2-5)	-ปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิต -ปรับลดจำนวนหน่วยกิตของวิชาบังคับ -เพิ่มรายวิชา -เพิ่มรายวิชา

2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ 54 หน่วยกิต		2.2 วิชาเอกบังคับ 75 หน่วยกิต		-ปรับเพิ่มจำนวน หน่วยกิต
221101 ภาษาเกาหลี 1	3(2-2)	221101 ภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)	
221102 ภาษาเกาหลี 2	3(2-2)	221102 ภาษาเกาหลี 2	3(2-2-5)	
221151 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเกาหลี	3(3-0)			-ตัดรายวิชานี้
221152 สังคมและวัฒนธรรมเกาหลี	3(3-0)	221151 สังคมและวัฒนธรรมเกาหลี	3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
221201 ภาษาเกาหลี 3	3(2-2)	221201 ภาษาเกาหลี 3	3(2-2-5)	
221202 ภาษาเกาหลี 4	3(2-2)	221202 ภาษาเกาหลี 4	3(2-2-5)	
221231 การสนทนาภาษาเกาหลี 1	3(2-2)	221131 การสนทนาภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
221232 การสนทนาภาษาเกาหลี 2	3(2-2)	221231 การสนทนาภาษาเกาหลี 2	3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
221241 การอ่านภาษาเกาหลีเพื่อเอาความ	3(2-2)			-ตัดรายวิชานี้
221242 การเขียนภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร	3(2-2)			-ตัดรายวิชานี้
221301 ภาษาเกาหลี 5	3(2-2)	221301 ภาษาเกาหลี 5	3(2-2-5)	
221302 ภาษาเกาหลี 6	3(2-2)	221302 ภาษาเกาหลี 6	3(2-2-5)	
221331 การสนทนาภาษาเกาหลี 3	3(2-2)	221232 การสนทนาภาษาเกาหลี 3	3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
221332 การสนทนาภาษาเกาหลี 4	3(2-2)	221331 การสนทนาภาษาเกาหลี 4	3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
221341 การอ่านภาษาเกาหลีเชิงวิเคราะห์	3(2-2)			-ตัดรายวิชานี้
221342 การเขียนภาษาเกาหลีเชิงวิชาการ	3(2-2)			-ตัดรายวิชานี้
221361 การแปลภาษาเกาหลี 1	3(2-2)	221381 การแปลภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
		221481 การแปลภาษาเกาหลี 2	3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชาและ ย้ายมาจากวิชาเอก เลือก
221362 การล่ามภาษาเกาหลี 1	3(2-2)	221482 การล่ามภาษาเกาหลี	3(2-2-5)	- เปลี่ยนชื่อและรหัส วิชา
		221241 วรรณคดีเกาหลีเบื้องต้น	3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา และย้ายมาจาก วิชาเอกเลือก
		221161 ศัพท์ศาสตร์ภาษาเกาหลี	3(2-2-5)	- เปลี่ยนรหัสวิชา และย้ายมาจาก วิชาเอกเลือก
		221311 การอ่านภาษาเกาหลี 1	3(2-2-5)	-เพิ่มรายวิชา

	- ฝึกอ่านความเรียงภาษาเกาหลีประเภทต่างๆ ฝึกประเด็นสำคัญของบทความภายในเวลาจำกัด พร้อมทั้งหาจุดประสงค์ที่ผู้เขียนต้องการสื่อถึง 221312 การอ่านภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5) - ฝึกอ่านความเรียงภาษาเกาหลีจากข้อสอบวัดระดับภาษาเกาหลีฝึกประเด็นสำคัญของบทความภายในเวลาจำกัด พร้อมทั้งหาจุดประสงค์ที่ผู้เขียนต้องการสื่อถึง 221321 การเขียนภาษาเกาหลี 1 3(2-2-5) - ฝึกเขียนความเรียงภาษาเกาหลีเพื่อจุดประสงค์ต่างๆ อย่างถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการเขียนความเรียงประเภทต่างๆ 221322 การเขียนภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5) - ฝึกเขียนความเรียงภาษาเกาหลีโดยเน้นข้อสอบวัดระดับภาษาเกาหลี พร้อมทั้งเรียนรู้คำศัพท์สำนวนและไวยากรณ์ที่จำเป็นในการทำข้อสอบส่วนการเขียน 218398 ระเบียบวิธีวิจัย 3(2-2-5) - ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับขั้นตอนของระเบียบวิธีการทำวิจัย การออกแบบงานวิจัยประเภทต่างๆ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเน้นงานวิจัยในสาขาวิชาของนิสิตการเขียนโครงร่าง และการเขียนรายงานการวิจัย 218497 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต หรือ	-เพิ่มรายวิชา -เพิ่มรายวิชา -เพิ่มรายวิชา -เพิ่มรายวิชา
--	---	---

	218498การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ 6 หน่วยกิต 218499 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี 6 หน่วยกิต	-เพิ่มรายวิชา
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก 9 หน่วยกิต	2.3 วิชาเอกเลือก 9 หน่วยกิต	
211311 ระบบวากยสัมพันธ์ภาษาเกาหลี 3(3-0)	221261ระบบวากยสัมพันธ์ภาษาเกาหลี 3(2-2-5)	
221312 อักษรจีนในภาษาเกาหลี 3(3-0)		-ตัดรายวิชานี้
221321 วรรณคดีเกาหลีเบื้องต้น 3(3-0)		-เปลี่ยนเป็น
		วิชาเอกบังคับ
221351 คติชนวิทยาเกาหลี 3(3-0)		-ตัดรายวิชานี้
221352 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารมวลชน 3(3-0)	221471 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารมวลชน 3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
221401 ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจและงาน เลขานุการ 3(2-2)	221472 ภาษาเกาหลีสำหรับธุรกิจและงาน เลขานุการ 3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
221402 ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยว 3(2-2)	221271 ภาษาเกาหลีสำหรับการท่องเที่ยว 3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
221411 ศัพท์ศาสตร์ภาษาเกาหลี 3(3-0)		-เปลี่ยนเป็น
		วิชาเอกบังคับ
221421 นวนิยาย เรื่องสั้นและภาพยนตร์เกาหลี 3(3-0)	221442 นวนิยาย เรื่องสั้นและภาพยนตร์เกาหลี 3(2-2-5)	-เปลี่ยนรหัสวิชา
221451 เกาหลีในปัจจุบัน 3(3-0)		-ตัดรายวิชานี้
221461 การแปลภาษาเกาหลี 2 3(2-2)		-เปลี่ยนรหัสวิชา
		และย้ายไปวิชาเอก บังคับ
221462 การล่ามภาษาเกาหลี 2 3(2-2)	221473 ภาษาเกาหลีเพื่องานอุตสาหกรรม 3(2-2-5)	-ตัดรายวิชานี้
		-เพิ่มรายวิชา

2.4. กลุ่มวิชาเลือกเฉพาะสาขา 18 หน่วยกิต กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 205111 การฝึกอ่าน 3(3-0) 205131 ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน 3(2-2) 205221 การเขียนขั้นพื้นฐาน 3(3-0) 205222 การเขียนย่อหน้า 3(3-0) 205232 การสนทนา 3(2-2) 205381 การแปลเบื้องต้น 3(3-0) กลุ่มวิชาภาษาจีน วิชาบังคับ 206111 ภาษาจีน 1 3(2-2) 206112 ภาษาจีน 2 3(2-2) 206221 การฟัง-การพูดภาษาจีน 1 3(2-2) 206231 การอ่าน-การเขียนภาษาจีน 1 3(2-2) <u>วิชาเลือก</u> นิสิตสามารถเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือกของภาษาจีนได้ทุกรายวิชาหรือตามที่อาจารย์สาขาวิชาแนะนำ กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น 207281 ทักษะภาษาญี่ปุ่น 1 3 (2-2) 207282 ทักษะภาษาญี่ปุ่น 2 3 (2-2) 207381 ทักษะภาษาญี่ปุ่น 3 3 (2-2) 207382 ทักษะภาษาญี่ปุ่น 4 3 (2-2) 207383 การฝึกฟังพูดภาษาญี่ปุ่น 1 3 (2-2) 207384 การฝึกฟังพูดภาษาญี่ปุ่น 2 3 (2-2) กลุ่มวิชาภาษาไทย 208201 การอ่าน 3(2-2) 208202 การอ่านเชิงวิจารณ์ 3(3-0) 208211 การพูด 3(2-2) 208221 การเขียน 3(2-2)	2.4 วิชาโท 18 หน่วยกิต กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ 205101 ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษแบบเข้ม 3(3-0-6) 205131 ทักษะการพูดขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5) 205111 การอ่านขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5) 205121 การเขียนขั้นพื้นฐาน 3(2-2-5) 205222 การเขียนย่อหน้า 3(2-2-5) 205232 การสนทนาภาษาอังกฤษ 3(2-2-5) กลุ่มวิชาภาษาจีน 206111 ภาษาจีน 1 3(2-2-5) 206112 ภาษาจีน 2 3(2-2-5) 206121 การฟัง-การพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5) 206211 ภาษาจีน 3 3(2-2-5) 206212 ภาษาจีน 4 3(2-2-5) 206231 การอ่านภาษาจีน 1 3(2-2-5) กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น 207101 ภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5) 207102 ภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5) 207201 ภาษาญี่ปุ่น 3 3(2-2-5) 207202 ภาษาญี่ปุ่น 4 3(2-2-5) 207231 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5) 207232 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5) กลุ่มวิชาภาษาไทย 208111 การพูดในที่ชุมชน 3(2-2-5) 208112 การอ่านเชิงวิชาการ 3(2-2-5) 208113 ศิลปะการเขียน 3(2-2-5) 208251 การสรุปความ 3(2-2-5)	
--	--	--

208222 การสรุปความ 3(2-2)	208252 การอ่านเชิงวิจารณ์ 3(2-2-5)	-ตัดรายวิชานี้
208223 การเขียนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0)	208253 ปัญหาการใช้ภาษาไทย 3(2-2-5)	
กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์		
วิชาบังคับ 15 หน่วยกิต		
209101 ภาษาศาสตร์พื้นฐาน 3(3-0)		
209111 สัทศาสตร์ 3(3-0)		
209112 สรวิทยา 3(3-0)		
209121 การวิเคราะห์คำและประโยค 3(3-0)		
209131 การศึกษาความหมาย 3(3-0)		
วิชาเลือก 3 หน่วยกิต		
209231 การศึกษาความหมายเชิงปริบท 3(3-0)		
209241 การแปรเปลี่ยนภาษา 3(3-0)		
209251 ภาษาและสังคม 3(3-0)		
209252 ภาษาและวัฒนธรรม 3(3-0)		
209341 การวิเคราะห์ปริบท 3(3-0)		
209352 กระบวนการเรียนรู้ภาษา 3(3-0)		
กลุ่มวิชาภาษาพม่า	กลุ่มวิชาพม่าศึกษา	
218101 ภาษาพม่า 1 3(2-3)	218101 ภาษาพม่า1 3(2-2-5)	
218102 ภาษาพม่า 2 3(2-3)	218102 ภาษาพม่า 2 3(2-2-5)	
218201 การอ่านภาษาพม่า 1 3(2-2)	218131 การสนทนาภาษาพม่า 1 3(2-2-5)	
218231 การสนทนาภาษาพม่า 1 3(2-2)	218141 การอ่านภาษาพม่า 1 3(2-2-5)	
218241 การเขียนภาษาพม่า 1 3(2-2)	218201 ภาษาพม่าเชิงสังคมและวัฒนธรรม 3(2-2-5)	
218301 ภาษาพม่าเชิงสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0)	218251 การเขียนภาษาพม่า1 3(2-2-5)	
กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส	กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส	
วิชาบังคับ 14 หน่วยกิต	219101 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1 3(2-2-5)	
219103 ภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-3)	219102 ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2 3(2-2-5)	
219104 ภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-3)	219103 ภาษาฝรั่งเศส 1 3(1-4-4)	

219121 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1 2(1-2) 219231 การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 3(3-0) 219270 สัทศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส 3(2-2) วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 4 หน่วยกิต 219222 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 2 2(1-2) 219232 การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 2 3(3-0) 219261 อารยธรรมฝรั่งเศส 1 3(3-0) 219311 การแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(3-0) 219441 ภาษาฝรั่งเศสด้านการท่องเที่ยว 1 3(3-0) 219442 ภาษาฝรั่งเศสด้านการท่องเที่ยว 2 3(3-0) กลุ่มวิชาภาษาเวียดนาม 777201 ภาษาเวียดนาม 1 3(2-2) 777202 ภาษาเวียดนาม 2 3(2-2) 777311 การสนทนาภาษาเวียดนาม 3(2-2) 777321 การอ่านภาษาเวียดนาม 3(2-2) 777331 การเขียนภาษาเวียดนาม 3(2-2) 777341 ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ 3(3-0)	219104 ภาษาฝรั่งเศส 2 3(1-4-4) 219121 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1 2(1-2-3) 219222 การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 2 2(1-2-3) 219231 การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 2(1-2-3) กลุ่มวิชาภาษาเวียดนาม 778201 ภาษาเวียดนาม 1 3(2-2-5) 778202 ภาษาเวียดนาม 2 3(2-2-5) 778311 การสนทนาภาษาเวียดนาม 3(2-2-5) 778321 การอ่านภาษาเวียดนาม 3(2-2-5) 778331 การเขียนภาษาเวียดนาม 3(2-2-5) 778341 ภาษาเวียดนามเฉพาะกิจ 3(2-2-5) กลุ่มวิชาภาษาอินโดนีเซีย 229101 ภาษาอินโดนีเซีย 1 3(2-2-5) 229102 ภาษาอินโดนีเซีย 2 3(2-2-5) 229201 การฟัง-การพูดภาษาอินโดนีเซีย 1 3(2-2-5) 229202 การอ่านภาษาอินโดนีเซีย 1 3(2-2-5) 229301 การเขียนภาษาอินโดนีเซีย 1 3(2-2-5) 229302 ภาษา สังคมและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย 3(2-2-5) กลุ่มวิชาภาษาเขมร 780101 ภาษาเขมร 1 3(2-2-5)	- เพิ่มรายวิชา
--	---	----------------

2.5. วิชาการศึกษาอิสระ การฝึกงานและสหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต 221491 การฝึกงาน 6 หน่วยกิต 221497 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต 221498 การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	780102 ภาษาเขมร 2 3(2-2-5)	- ย้ายไปเอกบังคับ - ไม่เปลี่ยนแปลง
	780211 การฟัง-การพูดภาษาเขมร 3(2-2-5)	
	780221 การอ่าน-การเขียนภาษาเขมร3(2-2-5)	
	780311 การสนทนาภาษาเขมร 3(2-2-5)	
	780321 การเขียนความเรียงภาษาเขมร3(2-2-5)	
	3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	

3. ตารางเปรียบเทียบแผนการศึกษาในหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

แผนการศึกษาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2551	แผนการศึกษาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น 001111ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3 (3-0) 001171ชีวิตและสุขภาพ 3 (3-0) 001173ทักษะชีวิต 2 (1-2) 001xxx วิชา กลุ่มพลานามัย 1 (0-2) 221101 ภาษาเกาหลี 1 3 (2-2) 221151 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเกาหลี 3 (3-0) รวม 15 หน่วยกิต ภาคการศึกษาปลาย 001112ภาษาอังกฤษพัฒนา 3 (3-0) 001103ทักษะภาษาไทย 3 (3-0)	ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น 001211ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3(2-2-5) 001221 สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า 3(2-2-5) 001278ชีวิตและสุขภาพ 3(2-2-5) 221101ภาษาเกาหลี 1 3 (2-2-5) 221151สังคมและวัฒนธรรมเกาหลี 3(2-2-5) 221161สัตศาสตร์ภาษาเกาหลี 3(2-2-5) รวม 18 หน่วยกิต ภาคการศึกษาปลาย 001201ทักษะภาษาไทย 3(2-2-5) 001212ภาษาอังกฤษพัฒนา 3(2-2-5)

001134 อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3 (3-0) 221102 ภาษาเกาหลี 2 3 (2-2) 221152 สังคมและวัฒนธรรมเกาหลี 3 (3-0) รวม 15 หน่วยกิต	001232 กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต 3(2-2-5) 001281 กีฬาและการออกกำลังกาย (บังคับไม่นับหน่วยกิต) 1(0-2-1) 221102 ภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5) 221131 การสนทนาภาษาเกาหลี 1 3(2-2-5) xxxxxx วิชาเลือกเสรี 3(X-X-X) รวม 18 หน่วยกิต
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น 001xxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก 3(X-X) 001xxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก 3(X-X) 205200 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 3(3-0) 221201 ภาษาเกาหลี 3 3 (2-2) 221231 การสนทนาภาษาเกาหลี 1 3 (2-2) 221241 การอ่านภาษาเกาหลีเพื่อความ 3 (2-2) xxxxxx วิชาเลือกเฉพาะสาขา 3(X-X) รวม 21 หน่วยกิต ภาคการศึกษาปลาย 001172 การจัดการการดำเนินชีวิต 3 (2-2) 001xxx วิชาศึกษาทั่วไปเลือก 3(X-X) 205201 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 3 (2-2) 221232 การสนทนาภาษาเกาหลี 2 3 (2-2) 221242 การเขียนภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร 3 (3-0) xxxxxx วิชาเลือกเฉพาะสาขา 3(X-X) รวม 21 หน่วยกิต	ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น 001213 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 3(2-2-5) 001279 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) 221201 ภาษาเกาหลี 3 3(2-2-5) 221231 การสนทนาภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5) 221241 วรรณคดีเกาหลีเบื้องต้น 3(2-2-5) 221xxx วิชาเอกเลือก 3(X-X-X) xxxxxx วิชาโท 3(X-X-X) รวม 21 หน่วยกิต ภาคการศึกษาปลาย 001224 ศิลปะในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) 001238 การรู้เท่าทันสื่อ 3(2-2-5) 205200 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ 1(0-2-1) 781101 วัฒนธรรมอาเซียนศึกษา 3(2-2-5) 221202 ภาษาเกาหลี 4 3(2-2-5) 221232 การสนทนาภาษาเกาหลี 3 3(2-2-5) 221xxx วิชาเอกเลือก 3(X-X-X) xxxxxx วิชาโท 3(X-X-X) รวม 22 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3 ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น 205201 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการวิเคราะห์เชิง วิชาการ 1(0-2-1) 221301 ภาษาเกาหลี 5 3(2-2-5) 221331 การสนทนาภาษาเกาหลี 4 3(2-2-5) 221311 การอ่านภาษาเกาหลี 1 3(2-2-5) 221321 การเขียนภาษาเกาหลี 1 3(2-2-5) xxxxxx วิชาโท 3(X-X-X) xxxxxx วิชาโท 3(X-X-X) xxxxxx วิชาเลือกเสรี (X-X-X) รวม 22 หน่วยกิต ภาคการศึกษาปลาย 205202 การสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอผลงาน 1(0-2-1) 221302 ภาษาเกาหลี 6 3(2-2-5) 221312 การอ่านภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5) 221322 การเขียนภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5) 221381 การแปลภาษาเกาหลี 1 3(2-2-5) 221398 ระเบียบวิธีวิจัย 3(3-0-6) Xxxxxx วิชาโท 3(X-X-X) xxxxxx วิชาโท 3(X-X-X) รวม 22 หน่วยกิต
ชั้นปีที่ 4 ไม่มีการเปลี่ยนแปลง	ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น 221481 การแปลภาษาเกาหลี 2 3(2-2-5) 221482 การล่ามภาษาเกาหลี 3(2-2-5) 221xxx วิชาเอกเลือก 3(X-X-X)

	221499 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรี 6 หน่วยกิต รวม 15 หน่วยกิต ภาคการศึกษาปลาย 218497 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต หรือ 218498 การฝึกอบรมหรือฝึกงานในต่างประเทศ 6 หน่วยกิต รวม 6 หน่วยกิต
--	---

ภาคผนวก ค

ผลงานทางวิชาการ การค้นคว้า วิจัย หรือการแต่งตำราของอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร

1. นางสาวจุฑามาศ บุญชู

ผลงานวิจัย

จุฑามาศ บุญชู (2011) การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการออกเสียง และศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับวิธีการสอนการออกเสียงภาษาเกาหลีให้แก่ผู้เรียนชาวไทย โดยเน้นเกี่ยวกับกฎการทำให้เป็นเสียงนาสิก, กฎการทำให้เป็นเสียงเกร็ง, กฎการทำให้เป็นเสียงเปิดข้างลิ้น, กฎการทำให้เป็นเสียงหนัก, กฎการแทรกเสียง ㄴ, การประชุมทางวิชาการเกี่ยวกับการสอนภาษาเกาหลีในประเทศไทย, มหาสารคาม.

จุฑามาศ บุญชู (2007) A Comparison of Classifiers Between Korean Language and Thai Language, Chungnam University, Daejeon, Korea

2. Miss Hyeryon Hong

ผลงานวิจัย

Miss Hyeryon Hong (2005) A study on teaching Korean language to Thai students -focused on the beginner's-, HanKuk University of Foreign Studies, Seoul, Korea

Miss Hyeryon Hong (2009) Teaching Korean Language Applying Inter-cultural, The Journal of The Int'l Network for Korean Language & Culture

Miss Hyeryon Hong (2006) Korean Culture Education in Teaching Korean Language as a Foreign Language - Limited to the Thai Students-, The Journal of The Korean Language & Culture Education Society

Miss Hyeryon Hong (2008) A study on the methodology for educational exchange of Korean Education between Korea and Thailand, International Association of Korean Language Education, Seoul, Korea

Miss Hyeryon Hong (2008) A study on the present condition and problem of Korean Teaching in Thailand, E Wha Womans' University, Seoul, Korea

Miss Hyeryon Hong (2006) Panel discussion of 2006 Conference for Korean Language & Culture, Yonsei University, Seoul, Korea

หนังสือ/ตำรา/เอกสารประกอบการสอน/เอกสารประกอบคำสอน

Miss Hyeryon Hong 'Haha Hoho' Korean for Migrant workers 2007

Miss Hyeryon Hong Supervise the compilation of Korean Textbook for Reading, Writing,
Speaking &Hearing 2006

3. Mr. Lee Yong

ผลงานวิจัย

- ไม่มี

4. Miss Eun Young Kim

ผลงานวิจัย

- ไม่มี

5. Miss Eun Jong Park

ผลงานวิจัย

Miss Eun Jong Park(2012) Study on the practice of using terms of appellation for relatives
among learners of the Korean language, Kyung Hee University, Seoul, Korea

ภาคผนวก ง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ 1723 / ๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
(TQF)

อนุสนธิ คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๐๕๐๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) และคำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่ ๒๗๑๖/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ในการดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะมนุษยศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตรระดับปริญญาตรี และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ มาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ดังต่อไปนี้

ที่ปรึกษา

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
๒. รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
๓. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์
๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะมนุษยศาสตร์

หน้าที่ ให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ ให้การพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| ๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๓. รองหัวหน้าภาควิชา | กรรมการ |

- | | |
|--|----------------------------|
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. หัวหน้างานบริการการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๖. นางสุภาภรณ์ แสงอบ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

- | | | |
|-------------------------------|------------|---------------|
| ๑. ดร.ศศิธร | จันทโรทัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา | พัตเกิด | กรรมการ |
| ๓. ดร.ฐิติรัตน์ | สุวรรณสม | กรรมการ |
| ๔. ดร.พรวิรุ | ทันนเทศ | กรรมการ |
| ๕. นายพัฒน์ | วัฒนสินธุ์ | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|--------------------------------|-----------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภกาญจน์ | เอี่ยมหฤท | กรรมการ |
| ๒. ดร.สิรินทรทิพย์ | บุญมี | กรรมการ |

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

- | | | |
|-----------------------------------|--------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญพรรณ | ทิพย์คง | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ | เครือทอง | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไล | ศิลปอาษา | กรรมการ |
| ๔. ดร.ศิริพัชร | ฉานเชาว์วรรณ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวศรีสุดา | พุ่มชม | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|------------------------------------|-----------|---------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.จุฑารัตน์ | เบญจฤทธิ | กรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริจิตต์ | เดชอมรชัย | กรรมการ |

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

- | | | |
|-----------------|------------|---------------|
| ๑. นางสาวพรรณ | ครุฑเมือง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัจฉรา | อึ้งตระกูล | กรรมการ |
| ๓. Ms. Yoshiko | Yamada | กรรมการ |
| ๔. Mr. Masashi | Okumura | กรรมการ |
| ๕. Mr. Takuya | Shishido | กรรมการ |

ผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|-------------------------------|--------|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภสินธุ์ | แสงสร | กรรมการ |
| ๒. ดร.ณัฐริรา | ทับทิม | กรรมการ |

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาเกาหลี

๑. นางสาวจุฑามาศ	บุญชู	ประธานกรรมการ
๒. Ms. Hyeryon	Hong	กรรมการ
๓. Ms. Kim Eun	Young	กรรมการ
๒. Ms. Yunji	Cho	กรรมการ
๒. Mr. Lee	Yong	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. นางสาวกนกวรรณ	สาโรช	กรรมการ
๒. นางสาวนภาศรี	สุวรรณโชติ	กรรมการ
๓. นายบุญฤทธิ์	โกเฮง	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพม่าศึกษา

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรนุช	นิยมธรรม	ประธานกรรมการ
๒. นายวิจิตร	ศรีเสถียร	กรรมการ
๓. นายทัญญู	ฟักทอง	กรรมการ
๔. Mr. Hsoun	Oo	กรรมการ
๕. Ms. Sandar	Aye	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. พันเอกทนต์ศักดิ์	คนองนิก	กรรมการ
๒. นายบุญธรรม	พุทธิวงศ์	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑารัตน์	เกตุปาน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสายหยุด	บัวทุม	กรรมการ
๓. นางวรารัตน์	มหามนตรี	กรรมการ
๔. นางสาวอรจิรา	อจรรย์ไพบูลย์	กรรมการ
๕. นางสาวสฤติภรณ์	ศรีหิรัญ	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. รองศาสตราจารย์กิ่งแก้ว	เพ็ชรราช	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ลาวัณย์	สังข์พันธานนท์	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

๑. ดร.ชวนพิศ	เทียมหัน	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกสิทธิ์	ชินอัครพงศ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุไรรัตน์	โสภา	กรรมการ

๔. นางสาวภูริวรรณ	วราณุสาสน์	กรรมการ
๕. Mr. Yang	Bo	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไล	ลิมถาวรานันท์	กรรมการ
๒. ดร.สุรสิทธิ์	อมรวิชช์ศักดิ์	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานาฏศิลป์ไทย

๑. นางสาวอุบลวรรณ	โตอวยพร	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวภูริดา	เรืองจริยศ	กรรมการ
๓. นางสาวรุ่งนภา	ฉิมพุด	กรรมการ
๔. นางสาวจิตติมา	นาเคิภท	กรรมการ
๕. นายณัฐวัฒน์	สิทธิ	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรพล	วิรุฬห์รักษ์	กรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ชมนาด	กิจพันธ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวภา	เวชสุรักษ์	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ไทย

๑. นางณัฐชยา	นัจจนาวากุล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วกร	เมืองแก้ว	กรรมการ
๓. นางสาวบุตรี	สุขปาน	กรรมการ
๔. นายเดชา	ศรีคงเมือง	กรรมการ
๕. นางสาววราภรณ์	เชิดชู	กรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิ		
๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา	อินทสุรนันท์	กรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ข้าม	พรประสิทธิ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สงบศึก	ธรรมวิหาร	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์สากล

๑. นางสาววราภรณ์	ยุงหนู	ประธานกรรมการ
๒. นายภูมินทร์	ภูมิตัน	กรรมการ
๓. นายภากร	สิริทิพา	กรรมการ
๔. นายวรชาติ	กิจเรณู	กรรมการ
๕. นางสาวจิรรัตน์	เอี่ยมเจริญ	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. รองศาสตราจารย์นพพร	ด้านสกุล	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรันย์	นักรบ	กรรมการ
๓. นายบุญคพ	วรอุไร	กรรมการ

คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาเพื่อปรับปรุงหลักสูตรระดับบัณฑิต**หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และดุขุภักดิ์บัณฑิต สาขาวิชาคคิตนวิทยา**

๑. ดร.บารนี	บุญทรง	ประธานกรรมการ
๒. ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กึ่งแก้ว	อัครกร	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ประจักษ์	สายแสง	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ครรชิต	ทะกอง	กรรมการ
๕. ดร.อรอุษา	สุวรรณประเทศ	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.มังกร	ทองสุคดี	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศา	สุวรรณประเทศ	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และดุขุภักดิ์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แก้วตา	สาลิโชน	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.สุพัตรา	จิรนนทนาภรณ์	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อัญชลี	วงศ์วัฒนา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร	มณีชูเกตุ	กรรมการ
๕. ดร.ชมนาด	อินทจามรรักษ์	กรรมการ
๖. นางสาวมณฑิรา	ดาเมือง	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. ดร.นรเศรษฐ์	พิสิฐพันธ์	กรรมการ
๒. ดร.เฉลิมชัย	ไชยชมพู่	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และดุขุภักดิ์บัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สนม	ครุฑเมือง	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา	วิชญาปกรณ์	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.นาวาไหว์พัฒนชัย	หมั่นยิ่ง	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรินทร์	อนันต์ศิริวัฒน์	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณีนัน	พรหมสิทธิรักษ์	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. รองศาสตราจารย์เปรมวิทย์	วิวัฒน์เศรษฐ์	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา	สังขพันธานนท์	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง	ซีดาร์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา	พิตเตตุ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีรักษ์	มีแจ้ง	กรรมการ
๔. ดร.สุดสรวง	ยุทธนา	กรรมการ
๕. ดร.อภิชัย	รุ่งเรือง	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เสน่ห์	ทองรินทร์	กรรมการ
๒. ดร.ดิษยา	ศุภราชโยธิน	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พยุ่ง	ซีดาร์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา	พิตเตตุ	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารีรักษ์	มีแจ้ง	กรรมการ
๔. ดร.สุดสรวง	ยุทธนา	กรรมการ
๕. ดร.อภิชัย	รุ่งเรือง	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ปัญญาสิทธิ์	วาสนสมสิทธิ์	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุษบา	ตันทอง	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาญี่ปุ่นศึกษา

๑. ดร.โสภะ	มะสินาริ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรรณ	ครุฑเมือง	กรรมการ
๓. Asst.Prof.Taiitsu	Oba	กรรมการ
๔. Dr. Michiyasu	Shishida	กรรมการ
๕. Mr. Jun	Matsubara	กรรมการ

ผู้ทรงคุณวุฒิ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภสินธุ์	เพลงสร	กรรมการ
๒. ดร.ณัฐริรา	ทับทิม	กรรมการ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการดนตรีและนาฏศิลป์

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คมกริช	การินทร์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ประทีป	นักปี	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์นุชนาฏ	ดีเจริญ	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธรรศ	อัมโร	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาศรี	ศรีประดิษฐ์	กรรมการ

๗

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | | |
|------------------------------------|--------------|---------|
| ๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.สุรพล | วิรุฬห์รักษ์ | กรรมการ |
| ๒. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นพ.พูนพิศ | อมาตย์กุล | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.มานพ | วิสุทธิแพทย์ | กรรมการ |

หน้าที่ ๑. วางแผน และบริหารจัดการการพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒ และสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. ประเมินผล กำกับ ติดตาม การพัฒนาเพื่อปรับปรุงรายละเอียดของหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) พ.ศ. ๒๕๕๒

ทั้งนี้ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕



(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

ภาคผนวก จ

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วยการสอบของนิสิต ปี พ.ศ. 2548



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร
ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ.2548

โดยที่เห็นเป็นการสมควรออกข้อบังคับว่าด้วย การสอบของนิสิตขึ้น เพื่อให้การดำเนินการสอบของนิสิตในทุกระดับ การศึกษาและทุกประเภทของการสอบ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2533 โดยมีคณบดีมหาวิทยาลัย นเรศวรประชุมครั้งที่ 119 (3/2548) เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2548 จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ. 2548”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การสอบของนิสิต พ.ศ.2537

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อตกลง อันใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยนเรศวร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร
“นิสิต”	หมายความว่า	นิสิตมหาวิทยาลัยนเรศวร
“คณบดี”	หมายความว่า	คณบดีเจ้าสังกัดของรายวิชา

ข้อ 5 นิสิตที่เข้าสอบจะต้องแต่งกายตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวรว่าด้วย เครื่องแต่งกายนิสิตชั้นปริญญาตรี

พ.ศ. 2548

ข้อ 6 ในการสอบทุกครั้งนิสิตจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยหรือคณะ หรือภาควิชา หรืออาจารย์ประจำ รายวิชากำหนดไว้

ข้อ 7 ในกรณีที่นิสิตไม่เข้าสอบตามข้อ 5 ให้ถือเป็นการขาดสอบ ยกเว้นมีเหตุจำเป็น และได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 8 ห้ามนิสิตส่งเสียงดัง หรือทำความรำคาญ หรือแสดงกิริยามารยาทไม่เหมาะสมในห้องสอบและบริเวณใกล้เคียง

ข้อ 9 ห้ามนิสิตเข้าห้องสอบหลังจากเริ่มสอบไปแล้ว 15 นาที หรือออกจากห้องสอบภายใน 30 นาทีหลังจากเริ่มสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมการสอบหรือคณบดี

ข้อ 10 ห้ามมิให้นิสิตนำสิ่งหนึ่งสิ่งใดเข้าห้องสอบ เว้นแต่ไม้บรรทัด ปากกา ดินสอ หมึก ยางลบ วงเวียน และที่ประกาศให้ทราบล่วงหน้า

ข้อ 11 ในการสอบทุกครั้ง นิสิตจะต้องใช้กระดาษคำตอบ หรือกระดาษสอบที่อาจารย์ประจำวิชา หรือภาควิชาจัดให้และจะนำออกจากห้องสอบมิได้เมื่อต้องการสิ่งหนึ่งสิ่งใดในระหว่างการสอบ ให้แจ้งความประสงค์ให้ผู้ควบคุมการสอบทราบ

ข้อ 12 เมื่อผู้ควบคุมการสอบแจ้งให้ทราบว่าหมดเวลาสอบแล้ว ให้ส่งกระดาษคำตอบและกระดาษสอบทันที พร้อมกับออกจากห้องสอบ

ข้อ 13 นิสิตผู้ใดไม่ปฏิบัติตาม หรือมีพฤติกรรมแสดงให้เห็นว่าไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้ผู้ควบคุมการสอบคัดเตือน หากไม่เชื่อฟัง ให้ผู้ควบคุมการสอบสั่งให้นิสิตผู้นั้นออกจากห้องสอบ แล้วรายงานคณบดี เพื่อพิจารณาดำเนินการลงโทษต่อไป

ข้อ 14 เมื่อปรากฏว่ามีกรณีทุจริตในการสอบ ให้ผู้ควบคุมการสอบรวบรวมพยานหลักฐานและบันทึกลักษณะความคิดไว้ในกระดาษคำตอบ พร้อมกับลงลายมือชื่อรับรอง แล้วให้รีบรายงานคณบดี เพื่อนำเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาลงโทษต่อไป

เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเรื่องจากคณบดีแล้ว ให้แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้น เพื่อทำการสอบสวนให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ทั้งนี้ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2547 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 15 หากผลการสอบสวน ปรากฏว่านักศึกษาได้ทุจริต หรือต่อทุจริต ให้ถือว่าสอบตกในรายวิชานั้น

ข้อ 16 ในการสอบครั้งใด ถ้ามีหลักฐานแสดงว่ามีข้อสอบรายวิชาใดล่องรู้ไปยังผู้เข้าสอบไม่ว่าจะด้วยวิธีใด ๆ ก่อนเข้าสอบ หรือหลังสอบรายวิชานั้น ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งยกเลิก และให้มีการสอบใหม่

ข้อ 17 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ.2548

ไพศรี ศรีอรุณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ อธิการบดีไพศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยนเรศวร

เอกสารแนบ 1

**การทวนสอบมาตรฐานความรู้ภาษาเกาหลี
สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี**

เกณฑ์การทวนสอบและวิธีดำเนินการ

1. นิสิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาเกาหลี
สอบวัดระดับทักษะการใช้ภาษาเกาหลีโดยใช้ข้อสอบ Test Of Proficiency In Korean (TOPIK)
ประเภททั่วไป (The Standard TOPIK) ผ่านระดับ Level 3
2. นิสิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชาอื่นๆ ที่เรียนวิชาภาษาเกาหลีเป็นวิชาโท
สอบวัดระดับทักษะการใช้ภาษาเกาหลีโดยใช้ข้อสอบ Test Of Proficiency In Korean (TOPIK)
ประเภททั่วไป (The Standard TOPIK) ผ่านระดับ Level 1

รายละเอียดเพิ่มเติม

ข้อสอบวัดระดับทักษะการใช้ภาษาเกาหลี Test Of Proficiency In Korean (TOPIK) **ประเภททั่วไป (The Standard TOPIK)** เป็นการสอบเพื่อวัดระดับความสามารถทางภาษาเกาหลี โดยมีวัตถุประสงค์ คือเป็นการสอบเพื่อวัดระดับความสามารถในการใช้ภาษาเกาหลีทั่วไปในชีวิตประจำวันที่จำเป็นต่อความเข้าใจถึงวัฒนธรรมเกาหลีและการศึกษาต่อเป็นต้นผู้เข้าสอบสามารถเลือกเข้าสอบตามระดับชั้นที่เหมาะสมกับความสามารถของตนโดยจะมีการเปิดให้สมัครสอบ 3 ช่วงชั้นด้วยกัน คือ **ขั้นต้น ขั้นกลาง และขั้นสูง**

ระดับการสอบ

แบ่งออกเป็น 3 ระดับหลัก และในแต่ละระดับ แบ่งออกเป็นอีก 2 ระดับย่อย รวมแล้วมีทั้งหมด 6 ระดับ

Level 1	ขั้นต้น / Beginner / 초급
Level 2	
Level 3	ขั้นกลาง / Intermediate / 중급
Level 4	
Level 5	ขั้นสูง / Advance / 고급
Level 6	

โครงสร้างข้อสอบแบ่งเป็น 4 ส่วน ส่วนละ 100 คะแนน

เวลาในการ สอบ	ส่วนที่	หัวข้อ	ลักษณะ ข้อสอบ	จำนวนข้อ	คะแนน
90 นาที	1	คำศัพท์และ ไวยากรณ์ (Vocabulary & Grammar)	ปรนัย	30	100
	2	การเขียน (Writing)	ปรนัย	10	40
			เขียนตอบสั้นๆ เรียงความ	5-7 1	30 30
90 นาที	3	การฟัง (Listening)	ปรนัย	30	100
	4	การอ่าน (Reading)	ปรนัย	30	100

เกณฑ์การวัดผล

ผู้สอบจะผ่านในระดับใด พิจารณาจากคะแนนดังนี้

- ระดับที่ 1, 3 และ 5 ในแต่ละส่วนต้องได้คะแนนเฉลี่ยมากกว่า 50 คะแนน และไม่มีส่วนใดต่ำกว่า 40 คะแนน

- ระดับที่ 2, 4 และ 6 ในแต่ละส่วนต้องได้คะแนนเฉลี่ยมากกว่า 70 คะแนน และไม่มีส่วนใดต่ำกว่า 50 คะแนน

ตัวอย่างที่ 1:

นาย ก. สอบในระดับ Beginner ได้คะแนนในส่วนคำศัพท์และไวยากรณ์ 70 คะแนน การเขียน 48 คะแนน การอ่าน 52 คะแนน และการฟัง 37 คะแนน ผลคือ นาย ก. สอบไม่ผ่านระดับใดเลย

ตัวอย่างที่ 2:

นาย ข. สอบในระดับ Intermediate ได้คะแนนในส่วนคำศัพท์และไวยากรณ์ 90 คะแนน การเขียน 85 คะแนน การอ่าน 57 คะแนน และการฟัง 68 คะแนน ผลคือ นาย ข. สอบผ่านระดับ 4

ตัวอย่างที่ 3:

นาย ค. สอบในระดับ Advance ได้คะแนนในส่วนคำศัพท์และไวยากรณ์ 88 คะแนน การเขียน 60 คะแนน การอ่าน 92 คะแนน และการฟัง 49 คะแนน ผลคือ นาย ค. สอบผ่านระดับ 5

การจัดสอบ TOPIK ในประเทศไทย

- จัดสอบปีละ 1 ครั้ง
- ช่วงรับสมัครประมาณเดือนกรกฎาคม – เดือนสิงหาคม ของทุกปี
- ช่วงสอบประมาณเดือนกันยายน – ตุลาคม ของทุกปี

สนามสอบ ในประเทศไทยมีสนามสอบ 3 แห่ง คือ กรุงเทพฯ, ปัตตานี และมหาสารคาม

- กรุงเทพมหานคร

โรงเรียนนานาชาติเกาหลีกทม (KIS Bangkok School)

29/19 หมู่ 6 ซอยมิตรไมตรี 28 แขวงคูฝั่งเหนือ เขตหนองจอกกรุงเทพฯ 10530

โทรศัพท์ 02-543-6981

คุณสมบัติผู้สมัครสอบ

- เป็นชาวต่างชาติ หรือชาวเกาหลีที่อาศัยอยู่ต่างประเทศหรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ (หรือกำลังศึกษาอยู่)

หลักฐานการสมัคร รูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป

ค่าสมัครสอบ ประมาณ 600 บาท

เอกสารแนบ 2

ที่ ศธ ๐๕๒๗/๗๖๓๖



มหาวิทยาลัยนเรศวร
ตำบลท่าโพธิ์ อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า Mr.Lee Yong เป็นผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ
เป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย สังกัด คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่
๑ มิถุนายน ๒๕๕๐ ถึงปัจจุบัน จริง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

เอกสารแนบ 3

สัญญาให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๔ ระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร โดย
ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฝ่ายหนึ่งกับ
Miss Eun Young Kim พักอาศัยอยู่บ้านเลขที่ ๑๓๕ หมู่ ๑๐ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
๐-๕๕๐๑ ๐-๗๖๖๐๐๐ ๕๕๐๐๐

ซึ่งได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวรอีกฝ่ายหนึ่ง

Miss Eun Young Kim เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร ในตำแหน่งผู้สอน สังกัดคณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา โดยใช้เวลา ๕ วันทำการ/สัปดาห์ มีกำหนดเวลา ๑ ปี - เดือน - วัน
นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นการปฏิบัติงานเป็นต้นไป และ Miss Eun Young Kim ตกลงเข้า
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่กำหนดไว้ข้างต้นตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

การทำงาน

ข้อ ๑. ข้าพเจ้า Miss Eun Young Kim ขออุทิศเวลาทั้งหมดตามที่ตกลงไว้ในสัญญานี้ให้แก่ การปฏิบัติงานใน
หน้าที่ตามสัญญานี้ ให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความรู้ความสามารถ

ค่าจ้าง

ข้อ ๒. ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จะได้รับค่าจ้างในระหว่างการทำงานเต็มเวลา/บางส่วนช่วงเวลา
ในอัตราเดือนละ ๒๘,๕๘๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นทำงานเป็นต้นไป

หากผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษได้ปฏิบัติงานครบ ๑ ปี อาจได้รับการปรับค่าจ้าง ตามบัญชีแนบท้าย
ประกาศนี้ในการจ้างครั้งต่อไป

ข้อ ๓. ค่าจ้างตามข้อ ๒ นี้ จะจ่ายให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เป็นรายเดือนโดยจ่ายให้ในวันทำงาน
สุดท้ายของเดือน

การลา

ข้อ ๔. ให้ใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาโดยอนุโลม

วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ ๕. การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง
ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

การสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ ๖. สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

๑) ครบอายุสัญญา

๒) ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษถึงแก่กรรม

๓) คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญาโดยแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

ในกรณีที่ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษไม่ผ่านผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ให้มหาวิทยาลัยนเรศวร
บอกเลิกสัญญาได้ทันที

- ๒ -

๔) มหาวิทยาลัยเรศวรบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

๕) มหาวิทยาลัยเรศวรบอกเลิกสัญญา เพราะผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษประพฤติตนไม่เหมาะสมหรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุอันควร

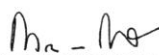
กรณีเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงด้วยเหตุตาม (๒), (๓), (๔) และ (๕) มหาวิทยาลัยเรศวร จะจ่ายค่าจ้างให้เพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

การวินิจฉัยข้อพิพาท

ข้อ ๗. ในกรณีที่ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ยินยอมที่จะถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

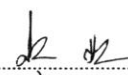
ข้อ ๘. สัญญาฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายไทย และข้อพิพาทใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากสัญญานี้ให้ดำเนินคดี ณ ศาลแพ่ง กรุงเทพมหานคร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

.....  (ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญศิริ) ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเรศวร)

.....  (ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ)
(Miss Eun Young Kim)

.....  (พยาน)
(นางสาวอังคณา อังกสิทธิ์)

.....  (พยาน)
(นางสาวสุภาพร เมืองแก้ว)

สัญญาให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

สัญญาดังฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ ระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร โดย ดร.สุชาติ เมืองแก้ว
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยนเรศวร ฝ่ายหนึ่งกับ Miss Hyeryon Hong พักอาศัยอยู่บ้านเลขที่
๕๙/๙ ซ.ท่าใหม่ อ.เมือง จ.พิษณุโลก ๖๕๐๐๐

ซึ่งได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวรอีกฝ่ายหนึ่ง

Miss Hyeryon Hong เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร ในตำแหน่งผู้สอน สังกัดคณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา โดยใช้เวลา ๕ วันทำการ/สัปดาห์ มีหนดเวลา ๑ ปี - เดือน - วัน
นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นการปฏิบัติงานเป็นต้นไป และ Miss Hyeryon Hong ตกลงเข้า
ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่กำหนดไว้ข้างต้นตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

การทำงาน

ข้อ ๑. ข้าพเจ้า Miss Hyeryon Hong ขออุทิศเวลาทั้งหมดตามที่ตกลงไว้ในสัญญานี้ให้แก่การปฏิบัติงานใน
หน้าที่ตามสัญญานี้ ให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความรู้ความสามารถ

ค่าจ้าง

ข้อ ๒. ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จะได้รับค่าจ้างในระหว่างการทำงานเป็นเวลา/บางส่วนเป็นเวลา
ในอัตราเดือนละ ๔๐,๑๑๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นทำงานเป็นต้นไป

หากผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษได้ปฏิบัติงานครบ ๑ ปี อาจได้รับการปรับค่าจ้าง ตามบัญชีแนบท้าย
ประกาศนี้ในการจ้างครั้งต่อไป

ข้อ ๓. ค่าจ้างตามข้อ ๒ นี้ จะจ่ายให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เป็นรายเดือนโดยจ่ายในวันทำงาน
สุดท้ายของเดือน

การลา

ข้อ ๔. ให้ใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาโดยอนุโลม

วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ ๕. การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง
ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

การสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ ๖. สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

- ๑) ครบอายุสัญญา
- ๒) ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษถึงแก่กรรม
- ๓) คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญาโดยแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

ในกรณีที่ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษไม่ผ่านผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ให้มหาวิทยาลัยนเรศวร
บอกเลิกสัญญาได้ทันที

- ๒ -

๔) มหาวิทยาลัยนเรศวรบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรอง ได้ตรวจและให้ความเห็นว่าสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

๕) มหาวิทยาลัยนเรศวรบอกเลิกสัญญา เพราะผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษประพุดิติน ไม่เหมาะสมหรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุอันควร

กรณีเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงด้วยเหตุตาม (๒), (๓), (๔) และ (๕) มหาวิทยาลัยนเรศวร จะจ่ายค่าจ้างให้เพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

การวินิจฉัยข้อพิพาท

ข้อ ๗. ในกรณีที่ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ยินยอมที่จะถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อ ๘. สัญญาฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายไทย และข้อพิพาทใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากสัญญานี้ให้ดำเนินคดี ณ ศาลแพ่ง กรุงเทพมหานคร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

..... (ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว) ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร)

..... (ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ)
(Miss Hyeryon Hong)

..... (พยาน)
(นางสาวอังคณา อังกสิทธิ์)

..... (พยาน)
(นางสาวสุภาพร เมืองแก้ว)

สัญญาให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๕ ระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร โดย ดร.สุชาติ เมืองแก้ว
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยนเรศวร ฝ่ายหนึ่งกับ Mr.Lee Yong พักอาศัยอยู่บ้านเลขที่
..... ๓๒ หมู่ ๓ ตำบลบ้านไร่ อำเภอเมืองพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

ซึ่งได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวรอีกฝ่ายหนึ่ง

Mr.Lee Yong เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร ในตำแหน่งผู้สอน สังกัดคณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา โดยใช้เวลา ๕ วันทำการ/สัปดาห์ มีกำหนดเวลา ๑ ปี - เดือน - วัน
นับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นการปฏิบัติงานเป็นต้นไป และ Mr.Lee Yong ตกลงเข้าปฏิบัติหน้าที่
ในตำแหน่งที่กำหนดไว้ข้างต้นตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

การทำงาน

ข้อ ๑. ข้าพเจ้า Mr.Lee Yong ขออุทิศเวลาทั้งหมดตามที่ตกลงไว้ในสัญญานี้ให้แก่ การปฏิบัติงานใน
หน้าที่ตามสัญญานี้ ให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความรู้ความสามารถ

ค่าจ้าง

ข้อ ๒. ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จะได้รับค่าจ้างในระหว่างการทำงานเป็นเวลา/บางส่วนเป็นเวลา
ในอัตราเดือนละ ๓๗,๐๘๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นทำงานเป็นต้นไป

หากผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษได้ปฏิบัติงานครบ ๑ ปี อาจได้รับการปรับค่าจ้าง ตามบัญชีแนบท้าย
ประกาศนี้ในการจ้างครั้งต่อไป

ข้อ ๓. ค่าจ้างตามข้อ ๒ นี้ จะจ่ายให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เป็นรายเดือนโดยจ่ายให้ในวันทำงาน
สุดท้ายของเดือน

การลา

ข้อ ๔. ให้ใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาโดยอนุโลม

วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ ๕. การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง
ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

การสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ ๖. สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

๑) ครบอายุสัญญา

๒) ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษถึงแก่กรรม

๓) คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญาโดยแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

ในกรณีที่ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษไม่ผ่านผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ให้มหาวิทยาลัยนเรศวร
บอกเลิกสัญญาได้ทันที

- ๒ -

๔) มหาวิทยาลัยนเรศวรบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรอง ได้ตรวจและให้ความเห็นว่าสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

๕) มหาวิทยาลัยนเรศวรบอกเลิกสัญญา เพราะผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษประพัติน ไม่เหมาะสมหรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุอันควร

กรณีเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงด้วยเหตุตาม (๒), (๓), (๔) และ (๕) มหาวิทยาลัยนเรศวร จะจ่ายค่าจ้างให้เพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

การวินิจฉัยข้อพิพาท

ข้อ ๗. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ยินยอมที่จะถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อ ๘. สัญญานับนี้อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายไทย และข้อพิพาทใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากสัญญานี้ให้ดำเนินคดี ณ ศาลแพ่ง กรุงเทพมหานคร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

..... (ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว) ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร)

..... (ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ)
(Mr.Lee Yong)

..... (พยาน)
(นางสาวอังคณา อังกสิทธิ์)

..... (พยาน)
(นางสาวสุภาพร เมืองแก้ว)

สัญญาให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ

สัญญานี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๕ ระหว่างมหาวิทยาลัยนเรศวร โดย ดร.สุชาติ เมืองแก้ว
ตำแหน่ง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร มหาวิทยาลัยนเรศวร ฝ่ายหนึ่งกับ Miss Eunjung Park พักอาศัยอยู่บ้านเลขที่
.....

ซึ่งได้รับการอนุมัติให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวรอีกฝ่ายหนึ่ง

Miss Eunjung Park เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยนเรศวร ในตำแหน่งผู้สอน สังกัดคณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยนเรศวร โดยให้ปฏิบัติงานที่เต็มเวลา โดยใช้เวลา ๕ วันทำการ/สัปดาห์ มีกำหนดเวลา - ปี ๑๑ เดือน
- วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นการปฏิบัติงานเป็นต้นไป และ Miss Eunjung Park
ตกลงเข้าปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่กำหนดไว้ข้างต้นตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

การทำงาน

ข้อ ๑. ข้าพเจ้า Miss Eunjung Park ขออุทิศเวลาทั้งหมดตามที่ตกลงไว้ในสัญญานี้ให้แก่
การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญานี้ ให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความรู้ความสามารถ

ค่าจ้าง

ข้อ ๒. ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จะได้รับค่าจ้างในระหว่างการทำงานเต็มเวลา/บางส่วนเป็นเวลา
ในอัตราเดือนละ ๓๗,๐๘๐ บาท ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ซึ่งเป็นวันเริ่มต้นทำงานเป็นต้นไป

หากผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษได้ปฏิบัติงานครบ ๑ ปี อาจได้รับการปรับค่าจ้าง
ตามบัญชีแนบท้าย ประกาศนี้ในการจ้างครั้งต่อไป

ข้อ ๓. ค่าจ้างตามข้อ ๒ นี้ จะจ่ายให้ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ เป็นรายเดือนโดยจ่ายให้ในวันทำงาน
สุดท้ายของเดือน

การลา

ข้อ ๔. ให้ใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาโดยอนุโลม

วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ ๕. การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ การร้องทุกข์ และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง
ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

การสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ ๖. สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

- ๑) ครบอายุสัญญา
- ๒) ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษถึงแก่กรรม
- ๓) คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญาโดยแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

ในกรณีที่ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษไม่ผ่านผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี ให้มหาวิทยาลัยนเรศวร
บอกเลิกสัญญาได้ทันที

- ๒ -

๔) มหาวิทยาลัยนเรศวรบอกเลิกสัญญา ในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรอง ได้ตรวจและให้ความเห็นว่าสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

๕) มหาวิทยาลัยนเรศวรบอกเลิกสัญญา เพราะผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษประพฤตินั้น ไม่เหมาะสมหรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุอันควร

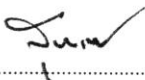
กรณีเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงด้วยเหตุตาม (๒), (๓), (๔) และ (๕) มหาวิทยาลัยนเรศวร จะจ่ายค่าจ้างให้เพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

การวินิจฉัยข้อพิพาท

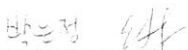
ข้อ ๗. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญานี้ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ยินยอมที่จะถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข้อ ๘. สัญญานี้ฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายไทย และข้อพิพาทใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากสัญญานี้ให้ดำเนินคดี ณ ศาลแพ่ง กรุงเทพมหานคร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



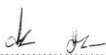
..... (ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
(ดร.สุชาติ เมืองแก้ว) ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร)



..... (ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ)
(Miss Eunjung Park)



..... (พยาน)
(นางสาวอังคณา อังกสิทธิ์)



..... (พยาน)
(นางสาวสุภาพร เมืองแก้ว)

เอกสารแนบ 4



Agreement for Students Exchange

Between

Naresuan University, Thailand

And

Kyung Hee University, Korea

Naresuan University, Thailand and Kyung Hee University, Korea wish to establish a framework for student exchange programme which will support the promotion of all-round development of students, particularly in the areas of global outlook and cultural appreciation, and hereby agree to the terms and conditions as follows :

1. **Number of Exchanges Students:** Each institution agrees to exchange a total of three (3) students for one academic year. Overall balance of student units can be achieved during the period of the Agreement. Two students for one semester shall be equivalent to one student for two semesters.
2. **Selection of Students:** It is expected only students of good academic performance will be selected by the home institution. The host institution reserves the right of final approval on the admission of an exchange student.
3. **Credit Transfer:** The home institution shall consider and decide on whether credits earned by their exchange-out students at the host institutions will be transferred for inclusion in the students academic records at the home institution.
4. **Financial Arrangements:** Exchange students shall remain registered as full-time students throughout the exchange period and pay normal tuition fees to the home institution. They will be enrolled at the host institution without having to pay tuition fees. They are however responsible for the costs of living, travelling, accommodation, insurance and other incidental expenses.
5. **Accommodation:** The host institution will provide exchange students with all possible assistance in looking for suitable accommodation.

6. **Immigration Formalities:** Each institution will issue appropriate documents for visa purposes in accordance with the current law, although it is ultimately the responsibility of the individual student to obtain a proper visa in a timely manner.
7. **Insurance:** Exchange students are required to arrange their own insurance against illnesses and accidents covering the period of their stay in the country of the host institution.
8. **Students' Obligations and Entitlements:** Exchange students will be subject to the rules and regulations of the host institution. They will be entitled major academic resources and support services generally available to full-time students at the host institution.
9. **Arrival Arrangements:** On arrival at the host country, the host institution will provide the exchange students with appropriate orientation on the host country and institution.
10. **Period of Agreement:** This Agreement will come into effect immediately upon signing. It will be in force for five (5) years and may be revised and/or renewed upon mutual consent.
11. **Termination of Agreement:** Either party may terminate this Agreement by serving a six-month prior written notice to the other party. Such termination shall not affect the validity and continuity of any incompletely discharged obligation agreed upon by the two parties before termination.

On behalf of Naresuan University



Dr. Sujin Jinahyon
President

August 9, 2010
Date

On behalf of Kyung Hee University



Dr. Yup Kim
Vice President

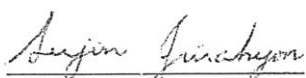
July 22, 2010
Date



Memorandum of Understanding (MOU)
Between
Naresuan University, Thailand
And
Kyung Hee University, Korea

1. Naresuan University and Kyung Hee University hereby agree to encourage academic cooperation through research and study in furtherance of the advancement of learning as stipulated below:
 - a. To encourage visits by faculty from one university to the other for the purpose of engaging in research or other educational activities;
 - b. To facilitate the admission of qualified students from one university to the other for the purpose of enrolling in undergraduate and graduate programs and, in the case of advanced graduate students, participating in research;
 - c. To foster exchange of academic publications and scholarly information; and
 - d. To promote other activities that enhance the above-mentioned goals.
2. Both universities acknowledge that the visit by faculty and students from one university to the other shall be subject to the entry and visa regulations of Thailand and Korea and shall comply with the regulations of Naresuan University and Kyung Hee University.
3. Both universities agree that all expenses, including research material, international and domestic travel, per diem, honoraria and all other costs, shall be the responsibility of the home university unless otherwise stated. However, each side will do its utmost to make available university accommodation, or other means of minimizing expenses, to visiting faculty and students.
4. Both universities agree to review this MOU after five (5) years following the date of signing. It shall be automatically renewed for successive five(5)-year periods unless either party gives the other party written notice of its desire to either terminate or revise this MOU twelve (12) months prior to the termination of a given five(5)-year period.

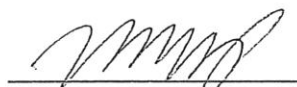
On behalf of Naresuan University



Dr. Sujin Jinahyon
President

August 9, 2010
Date

On behalf of Kyung Hee University



Dr. Yup Kim
Vice President

July 22, 2010
Date



AGREEMENT ON ACADEMIC EXCHANGE
between
NARESUAN UNIVERSITY, THAILAND
and
MOKWON UNIVERSITY, KOREA



In view of the significant contribution expected to be made by student and faculty exchange programs between educational institutions in different countries toward the progress of learning as well as the promotion of international understanding, it is agreed between Naresuan University (hereinafter NU), represented by President Sujin Jinahyon, and Mokwon University (hereinafter MU), represented by President Wuen-Bae, Kim as follows:

- I. Both institutions shall provide all possible opportunities available on their respective campuses for the students from abroad to enroll in undergraduate and/or graduate programs as stipulated under this Agreement.
- II. Both institutions agree to establish a joint mechanism for the support of faculty exchanges and collaboration between the two institutions. Faculty exchanges may encompass teaching and/or cooperative research.
- III. Both institutions shall promote other academic activities in connection with the above-mentioned goals.

This Agreement shall take effect for three academic years from the day the representatives of both institutions affix their signatures. The Agreement is subject to revision, renewal and cancellation by mutual consent at least six months in advance in writing given by either university to the other. An Addendum on Agreement on Academic Exchange is attached hereto as both parties have agreed.

For Naresuan University

For Mokwon University

Sujin Jinahyon
 Professor Sujin Jinahyon Ph.D.
 President

Wuen Bae Kim
 Wuen-Bae, Kim Ph.D.
 President

Date: 21 September 2012

Date: 2012. 11. 01



**ADDENDUM TO THE AGREEMENT
ON ACADEMIC EXCHANGE**
between
Naresuan University
and
Mokwon University



In as much as an Agreement is reached between Naresuan University and Mokwon University relating to their student and faculty exchange, the following understanding applies.

STUDENT EXCHANGE PROGRAM

1. **Number of Exchange Students**
Each year, during the term of the Addendum, both universities may send up to 5 full time undergraduate and/or graduate students. Standard stay period will be one semester or a full academic year. Semester or academic year shall normally refer to the period relevant to the host institution.
2. **Tuition**
Each host institution will waive tuition and other fees incurred by the exchange student for registration and admission.
3. **Accommodation**
Both institutions shall arrange accommodation for the exchange students. The travel expenses, medical insurance and general expenses shall be charged to the exchange student except housing fees. Neither university shall be responsible for such charges.
4. **Travel and Visa**
Each exchange student is responsible for travel arrangements and visa. The host institution shall provide exchange students with any university certification required to obtain a student visa during the exchange period.
5. **Selection of Exchange Students**
Students will be selected by their home institution on the basis of:
 - i. Academic excellence
 - ii. Seriousness of interest in the study proposed
 - iii. Adequate language competence.
 - iv. Capacity to adjust to cross-cultural situations.
6. **Admittance**
Each student selected for participating in this program will be admitted as a special (non-degree) student to the host institution upon submission of:
 - i. An application for admission

- ii. An official college transcript
- iii. A recommendation letter by the faculty or advisor
- iv. Health record statement

It is understood that students admitted under the terms of this Agreement will continue as candidates for degrees at their home institution, and will not be candidates for degrees of the host institution.

7. **Credits**
Academic credits earned in courses taken by the exchange student while studying at the host institution may be accepted by the student's home institution, provided that such be judged as appropriate by the latter. At the end of the academic year, each institution will provide the other with a final official transcript of the grades obtained by each exchange student.
8. **Rules and Regulations**
Exchange students shall be subject to the rules and regulations of the host institution and country. They will also have the rights and privileges enjoyed by all students of the host university.
9. **Insurance**
Exchange students will be required to be covered by health insurance as mandated by the regulations of the host institution and/or country.

FACULTY EXCHANGE PROGRAM

1. **Exchange of Scholars**
Both institutions will invite and exchange scholars (faculty, research personnel) in fields of interest to both parties.
2. **Research Materials**
Both institutions shall exchange and share materials related to educational and research interests.
3. **Joint Research**
Both institutions shall promote joint research activities and participation in conferences, symposia, serial lectures and seminars.
4. **Expense**
The host institution will not be responsible for the payment for these activities. However, this does not prevent both parties from making necessary arrangements to raise a special fund for these activities.

5. **Communication**

Both institutions shall maintain continuous communication and coordination necessary to pursue definite plans for scientific cooperation.

The undersigned agree to these by laws on behalf of their respective institutions.

For Naresuan University



Professor Sujin Jinahyon Ph.D.
President

Date: 21 September 2012

For Mokwon University



Wuen-Bae Kim Ph.D.
President

Date: 2012. 11. 01



Memorandum of Understanding

between

Naresuan University, Thailand

and

University of Ulsan, Republic of Korea



Naresuan University, Thailand and University of Ulsan, Republic of Korea seek to enhance relations between the two universities by developing academic collaboration and cultural interchange in teaching, research, training and other activities.

Within the framework of the regulations applying in each institution, and subject to the availability of resources, the following programmes and activities will be encouraged:

- A) Exchange of faculty members and research scholars for teaching and research
- B) Exchange of students for study and research
- C) Joint degree programs
- D) Joint research activities
- E) Participate in seminars, conferences, and academic meetings
- F) Develop short-term training programs
- G) Exchange of information, documents, publications, and other teaching materials.

The specific areas and details of cooperation within the framework of this agreement shall be discussed and agreed upon in writing by the appropriate authority of each university, prior to the initiation of any particular programme or activity. These will be constituted in an Addendum to this Memorandum of Understanding.

Both institutions understand that all financial arrangements will have to be negotiated and will depend on the availability of funds.

This agreement will be in effect for five years from the date of the last signature, on the understanding that subject to revision or renewal it may be renewed upon each expiry by mutual agreement between the signatories to the Memorandum, or their nominees. Either party may terminate this Memorandum at any time by giving not less than six months notice in writing.

Sujin Jinahyon

Professor Sujin Jinahyon, Ph.D.
President
Naresuan University, Thailand

Date: 27 June 2012

C. Lee

Chul LEE, M.D., Ph.D.
President
University of Ulsan, Republic of Korea

Date: 3 July 2012



Agreement for Student Exchange Programme
between
Naresuan University, Thailand
and
University of Ulsan, Republic of Korea



Introduction

Naresuan University, Thailand and University of Ulsan (referred to as UOU), Republic of Korea are the institutions of this agreement. Both institutions agree to this MOU for the purpose of enhancing both institutions mutual partnership in academic and education matters.

The Objectives and Scope of Activities

Hereby the two institutions concur to engage in this cooperation agreement with the following understandings:

1. Both institutions agree to implement Student Exchange Programme with the following schemes of provisions:
 - a. Every year, undergraduate or/and graduate level students will be selected from each university. If the students coming are two (2) or less, the tuition fee of this programme will be completely waived by the both universities. While if the students coming are more than two (2), the tuition fee for the best two (2) students will be completely waived, while the rest will bear the tuition fee. Concerning the number of exchanged students, final equality is aimed at. However, both institutions agree that equality cannot always be ensured for different reasons.
 - b. The Student Exchange Programme will normally be a study of one or two semester duration. Naresuan University students are eligible to take academic courses at UOU. In exchange, UOU students are eligible to take academic courses at Naresuan University.
 - c. Personal expenses of students, including accommodation, meals, visa extension fee, and costs related to services; such as, health, transportation/travel, insurance, as well as incidental costs will be borne by the student.
 - d. Upon completion of study, students from either Naresuan University or UOU may earn a "Certificate of Completion" from the host institution.
2. As the preparation before the students depart, both Naresuan University and UOU agree to support and assist its respective students to:
 - a. Issue an acceptance letter and visa sponsor letter
 - b. Provide accommodation information and arrangement
 - c. Assist student to arrange their residency permit after their arrival
 - d. Provide orientation session after their arrival
 - e. Other necessary assistance
3. Both institutions will develop and support exchange programmes between members of faculties as well as exchange research publication through financial support. The administrative details will be

discussed and determined by both institutions prior the commence date of the exchange programme.

4. Both institutions will encourage enhancing their mutual cooperation by implementing activities; such as, scholarship award for faculty members, joint research, collaboration in curriculum development, and any other co-operation for both institutions' development.

Settlement of Differences

Any disputes regarding the interpretation or implementation of this MOU will be resolved through consulting between both institutions without involving any other third party as well as not be consigned to any national or international tribunal for settlement.

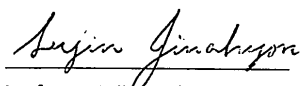
Amendment

This MOU may be amended after consultation and with mutual written consent from both institutions.

Duration and Termination

This MOU will remain in effect for a period of five (5) years from the effective date, counted from the latest signature. Thereafter, it will be renewed another five (5) years unless there is termination or replacement with another agreement from both related institutions.

Either institution may terminate this agreement by presenting a written notice at least (6) months prior to the termination date.



Professor Sujin Jinahyon, Ph.D.
President
Naresuan University

Date: 27 June 2012



Chul LEE, M.D., Ph.D.
President
University of Ulsan, Republic of Korea

Date: 3 July 2012